

Compte rendu de la rencontre du 24 septembre 2025 à 13 h 30

Local : 2221 A-T et via vidéoconférence Zoom

SONT PRÉSENTS :

Pour l'Université :

M. Jodrey Bergeron, Conseiller en gestion des matières dangereuses
Mme Lisette Arel, Conseillère en santé et sécurité
Mme Katelin O'Bomsawin-Corriveau, Conseillère en santé et sécurité
M. Benoit Cassista, Conseiller en sécurité opérationnelle
M. Pierre Houde représentant du SGIAI

**Pour les Syndicats
et Associations**

Mme Kéziah Milette, Syndicat des employés de soutien SCFP local 1800
Mme Peggy Béland, Syndicat des employés de soutien SCFP local 1800
M. Daniel Côté, Syndicat des employés de soutien SCFP local 1800
Mme Julie-Marthe Grenier, Syndicats des professeurs
Mme Claudia Lauzière, Syndicat des professionnels
M. Rémy Beauchemin, Syndicat des chargés de cours
M. Olivier Héroux, Syndicat des professionnels
M. Charles Croteau, Représentant APAS
M. François Arsenault, RSS
M. Daniel Cormier, RSS

Sont absents :

M. Loïc Mbaya, Représentant ASTRE
Mme Édith Dapeu, Représentante ASTRE
M. François Landry, Syndicats des professeurs

Invité :

M. Olivier McFadden, SGIAI

Secrétaire de réunion :

Mme Kim Lefebvre-Moreau

1. LECTURE ET APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR ET DÉSIGNATION DU GARDIEN DU TEMPS

Un gardien du temps est nommé : M. Charles Croteau

Ajout au point Varia

- Carrefour santé et sécurité
- Demande d'ajout d'un point par le SCFP 1800 d'avoir un point suivi récurrent des représentants en santé et sécurité du travail. Ce point est approuvé par le comité.

Proposeur : M. François Arsenault

Appuyeur : M. Olivier Héroux

2. APPROBATION DU COMPTE RENDU DU 11 JUIN 2025

Un courriel a été reçu du SCFP1800 avec des demandes de corrections. Ces changements ont été présentés au comité.

La secrétaire de la rencontre fera les modifications nécessaires et le procès-verbal sera déposé dans le dossier commun CMSST-Rencontres.

Proposeur : M. Daniel Cormier

Appuyeur : M. Benoit Cassista

3. PRÉSENTATION DU LEXIQUE ET LOGIGRAMME DES DÉCLARATIONS

Un représentant de l'employeur fait une présentation du lexique et logigramme des déclarations. La présentation se retrouve dans le P de l'équipe. [Présentation du lexique et du logigramme décisionnel](#)

4. PRÉSENTATION DU TABLEAU DES ACCIDENTS

Date	Synd/ Ass.			Événement
2025-06-21	APAS	SPP	Incident - Dommages matériels	Collision véhicule alors qu'un autre conducteur a reculé sur celui de l'autopatrouille
2025-06-23	Étudiant	Génie électrique/informatique	Accident - Sans consultation médicale	Une tôle est tombée sur sa jambe en remplaçant des adhésifs sur un assemblage
2025-06-25	Chargé de cours	Psychologie	Accident - Avec consultation médicale	Sa cheville a viré en marchant à l'extérieur près d'un trottoir
2025-06-26	SCFP1800	SGIAI	Accident - Sans consultation médicale	Coupure du majeur droit en déplaçant une chaise d'arbitre quand la palette a basculé
2025-06-06	Professionnel	Sciences de l'environnement	Accident - Sans consultation médicale	Douleur à l'épaule survenue lorsque marteau rotatif a coincé dans le sol

2025-06-29	APAS	SPP	Accident - Avec consultation médicale	Douleur au cou suite à un choc sur la tête
2025-07-04	Étudiant	Sciences de l'activité physique	Accident - Sans consultation médicale	Étudiant a reçu une porte derrière la tête
2025-07-03	APAS	SPP	Accident - Sans consultation médicale	Malaises et symptômes à la suite de plusieurs écarts de températures ressentis durant la journée
2025-07-15	Sous-Traitant	Entretien ménager	Accident - Sans consultation médicale	Le travailleur a reçu un coin de boîte dans l'œil
2025-08-06	Étudiant	CIPP	Incident - Dommage matériel	Risque d'incendie - Ventilateur d'un appareil de séchage qui émet de la fumée
2025-08-18	SCFP1800	SGIAI	Accident - Sans consultation médicale	Doigt coincé entre clé et poteau lors de travaux
2025-06-24	SCFP1800	EIF	Accident - Sans consultation médicale	Fracture bras gauche lors d'une chute en jouant au soccer avec étudiant
2025-08-20	ASTRE	Service activité physique et sportive	Accident - Sans consultation médicale	S'est cogné le genou en jouant dans les jeux gonflables
2025-09-12	SCFP1800	SPP	Accident - Sans consultation médicale	Travailleur s'est cogné la tête sous un conduit de ventilation
2025-09-17	SCFP1800	Service des communications et des relations avec les diplômés	Accident - Sans consultation médicale	Travailleur a chuté en transportant du matériel

5. RETOUR SUR LES COMITÉS PASSÉS

5.1. Sécurité machine

- **Suit son cours plan 2024-2025**

Un représentant de l'employeur mentionne que la sableuse au département des Arts est maintenant conforme et opérationnelle. Le comité A-GIR se réunira prochainement pour déterminer les prochaines machines à rendre conforme ainsi que le budget accordé. Un suivi sera fait au comité quand le comité A-GIR se sera réuni.

5.2. Suivi trousse de premiers soins - secouristes

Un représentant de l'employeur mentionne que le projet d'amélioration du programme de secourisme par la conseillère en biosécurité doit être reporté, en raison de la capacité maximale actuellement atteinte par l'équipe et des priorités en cours.

Il s'agit d'un report temporaire du projet, et non d'une annulation.

Un représentant de l'employeur mentionne que présentement les demandes reçues concernant des trousses inaccessibles sont étudiées au cas par cas et relocalisées selon les

besoins.

5.3. Garde toiture échelles fixes

- **Suivi dérogation CNESST**

Un représentant du SGIAI présente le dossier des échelles fixes en lien avec l'intervention CNESST. La présentation est disponible dans le P du comité : [Trappes d'accès au toit, échelles fixes et escaliers de service 24 sept](#)

5.4. Prise en charge SST des stagiaires (suivi)

Un membre du syndicat des professionnels mentionne que le projet avance bien. Deux grilles institutionnelles seront déployées à l'hiver 2026, une pour le milieu de stage et une pour l'étudiant.

- 1- La grille SST pour le milieu de stage permettra l'évaluation des risques du milieu de stage et l'identification des formations et équipements si cela est nécessaire.
- 2- La grille SST pour l'étudiant devra être complétée à son premier 1/3 de stage pour chacun de ses stages. Cette grille sera ajoutée aux plans des cours de stage de l'hiver 2026 et le professeur ou le chargé de cours le soutiendra dans le processus.

Une formation est en développement pour soutenir le personnel enseignant.

Les milieux de stages à l'interne, comme dans les cliniques universitaires, seront aussi couverts par ces changements. Le tout est présentement en phase test avec la clinique d'ergothérapie.

5.5. Procédure de déclaration de situations dangereuses

- **Suivi des recommandations du comité**

Le représentant de l'employeur effectue un suivi concernant les recommandations du dernier comité.

Le comité recommande :

- ✓ L'ajout d'une mention dans la formation des nouveaux employés qu'il doit se référer à son supérieur immédiat pour les enjeux de santé et sécurité.
 - Cet ajout a été fait aux diapositives d'accueil des employés.
- ✓ Déterminer les canaux permettant d'informer les employés d'adresser les situations à risques à leur supérieur immédiat. (Ex. : Infolettre, journée d'accueil, etc.);
 - Les canaux actuellement utilisés sont la formation d'accueil et les infolettres. L'équipe du SPP est en réflexion pour ajouter une page sur leur site internet.
- ✓ Déterminer les canaux permettant d'informer les nouveaux gestionnaires ou

supérieurs immédiats, et ceux déjà en poste, de leurs obligations face à la santé et la sécurité des employés sous leur gouverne.

- Les représentants de l'employeur mentionnent qu'ils seront à la CDDD et forum des gestionnaires au mois d'octobre pour discuter de ce sujet et qu'il y a une préparation avec le SRT d'une formation sur la diligence raisonnable pour septembre 2026.

6. AFFAIRES NOUVELLES

6.1. Bons coups

- **Activité d'accueil de SPP UQTR et campus régionaux**

Au cours des dernières semaines, différentes personnes du SPP, tous rôles confondus, se sont déplacées dans les classes des différents programmes ou encore sur les campus régionaux pour parler des mesures d'urgence et de la SST dans le cadre d'études et de travail.

- **UQTR en santé – Finaliste dans la catégorie Promotion de la santé aux Grands Prix CNESST**

- **Alerte UQTR 2.0**

Un membre de l'employeur explique les nouveautés sur l'application. Il est maintenant possible de choisir les notifications par campus. Il est possible de sélectionner seulement les campus désirés au lieu de recevoir les alertes de tous les campus.

Pour toutes suggestions ou commentaires, envoyer un courriel à l'adresse spp@uqtr.ca.

- **Infolettre SST**

L'employeur présente la nouvelle infolettre SST qui est un nouvel outil de communication pour l'équipe SST qui était à la recherche d'outils qui leur permettrait de rejoindre la communauté universitaire plus efficacement.

Cette infolettre permet de cibler des groupes spécifiques afin de partager des informations sur la santé et sécurité au travail.

6.2. Évacuation incendie

Un représentant de l'employeur mentionne qu'il y aura dans les prochaines journées des pratiques pour les évacuations incendies sur les différents campus. Une notification sera envoyée via Alerte UQTR.

6.3. Programme de cadencage

Un représentant de l'employeur effectue un suivi sur le programme de cadencage qui est rédigé. Les prochaines étapes sont de le présenter à la direction du SPP pour être entériné officiellement et par la suite le présenter aux départements concernés. Il sera également ouvert aux commentaires selon ce qui aura éventuellement été convenu au CISS.

7. VARIA**7.1. Carrefour SST****7.2. Aspirateur amiante**

Après discussions sur l'acquisition d'un nouvel aspirateur d'amiante, le comité convient que :

- Le SPP a établi les normes SST à suivre pour l'acquisition d'un aspirateur d'amiante conforme et garanti par le fabricant. Ces normes sont disponibles dans le programme d'amiante et ont été partagées aux gestionnaires des départements concernés.
- Plutôt que la création d'un comité, la recommandation du comité est que les gestionnaires consultent les utilisateurs et regardent la possibilité d'essai avant d'achat.

8. CLÔTURE DE LA RÉUNION.

La réunion se termine à 15h35.