LOGICIEL ABBYY FINE READER : NUMÉRISATION ET CONVERSION DE DOCUMENTS OU D'IMAGES EN VUE DE L'ÉCOUTE AVEC UNE SYNTHÈSE VOCALE

Le logiciel ABBYY FineReader sert à convertir des documents numérisés PDF et des fichiers textes ou images (y compris les photos numériques) en format modifiable. Grâce à sa reconnaissance optique de caractères (ROC), ABBYY permet de lire ces documents avec une synthèse vocale. Vous pouvez numériser une ou plusieurs pages.

Toutefois, il est à noter que pour la numérisation de documents contenant plusieurs pages, si vous ne pouvez acheter la version électronique du livre ou du manuel, il est suggéré d'utiliser les copieurs Xérox situés sur le campus qui ont la fonction interrogeable afin de numériser le document en format PDF lisible.

Plusieurs options sont offertes en fonction de la source de document et du résultat à obtenir :

1- Double-cliquer sur l'icône apparaissant sur l'écran Bureau de cet ordinateur pour se rendre à l'écran ci-contre.



2-Sélectionner le bouton correspondant à l'action à poser.

2.1 Numériser une ou plusieurs pages d'un document papier

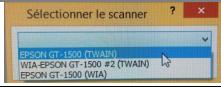
- a) Cliquer sur le bouton Numériser vers un PDF.
- b) Placer le document à numériser sur la vitre du numériseur (recto sur la vitre).



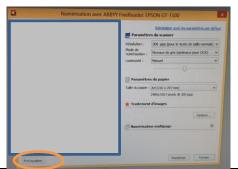
c) Sélectionner le bon numériseur :

(ici EPSON GT- 1500 (TWAIN)

et cliquer sur OK.



d) Cliquer sur le bouton **Prévisualiser** pour obtenir un aperçu du document numérisé (facultatif).

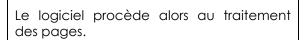


Document conçu par le Service de soutien aux étudiants en situation de handicap (1275 Albert-Tessier). Pour tout problème ou pour en apprendre davantage sur le logiciel ABBYY, consulter le *Guide de l'utilisateur ABBYY FineReader 12* sur le site www.uqtr.ca/sae-besoinsparticuliers onglet Outils - Outils technologiques - Reconnaissance de texte - Logiciel ABBYY.

e) Puis, si tout est conforme, cliquer sur le bouton **Numériser** pour procéder à la numérisation.

Sinon, replacer le document et recommencer l'étape d.

f) Cliquer sur le bouton correspondant pour numériser un autre document **Numérisation suivante** ou sur **Arrêter la numérisation** après avoir terminé la ou les numérisation(s).



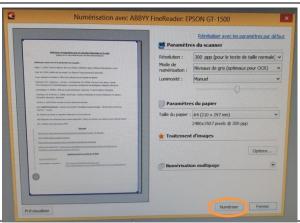
g) Au besoin, pour que les pages soient traitées (lues) à nouveau, cliquer sur l'icône Lire.

Appuyer sur la touche Échap du clavier afin de faire disparaître l'encadré Comment voulez-vous ouvrir ce type de fichier (PDF)?

h) Pour enregistrer votre document sur votre clé USB, cliquer sur **Fichier** dans la barre de tâches, puis sur **Enregistrer le document sous**: **Document PDF** (voir étape **e** page 3).

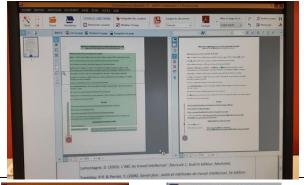
D'autres formats sont également disponibles (ex. Word, etc.).

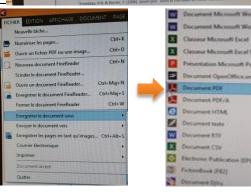
Si vous avez sauvegardé le document et qu'aucune modification n'a été effectuée, répondre **Non** à la question **Voulez-vous enregistrer les modifications apportées à Document non identifié?**









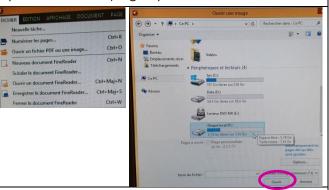


Pour effectuer d'autres tâches et revenir à l'écran 1 (page 1), cliquer sur l'icône (coin supérieur gauche).

2.2 Convertir un document (PDF) non lisible ou une image (JPEG) de votre clé USB

- a) Cliquer sur le bouton Fichier image vers PDF (voir 2.2a. de la page 1);
- b) Sélectionner votre document (PDF ou JPG) sur votre clé USB sous Fichier (coin supérieur gauche) Ouvrir un fichier PDF ou une image Ce PC Disque local F.

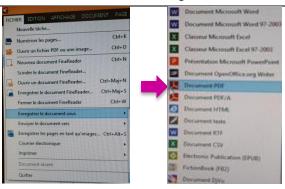
c) Puis, cliquer sur Ouvrir.



Automatiquement, le logiciel convertira votre document ou image en PDF.

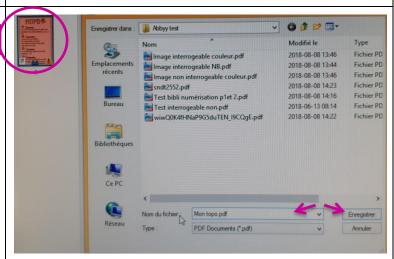
d) Enregistrer le document sur votre clé en format PDF ou de votre choix en cliquant sur Fichier – Enregistrer le document sous – Document PDF.

Appuyer sur la touche Échap du clavier afin de faire disparaître l'encadré Comment voulez-vous ouvrir ce type de fichier (PDF) ?



Aperçu du document

- e) Nommer votre fichier et cliquer sur **Enregistrer**.
- Si vous avez sauvegardé le document et qu'aucune modification n'a été effectuée, répondre Non à la question Voulez-vous enregistrer les modifications apportées à Document non identifié ?



Pour **fermer le logiciel**, cliquer sur le X (coin supérieur droit).

