

Nouvelle demande

Renouvellement

Date de la demande :

Département :

Unité de recherche d'accueil (s'il y a lieu) :

Prénom :

Nom :

Courriel :

Professeur·e retraité·e de l'UQTR : OUI NON

Si « non », précisez votre occupation et le nom de l'établissement :

Objectifs de la demande :

Poursuite d'activités de recherche

Autre (précisez) :

Encadrement d'étudiant·es aux cycles supérieurs

Nom du ou des personne·s collaboratrice·s au département (s'il y a lieu) :

Durée :

Statut demandé pour : 1 an 2 ans 3 ans* 5 ans* Autre (précisez) :

Date de début de la reconnaissance désirée :

Une durée de trois ou cinq ans est accordée **uniquement si vous bénéficiez d'une **subvention de recherche** à titre de chercheur·se principal·e, cochercheur·se ou collaborateur·rice, afin de couvrir la **durée complète** de la subvention. Le cas échéant, des détails supplémentaires seront requis dans la section « Contribution à la recherche scientifique ».*

2. ENCADREMENT, EN COURS, D'ÉTUDIANT·ES AUX CYCLES SUPÉRIEURS (s'il y a lieu)

Niveau d'encadrement : Direction Codirection

Nom et prénom des étudiant·es :

Niveau d'encadrement : Direction Codirection

Nom et prénom des étudiant·es :

3. PARTICIPATION PRÉVUE À DES ACTIVITÉS DE FORMATION ET DE SERVICE À LA COLLECTIVITÉ (s'il y a lieu)

Cochez toutes les cases liées à votre présente demande.

<input type="checkbox"/> Évaluations (essais, mémoires, thèses)	<input type="checkbox"/> Communications scientifiques
<input type="checkbox"/> Évaluations d'écrits scientifiques	<input type="checkbox"/> Activités de transfert de connaissances
<input type="checkbox"/> Autres (précisez) :	

Merci de transmettre par courriel, au format PDF, l'ensemble des documents énumérés ci-dessous au [secrétariat du Décanat de la gestion académiques des affaires professorales](#) (DGAAP), et ce, au **moins 30 jours avant** la date du début de la période de reconnaissance demandée.

- ✓ Formulaire de demande
- ✓ Curriculum vitae incluant les publications et réalisations des cinq dernières années (*tous les formats de CV sont acceptés*)
- ✓ Avis de l'assemblée départementale
- ✓ Avis de l'assemblée de l'unité de recherche (s'il y a lieu)

Pour tout renseignement supplémentaire, veuillez contacter le DGAAP par [courriel](#) ou par téléphone au **819 376-5011, poste 2584**.

SECTION RÉSERVÉE AU DGAAP

<p>Lien vers le dossier complet :</p>
<p>Commentaires ou spécifications :</p> <hr/>
<p>Demande de précisions ou questions :</p>
<p>Décision : Oui Non</p>
<p>Durée accordée : Du Au</p> <hr/>
<p>Suivi de l'octroi :</p> <p>Fiche Chopin créée Documents classés Courriel d'approbation envoyé</p>