**Sélectionnez le trimestre** TRIMESTRE

**Sélectionnez l’année**  ANNÉE

**PLAN GLOBAL D’ÉTUDES — MAÎTRISE EN SCIENCES DE L’ACTIVITÉ PHYSIQUE**

**PROGRAMME 3407 — (INFORMATIONS)**

Les étudiants à la maîtrise doivent déposer au comité de programme de cycles supérieurs le plan global d’études **à la fin du premier trimestre d’inscription**.

***Cours***

* **Cours d’appoint (au besoin)**

Il s’agit de cours imposés au candidat lorsque sa préparation antérieure ne satisfait pas entièrement aux conditions d’admission du programme ou aux exigences du projet de recherche. *Ces cours sont facturés à l’étudiant en sus de son programme.*

***Calendrier des activités***

Répartir les activités selon les différents trimestres de la durée des études, sachant qu’à la maitrise, la durée maximale des études est de 9 trimestres à temps complet.

* Toutes les activités en lien avec les études (demande de certificat d’éthique, activités de recherche, travail de laboratoire, séjours à l’étranger pour stage ou études, demande de bourses, présentation à des congrès, rédactions d’articles) doivent être incluses dans le calendrier.
* Le comité de programme procède à des **évaluations trimestrielles du cheminement de l’étudiant dans son programme d’études.**

**PLAN GLOBAL D’ÉTUDES — MAÎTRISE EN SCIENCES DE L’ACTIVITÉ PHYSIQUE**

**PROGRAMME 3407 — (FORMULAIRE)**

1. **programme**

|  |  |
| --- | --- |
| **Code du programme** | 3407 |
| **Nom du programme** | Maîtrise en sciences de l’activité physique |
| **Direction de programme** | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

1. **Identification de l’étudiant et de la direction de recherche**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom de l’étudiant**  **PRÉNOM** | **(CODE PERMANENT)** |
| Prénom Nom | Code permanent |

|  |  |
| --- | --- |
| **Directeur de recherche** | **Codirecteur de recherche** |
| Prénom Nom Direction recherche | Prénom Nom Codirection de recherche |
| **Trimestre d’admission** | **Régime d’études** |
| Année-Trimestre / Ex. Automne 2023 : 2023-3 | Complet ou partiel |
| **Durée maximale d’études** | |
| Année-Trimestre / Ex. Automne 2023 : 2023-3 | |

1. **Choix de cours** *(vous pouvez ajouter des lignes au tableau)*

*Pour les cours hors établissement, l’étudiant doit compléter une demande d’études hors établissement via le lien suivant :* [*CRÉPUQ*](https://mobilite-cours.crepuq.qc.ca/4DSTATIC/FRAccueil.html)*.*

***Vous référer à la*** [***liste des cours***](https://oraprdnt.uqtr.uquebec.ca/pls/apex/f?p=PGMA000:10:::NO:10:P10_CD_PGM:3407)***. Pour tous changement, vous devez contacter la commis du comité de programme de cycles supérieurs en sciences de l’activité physique***

*Cliquez ici pour entrer du texte ou un tableau s’il y a lieu.*

1. **Travail de recherche**

Mémoire par articles

|  |
| --- |
| Minimum de 1 |

Nombre d’articles exigés selon le règlement pédagogique particulier :

Mémoire sous forme traditionnelle

|  |
| --- |
| Langue de rédaction du mémoire : ⌧ Français |
| Langue de rédaction de l’article : ⌧ Français Anglais |

*Note : La direction de recherche doit s’assurer d’obtenir les dérogations relatives à la langue de rédaction auprès du décanat des études, et conserver copie de la dérogation au dossier de l’étudiant pour y référer au besoin.*

1. **Calendrier des activités**

Veuillez remplir le calendrier en fonction des 9 trimestres de scolarité (1 ligne par trimestre). Le comité de programme procède à des **évaluations trimestrielles du cheminement de l’étudiant dans son programme d’études.** Utilisez le formulaire «Rapport d’évaluation» à partir du deuxième trimestre pour évaluer ou modifier, s’il y a lieu, les activités réalisées par l’étudiant.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TRIMESTRE** | **DESCRIPTION DE L’ACTIVITÉ**  Cocher les activités concernées. Autres : *ex : présentation à des congrès, concours d’affiches, dépôt initial, soutenance, dépôt final… ou toutes autres activités en lien avec le cheminement en recherche.* | **PRÉCISIONS OU COMMENTAIRES DE LA DIRECTION DE RECHERCHE OU DU COMITÉ DE PROGRAMME**  *Note : Pour les étudiants en recherche, préciser les activités de recherche attendues pour un trimestre donné. De même, préciser la nature des activités « autres ». Préciser s’il s’agit de cours obligatoires (OB), optionnels (OP) ou compensatoires (CO) s’il y a lieu.* |
| Année-Trimestre / Ex. Automne 2023 : 2023-3 | Cours En recherche  Demande de bourse  Comité d’éthique ☐Stage  En rédaction  Autres : | Cliquez ou appuyez ici pour inscrire des détails liés aux cases cochées et/ou pour amener des précisions sur la nature des activités « autres ». |
| Année-Trimestre / Ex. Automne 2023 : 2023-3 | Cours En recherche  Demande de bourse  Comité d’éthique ☐Stage  En rédaction  Autres : | Cliquez ou appuyez ici pour inscrire des détails liés aux cases cochées et/ou pour amener des précisions sur la nature des activités « autres ». |
| Année-Trimestre / Ex. Automne 2023 : 2023-3 | Cours En recherche  Demande de bourse  Comité d’éthique ☐Stage  En rédaction  Autres : | Cliquez ou appuyez ici pour inscrire des détails liés aux cases cochées et/ou pour amener des précisions sur la nature des activités « autres ». |
| Année-Trimestre / Ex. Automne 2023 : 2023-3 | Cours En recherche  Demande de bourse  Comité d’éthique Stage  En rédaction  Autres : | Cliquez ou appuyez ici pour inscrire des détails liés aux cases cochées et/ou pour amener des précisions sur la nature des activités « autres ». |
| Année-Trimestre / Ex. Automne 2023 : 2023-3 | Cours En recherche  Demande de bourse  Comité d’éthique Stage  En rédaction  Autres : | Cliquez ou appuyez ici pour inscrire des détails liés aux cases cochées et/ou pour amener des précisions sur la nature des activités « autres ». |
| Année-Trimestre / Ex. Automne 2023 : 2023-3 | Cours En recherche  Demande de bourse  Comité d’éthique Stage  En rédaction  Autres : | Cliquez ou appuyez ici pour inscrire des détails liés aux cases cochées et/ou pour amener des précisions sur la nature des activités « autres ». |
| Année-Trimestre / Ex. Automne 2023 : 2023-3 | Cours En recherche  Demande de bourse  Comité d’éthique Stage  En rédaction  Autres : | Cliquez ou appuyez ici pour inscrire des détails liés aux cases cochées et/ou pour amener des précisions sur la nature des activités « autres ». |
| Année-Trimestre / Ex. Automne 2023 : 2023-3 | Cours En recherche  Demande de bourse  Comité d’éthique Stage  En rédaction  Autres : | Cliquez ou appuyez ici pour inscrire des détails liés aux cases cochées et/ou pour amener des précisions sur la nature des activités « autres ». |
| Année-Trimestre / Ex. Automne 2023 : 2023-3 | Cours En recherche  Demande de bourse  Comité d’éthique Stage  En rédaction  Autres :  **Prolongation de la durée des études** | Cliquez ou appuyez ici pour inscrire des détails liés aux cases cochées et/ou pour amener des précisions sur la nature des activités « autres ». |

**Ajouter des trimestres au besoin**

1. **Conduite responsable et l’intégrité en recherche**

*Prendre connaissance de la* [*Politique sur la conduite responsable et l’intégrité en recherche et création*](https://oraprdnt.uqtr.uquebec.ca/vrsg/Reglementation/146.pdf)*.*

L’étudiant s’engage dans la conduite responsable et l’intégrité en recherche et création

**oui  non**

1. **Autres aspects** *(facultative)*

*L’étudiant et la direction de recherche peuvent préciser des aspects particuliers de l’entente* ***notamment*** *en lien avec : le support financier, la fréquence des rencontres, l’appartenance du projet de recherche en cas de cessation de direction de recherche, certificat(s) requis pour la réalisation du projet de recherche, le guide de rédaction d’un travail de recherche, les critères d’évaluation d’un travail de recherche, la propriété intellectuelle (p.ex., données de recherche, ordre des auteurs dans les productions scientifiques) ou sur la soumission du ou des articles avant ou après le dépôt, etc.*

*L’étudiant et sa direction de recherche peuvent également préciser les modalités d’encadrement (attentes respectives quant à la disponibilité et à l’autonomie attendue, à la fréquence de la rétroaction sur les travaux, aux modes de communications, etc.) ainsi que les dispositions en cas de mésentente ou non-respect des engagements (ex. prévoir une rencontre rapide afin d’aborder la source de la mésentente, faire ensuite appel au directeur de programme si la situation n’est pas résolue et finalement, au doyen des études).*

1. **Signatures**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. |
| **Étudiant** | **Date** |
|  | Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. |
| **Directeur de recherche** | **Date** |
|  | Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. |
| **Codirecteur de recherche** | **Date** |
|  |  |
|  | Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. |
| **Direction de programme** | **Date** |

1. **Réservé au comité de programme** *(recommandations, informations complémentaires)*

Réservé au comité de programme/ Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte.

**Une fois complété et signé, le comité de programme fera parvenir une copie numérisée du plan global d’études à l’étudiant et au directeur/codirecteur de recherche**