**MERCREDI 23 JUILLET RETOUR SUR Exercices 2 Versions 2**

|  |
| --- |
| **RETOUR SUR L’EXERCICE****Relire les consignes****Relire les indicateurs de réussite*****DIRE QUE MES COMMENTAIRES NE SERONT QUE DE DEUX******ORDRES :******- SOULIGNER CE QUI A ÉTÉ RÉUSSI******- FAIRE DES SUGGESTIONS POSITIVES POUR ARRIVER À UNE******RÉUSSITE COMPLÈTE DE L’EXERCICE, DANS LA VERSION******FINALE.******- (JE NE FERAI JAMAIS DE COMMENTAIRE NÉGATIF)*** |

**REMARQUES GÉNÉRALES :**

- Dans la consultation du bilan et du portfolio, laisser la personne faire le lien entre ses réalisations (qui sont dans le portfolio) et le cochage. On lui pose la question : « Pour chacune des compétences, qu’est-ce qui vous a amené, dans vos réalisations, à cocher ainsi? ». Il ne s’agit pas de justifier les « non-cochages ».

- - Lorsque l’accompagnateur ajoute des cochages, il fait lui-même ce lien et demande à l’apprenant s’il est d’accord. Ce n’est pas l’apprenant qui ajoute des cochages. Lui, il a déjà coché.

|  |
| --- |
| Extrait d’un exercice : « Lorsque je constate que le développement d’une compétence se situe au-delà de ce que l’apprenant a coché, je le guide pour qu’il prenne conscience de sa progression qui est plus avancée que ce qu’il en pense :* Je souligne d’autres réussites de l’apprenant auxquelles il ne semble pas penser, en me basant sur les éléments de son portfolio
* Je lui demande la permission d’ajouter des cochages dans les indicateurs du bilan .
 |

- On fait un bref rapport sur la progression. Mais on ne fait aucun autre rapport.

- Les citations ont été faites selon la règle enseignée.

|  |
| --- |
| Extrait d’un exercice : « je demande à l’apprenant de me donner des exemples de défis qu’il a relevés, de difficultés qu’il a surmontées, d’erreurs qu’il a corrigées. »[On ne parle jamais des erreurs qu’il a faites, ni des échecs] |

- Plusieurs d’entre vous avez repris l’idée de faire une liste de questions à poser éventuellement si nécessaire.

- Certains d’entre vous avez repris l’idée de faire une liste d’erreurs anticipées. Je vous rappelle que, pour chaque erreur anticipée, il faut prévoir une intervention pour faire corriger l’erreur.

- Pour le bilan de compétences, il n’y a pas de planification pour développer les compétences. C’est dans le journal réflexif professionnel que l’on trouve cet aspect.

|  |
| --- |
| Extrait d’un exercice : « Je le rassure en lui expliquant que les difficultés font partie du processus d’apprentissage, puis je l’encourage à poursuivre ses efforts en valorisant les compétences qu’il a déjà acquises. » |

- C’est l’accompagnateur qui fait les ajouts de « cochage » et le bref rapport sur la progression, mais c’est une excellente idée de le faire avec l’apprenant.

**Remarques plus spécifiques :**

|  |
| --- |
| Extrait d’un exercice : « Je lui demande de dégager ce qu’il apprend de cette rencontre d’accompagnement sur la rédaction du bilan de compétence ».  |

* C’est une excellente idée. Et ça fait un beau lien avec le journal réflexif professionnel.

|  |
| --- |
| Extrait d’un exercice : « Conclusion :« Félicitations pour l’engagement dont tu fais preuve dans ton développement professionnel. Chaque compétence développée est une pierre de plus à ton édifice. Continue à te questionner, à chercher, à progresser. Tu es en train de devenir un professionnel conscient de ses forces et de ses axes d’amélioration. Bravo ! » |

- Transformer les questions qui peuvent être répondues négativement, par des questions dont la réponse ne peut pas être négative. Par exemple, passer de « Pouvez-vous…? » (la personne peut répondre qu’elle ne peux pas, donc elle vit un échec) à « Voulez-vous…? ». Un autre exemple, passer de « Savez-vous…? » à « Qu’est-ce que vous avez déjà appris sur ce point? »