

# LA PRISE DE PAROLE APPUYÉE PAR L'ART PHOTOGRAPHIQUE

Guide sur la méthode *Photovoice* inspiré de la  
démarche *Optique Familles* du projet AGORA



# Table des matières

<b>Remerciements</b>	3
<b>Présentation</b>	4
<b>1 Photovoice: l'art photographique pour soutenir l'expression et l'action</b>	5
Qu'est-ce que la méthode <i>Photovoice</i> ?	5
Les objectifs et les visées de cette méthode	6
<b>2 Établir un plan d'action pour réaliser une démarche <i>Photovoice</i>.</b>	7
Établir les buts et les objectifs de la démarche	7
Planifier les actions	8
<b>3 Mettre en place les éléments de soutien.</b>	12
Se familiariser avec les réalités des participants et avec le contexte de la démarche.	12
S'approprier l'approche d'animation réflexive	13
Mettre en place des ressources pour soutenir la participation et l'accueil des participants	14
Mettre en place des balises éthiques et de confidentialité	14
Sélectionner et élaborer les outils de soutien et d'animation	15
<b>4 Réaliser la démarche</b>	17
Recruter les participants	17
Animer les rencontres	18
Faire ressortir les messages collectifs	32
Faire rayonner la « parole » des participants comme levier vers l'action	33
<b>Conclusion</b>	37
<b>Bibliographie</b>	38
<b>Annexes</b>	39
Balises juridiques et éthiques en lien avec la prise et la publication de photos	39
Grille de commentaires des participants sur chaque photo.	40
Exemple de formulaire de consentement à la publication de photos	41

# Remerciements

La Fédération québécoise des organismes communautaires Famille (FQOCF) remercie tous les parents qui ont participé à la démarche *Optique Familles*. Par leurs regards, leurs réflexions, leurs échanges, ainsi que par leur générosité, leur confiance et leur authenticité, ils ont contribué au développement de nouveaux savoir-faire dans l'animation d'une initiative de type *Photovoice*. Ils ont également été cocréateurs de connaissances sur l'accompagnement des familles.

Nous désirons également souligner l'apport important des six organismes communautaires Famille qui se sont impliqués dans cette démarche, avec un remerciement tout spécial à celles et ceux qui y ont agi très activement à titre de personnes-ressources (les fonctions mentionnées sont celles qu'occupaient ces personnes au cours de la période où s'est déroulée la démarche *Optique Familles*) :

- **Carrefour familial du Richelieu (Chambly)**  
Guylaine Lapolice, directrice, et Violaine Gaulin, animatrice-intervenante;
- **Maison de la Famille de Saint-François (Laval)**  
Martine Gagnon, directrice, et Véronique Blais, intervenante sociale;
- **Maison de la Famille du Grand-Portage (Rivière-du-Loup)**  
France Rousseau, directrice, Julie Bélanger, intervenante communautaire Famille, et Charles Goulet, intervenant en adaptation scolaire;
- **Maison de la Famille Rive-Sud (Lévis)**  
Sylvianne Poirier, directrice, et Marie-Pier Gaumont, animatrice-intervenante auprès des familles;
- **La Petite Maison de Pointe-Calumet**  
Diane Grenier, directrice, et Mélissa Corbeil, intervenante communautaire;
- **Ressource FAIRE (à Trois-Rivières)**  
Marie Kodjoukalo Bilaké, directrice, Samantha Harnois, Sabrina Côté et Caroline Drouin, intervenantes communautaires Famille, et Mathieu Plante, agent de promotion.

Nous reconnaissons aussi l'engagement des membres du conseil d'administration et du Comité sur les pratiques d'action communautaire autonome Famille de la FQOCF, qui ont guidé et soutenu les réalisations du projet AGORA dans lequel la démarche *Optique Familles* s'inscrivait.

Nous tenons à exprimer notre estime et notre reconnaissance aux membres du Centre d'études interdisciplinaires sur le développement de l'enfant et la famille (CEIDEF) : Marleen Baker, coordonnatrice de projets de recherche, Carl Lacharité et Jean-Pierre Gagnier, professeurs à l'Université du Québec à Trois-Rivières (UQTR), ainsi que Vicky Lafantaisie et Christine Gervais, professeures à l'Université du Québec en Outaouais (UQO). En plus de leurs mandats au sein du comité d'évaluation du projet AGORA, ils ont coproduit, avec l'équipe de la FQOCF, les divers outils d'animation qui ont été utilisés durant la démarche *Optique Familles*. Ils ont aussi soutenu la production des savoirs qui ont émergé de la démarche. Merci également à Annie Brien, photographe à l'UQTR, qui a soutenu l'équipe d'animation dans l'acquisition de connaissances en photographie.



Un pour tous, tous pour un! / Cassandra Malbœuf (Maison de la Famille Rive-Sud)

## Présentation

La Fédération québécoise des organismes communautaires Famille (FQOCF) est heureuse de vous offrir ce guide sur la méthode *Photovoice*, une approche de recherche-action basée sur l'utilisation de l'art photographique pour soutenir la prise de parole individuelle et collective. Cet outil prend appui sur l'expérience acquise durant la démarche *Optique Familles* que la Fédération a menée conjointement avec le Centre d'études interdisciplinaires sur le développement de l'enfant et la famille (CEIDEF) de l'Université du Québec à Trois-Rivières (UQTR) dans le cadre du projet AGORA.

Sa structure, ses contenus et les moyens proposés tentent de couvrir l'ensemble des aspects et des étapes d'une démarche de type *Photovoice*, de l'élaboration du plan d'action jusqu'à la diffusion des photos, en passant par l'animation des rencontres. Nous espérons que les stratégies suggérées s'adapteront aisément aux visées, aux réalités et aux ressources des personnes et des organisations qui désireront mener une telle démarche. Ce guide est pour nous une façon de transmettre l'expérience acquise durant *Optique Familles* et de contribuer à ce que chacun puisse soutenir des initiatives de prise de parole.

### À propos d'*Optique Familles*

Le projet AGORA a eu pour objectif de soutenir le transfert et la mobilisation des connaissances sur l'accompagnement des familles. Durant la phase 1 du projet AGORA (2011-2015), les personnes œuvrant dans les organismes communautaires Familles (OCF) se sont mobilisées pour décrire ce qui caractérise leurs pratiques d'accompagnement des familles. Dans la phase 2 (2016-2019), pour valider et enrichir ces connaissances, la FQOCF et le CEIDEF souhaitaient également avoir accès aux points de vue et aux réflexions individuelles et collectives des parents à propos de ce qu'ils vivent en lien avec les OCF et l'action communautaire autonome Famille (ACAF<sup>1</sup>).

C'est ainsi que l'expérience *Optique Familles* a pris forme. Dans le cadre de cette recherche-action, 51 parents fréquentant 6 OCF ont exprimé en photos ce qu'ils vivent, partagent et observent dans ces lieux de soutien, de



Émerveillement, Anne-Marie Pelletier (Carrefour familial du Richelieu)

parole et d'implication. Ils se sont rencontrés, ont échangé sur leurs photos et ont produit chacun un texte. Ces photos et ces textes, ainsi que des synthèses des échanges entre les parents, ont permis la production d'une exposition, d'un livre et de divers autres outils de communication, tous partageant les savoirs sur l'accompagnement des familles coconstruits avec les parents.

Au fil des sections, nous vous offrons des exemples tirés de la démarche *Optique Familles*. Vous y verrez quelles formes concrètes ont pris certaines des façons de faire proposées dans ce guide et comment l'équipe de recherche a soutenu la démarche. Ces éléments sont présentés dans le but de faire voir l'étendue des possibilités pour une telle démarche et non pour imposer une recette ou une ampleur pour ce type d'action.

Par cet outil pratique, la FQOCF souhaite soutenir ses membres ainsi que l'ensemble des personnes œuvrant en action sociale dans la création d'initiatives favorisant l'expression citoyenne, la démocratie, les solidarités et la justice sociale.

---

1. L'ACAF correspond aux actions déployées dans les OCF. Le caractère « autonome » réfère notamment au statut que partagent tous les organismes communautaires constitués à l'initiative des gens de la communauté et dont le conseil d'administration est composé de personnes indépendantes du réseau public. Les pratiques d'ACAF ont pour fondement l'animation des milieux de vie, l'enrichissement de l'expérience parentale et l'éducation populaire. Des outils de référence et d'animation sur ces thèmes sont regroupés dans la *Trousse de référence et d'animation sur l'action communautaire autonome Famille* (FQOCF, 2016).

# 1 Photovoice : l'art photographique pour soutenir l'expression et l'action



La méthode *Photovoice* a été développée pour favoriser le développement du pouvoir d'agir (*empowerment*) des personnes dont l'opinion est rarement sollicitée et prise en compte. Elle vise à ce que ces personnes prennent la parole, réfléchissent ensemble et se mettent en action à propos d'enjeux qu'elles trouvent importants dans leur vie et dans leur communauté.

## QU'EST-CE QUE LA MÉTHODE PHOTOVOICE ?

Globalement, une démarche *Photovoice* combine la prise de photos par des participants sur un sujet commun et des échanges en groupe de discussion dans lesquels ils partagent leurs points de vue. L'animation des échanges que suscitent les photos soutient la mise en forme de messages individuels et collectifs, certains par écrit, et la diffusion de ceux-ci auprès des décideurs.

Proposer d'utiliser un appareil photo, c'est proposer de s'arrêter, d'observer précisément un aspect d'une réalité, d'une situation. C'est exercer son attention tout en facilitant l'expression de ce qu'on observe, vit et pense. En effet, grâce au développement des technologies, la prise de photos ne demande pas de maîtriser des connaissances complexes. De même, regarder des photos prises par des personnes vivant dans des contextes et des situations semblables aux nôtres nous soutient dans nos réflexions sur les diverses facettes de nos expériences de vie.

En ce qui concerne l'usage de l'écrit proposé dans une démarche *Photovoice*, il sert d'appui à l'expression par la photo. Les exercices de rédaction deviennent alors moins intimidants et peuvent prendre la forme que chacun désire.

De leur côté, les publics visés peuvent plus facilement, grâce aux photos, percevoir et ressentir les principaux éléments des messages que les participants tentent d'exprimer.

## LES OBJECTIFS ET LES VISÉES DE CETTE MÉTHODE



Les objectifs d'une démarche *Photovoice* sont généralement de :

- permettre et soutenir l'expression;
- susciter le dialogue et l'échange critique;
- soutenir l'action vers un changement social;
- influencer les prises de décisions;
- favoriser la mise en action.

Plus précisément, dans une telle démarche, les participants :

- acquièrent l'expérience et les habiletés qu'apporte le fait d'être dans un espace de prise de parole où leur expression est valorisée et où les personnes qui les accompagnent sont principalement dans une posture d'écoute;
- développent des attitudes contribuant à faire de cet espace un lieu sécuritaire qui permet différentes formes d'expression;
- s'engagent de manière active dans le déroulement des rencontres et sont parties prenantes de la démarche;

- augmentent leur disponibilité et leurs habiletés à créer des liens avec une diversité de personnes. En effet, même si la démarche se déroule dans une communauté précise, elle permet souvent de mobiliser des personnes reflétant une variété de caractéristiques en termes d'âges, de sexes, de types de familles, de statuts socioéconomiques, d'origines ethniques, d'apparences (Caucasiens, personnes racisées, etc.), etc.;
- développent de la fierté et leurs capacités à pouvoir contribuer à la construction de savoirs et de messages collectifs qui peuvent influencer des prises de décisions dans leur communauté et qui auront des effets sur leur qualité de vie et sur celle des autres.

Une démarche *Photovoice* favorise ainsi le développement de solidarités et la mise en action grâce à la création de messages collectifs qui deviennent visibles et audibles auprès des décideurs. Ultimement, ces messages ont pour but de générer des changements sociaux.

### Ce qu'en dit la recherche

Une expérience *Photovoice* est une méthode de recherche qui s'inscrit dans la grande famille de la recherche-action participative (Carlson, Engebretson et Chamberlain, 2006; Goo Kuratani et Lai, 2011). Elle a été élaborée notamment par Caroline Wang et Mary Ann Burris (1997). Selon cette approche, les participants prennent part à l'ensemble de la démarche de recherche (allant de la définition de l'objet de recherche à la diffusion des résultats). Ils sont des agents actifs dans la construction des connaissances, et les personnes en soutien ont une posture de facilitatrices. En plaçant les personnes concernées au centre de la recherche (plutôt que de les considérer comme de simples sources d'information), des effets sont générés sur deux plans. La méthode permet d'abord une conscientisation par rapport aux forces, aux limites et aux enjeux rencontrés dans la communauté. Elle permet également de produire du « contenu », des connaissances à propos d'un objet d'étude. Le processus de création d'un message collectif de même que le message lui-même deviennent des leviers pour favoriser la mise en place d'actions concrètes pour améliorer la vie des participants.

## 2 Établir un plan d'action pour réaliser une démarche *Photovoice*



Dans cette section, nous vous proposons quelques conseils pour planifier votre démarche *Photovoice*. Ils sont à considérer comme des points d'appui, car une telle démarche peut prendre plusieurs formes. En effet, elle a à s'adapter aux besoins et aux réalités des participants, ainsi qu'à ceux de l'organisation qui la soutient.

### ÉTABLIR LES BUTS ET LES OBJECTIFS DE LA DÉMARCHÉ

Les buts des démarches *Photovoice* témoignent d'une volonté de créer des changements sociaux favorisant le mieux-être pour tous dans nos collectivités et d'une recherche de justice sociale. Selon la mission de votre organisation ou de votre groupe, il peut s'agir de susciter des prises de conscience dans la population, d'influencer des décideurs, de mettre en place des conditions mobili-

satrices pour prioriser et réaliser des actions, etc. Votre but exprimera votre « pourquoi on fait tout cela ».

L'objectif général d'une telle démarche est de soutenir l'expression individuelle et collective d'un groupe de personnes sur un sujet qui les interpelle. Ainsi, il s'agit, dans un premier temps, de préciser quelles personnes on souhaite regrouper pour cette expérience et ce que ces personnes ont en commun. Dans un deuxième temps, en ce qui concerne le sujet, il importe de cibler ce qui suscite plus particulièrement l'intérêt des personnes. Au fil des rencontres, les participants pourront préciser ensemble les thèmes qu'ils veulent aborder.

#### La question d'animation

La principale question d'animation proposée aux participants pour guider leurs discussions et la prise de leurs photos servira à rendre clair, concret et précis le

sujet que vous aurez inscrit dans l'objectif général de votre démarche. Cette question pourrait être très simple et porter directement sur les expériences personnelles des participants en lien avec le sujet (leurs regards sur leurs expériences permet au sujet de se déployer selon de multiples facettes et quelques sous-questions peuvent également être proposées). Comme il s'agit d'une démarche qui invite les participants à s'exprimer, cette question pourrait aussi être porteuse d'un aspect touchant à la transmission. La question pourrait même afficher précisément cet aspect, par exemple : *Que voulez-vous communiquer, transmettre, par vos photos et par vos mots par rapport à [le sujet de votre démarche] ?*



### REGARD SUR L'EXPÉRIENCE D'OPTIQUE FAMILLES

Dans le cadre d'*Optique Familles*, le but de la démarche était de faire reconnaître par les décideurs la qualité de l'approche qu'ont développée les organismes communautaires Famille (OCF) et de faire en sorte que ces organismes soient mieux soutenus. L'objectif général était double :

- représenter le point de vue et la réflexion individuels et collectifs des parents à propos de ce qu'ils vivent en lien avec les OCF et les pratiques d'action communautaire autonome Famille (ACAF);
- mieux reconnaître et valoriser ce que les parents peuvent générer entre eux (« l'entre-parents » et « l'entre-familles ») lorsqu'ils ont l'occasion de réfléchir ensemble.

Pour évoquer à la fois l'exercice de prise de photos et le point de vue des parents, la démarche a pris pour nom *Optique Familles*. Les personnes qui ont composé les groupes étaient des parents fréquentant des OCF. La principale question d'animation qui leur a été posée était : *Qu'est-ce que cela vous apporte comme parent, comme famille, de fréquenter [le nom de l'OCF qu'ils fréquentent] ?* Les sous-questions étaient : *Que vivez-vous dans votre organisme ? et Qu'est-ce que vous y faites, ressentez, observez ?*

Prenez tout le temps nécessaire pour préciser votre sujet et votre principale question d'animation. N'hésitez pas à tester votre question principale auprès de quelques personnes qui n'ont pas participé jusqu'à maintenant à vos préparatifs.

### À qui seront adressés les messages issus de la démarche ?

Bien que les réflexions à ce propos soient ultérieurement précisées, ciblez dès maintenant des « publics » que vous souhaiteriez sensibiliser ou interpeller. Est-ce que ce sont les participants eux-mêmes, les personnes qui vivent les mêmes réalités qu'eux, celles avec qui ils sont en lien (membres de leur famille, membres de leur communauté, réseaux de professionnels qui les accompagnent, etc.), les gestionnaires des services qu'ils fréquentent, les décideurs des politiques publiques, les médias, les politiciens, etc. ? Chemin faisant, vous repèrerez des publics auxquels vous n'aviez pas songé...

### Le nom de la démarche

En plus d'un titre conventionnel pour une démarche (qui résume souvent l'objectif général et la méthode qui sera utilisée pour l'atteindre), il peut être utile de lui donner aussi un nom imagé, par exemple un slogan. Il facilitera les activités de communication auprès des participants.

## PLANIFIER LES ACTIONS

### Établir la ligne de temps et les besoins en ressources pour la démarche

Se voulant simple et accessible, une démarche *Photovoice* nécessite tout de même un investissement en termes de temps, de savoir-faire et de ressources. Nous vous recommandons de faire un premier inventaire de ce que vous avez déjà à votre disposition et de cibler les ressources supplémentaires que vous souhaitez obtenir. Nous vous proposons aussi quelques points d'appui et questions pour vous guider.

#### Ligne de temps

Une telle démarche peut se réaliser sur quelques semaines comme sur plusieurs mois. Cela variera selon une variété de facteurs : nombre de groupes de participants, degré de complexité des supports envisagés pour l'affichage des photos, étendue des publics ciblés, etc. Selon votre réalité, vous pourriez souhaiter réaliser l'entièreté de la démarche en une seule séquence ou plutôt en répartir les étapes sur quelques saisons.



### Ressources humaines

Étant donné le nombre et la diversité des tâches à réaliser, une telle démarche gagne à être soutenue par plusieurs personnes. Chacun peut y contribuer en fonction de ses habiletés et de ses disponibilités : animation, soutien logistique et technologique, gestion financière, communications, etc. Outre le personnel de l'organisme, des personnes de la communauté ou du milieu de la recherche pourraient aussi souhaiter y contribuer. Pensez, par exemple, à un photographe ou à un passionné de photos dans votre milieu pour transmettre à l'équipe de réalisation des notions de base en photographie.

*Quelles personnes de votre équipe disposent de temps pour s'impliquer dans cette démarche et pour quels rôles ? Avez-vous besoin de collaborateurs supplémentaires et pour quelles tâches ? Qui, dans votre réseau (bénévoles, partenaires, etc.), pourrait répondre à l'appel ?*



#### REGARD SUR L'EXPÉRIENCE D'OPTIQUE FAMILLES

Pour le projet AGORA, la FQOCF et le CEIDEF ont pu compter sur le soutien financier d'Avenir d'enfants. Une partie de ces ressources ont été affectées à *Optique Familles* comme démarche d'évaluation participative. Les OCF participants ont aussi contribué de façon importante à la réalisation de cette activité en mandatant des membres de leur personnel pour accompagner les parents tout au long de la démarche. L'animation des rencontres de groupes de parents a été assumée par le personnel de la FQOCF, dégageant ainsi les personnes des OCF pour que celles-ci puissent être pleinement disponibles aux échanges entre les parents. De leur côté, des membres de l'équipe de recherche ont assisté aux rencontres de parents à titre d'observateurs.

### Ressources matérielles

De quels lieux et de quels équipements disposez-vous déjà ou lesquels seraient accessibles sans frais ou à faibles coûts par l'entremise de vos collaborateurs et partenaires ? Pour l'appareillage photographique, il est possible de s'en tirer à peu de frais (consultez la section « Sélectionner et élaborer les outils de soutien et d'animation », à la page 16). Est-ce que les participants ont besoin d'un soutien pour se déplacer à l'endroit où

auront lieu les rencontres ? Avez-vous déjà des intentions précises en termes de diffusion des photos et des textes des participants ? Souhaitez-vous une diffusion uniquement en version électronique ou aussi la création d'une exposition avec l'agrandissement des photos et des textes sur des supports physiques ? Dans ce cas, quel type de supports envisagez-vous ?

### Ressources financières

De quelles ressources financières disposez-vous pour la démarche ? Quels subventionneurs, partenaires ou commanditaires pourraient contribuer à votre projet ?

### Préciser les balises pour le recrutement des participants

La nature de la démarche et les caractéristiques des personnes à qui l'on veut donner la parole orienteront les critères de sélection pour le recrutement des participants. Il s'agira d'assurer une représentativité des divers profils qu'on retrouve dans cette communauté : sexe, âge, origine ethnique, ressources socioéconomiques, etc.

Pour ce qui est de la taille du groupe, pour que tous aient le temps de bien présenter leurs photos et pour faciliter les échanges sur celles-ci, nous recommandons un nombre de 6 à 10 participants.



#### REGARD SUR L'EXPÉRIENCE D'OPTIQUE FAMILLES

Étant donné qu'*Optique Familles* avait pour but de mettre en valeur la contribution des OCF au mieux-être des familles au Québec, la démarche se devait d'avoir une envergure nationale. Pour garder l'expérience tout de même réaliste en fonction des ressources de la FQOCF et du CEIDEF, son partenaire de recherche, celle-ci a impliqué six organismes communautaires Famille (OCF). Ces OCF devaient être situés dans des régions différentes, dans des milieux urbain, semi-urbain et rural, et aussi dans des environnements socioéconomiques variés. Le but était d'avoir un groupe de parents représentatifs de la diversité des familles fréquentant les OCF du Québec. La démarche a ainsi pu regrouper des mères et des pères ayant des profils variés en termes d'âges de leurs enfants, d'origines ethniques, de composition familiale (familles nucléaires, monoparentales, recomposées), de revenus, etc.

## Planifier les grandes lignes du déroulement des rencontres

Les rencontres dans le cadre d'une démarche *Photovoice* sont basées sur une structure simple. La structure que nous vous proposons est constituée principalement de trois rencontres :

- première rencontre : présentation des grandes lignes de la démarche et première exploration du thème;
- deuxième rencontre : échanges sur les photos prises par les participants et thématization par regroupements de photos;
- troisième rencontre : échanges entre les participants sur leurs textes, thématization à partir de mots-clés nommés par les parents et ouverture sur l'action.

La durée proposée pour chacune des rencontres est de trois heures. Prévoyez idéalement un délai de 15 jours entre les première et deuxième rencontres pour que les participants puissent avoir le temps d'avoir des idées de prise de photos. Prévoyez la même durée de temps entre les deuxième et troisième rencontres pour que les participants puissent avoir le temps de rédiger leur texte. Les besoins d'accompagnement des participants durant les périodes de prise de photos et de rédaction de textes varieront selon leurs habiletés et leur confiance en eux-mêmes dans ces types d'exercices.

Les pages 18 à 31 du guide vous proposent un canevas d'animation pour chacune des rencontres. Ces canevas correspondent à une démarche dans laquelle chacun des participants sera invité à présenter, lors de la deuxième rencontre, deux de ses photos parmi toutes celles qu'il aura prises. Ce nombre de photos a été établi pour un contexte d'un groupe d'au plus 10 participants. La structure de rencontres que nous vous proposons prévoit que c'est dans une seule rencontre (la deuxième) que tous les participants présentent leurs photos. Si chaque participant présente davantage de photos, il faudra alors prévoir une rencontre d'une plus longue durée. Dans le cas d'une démarche qui aurait pour but de soutenir des participants dans le partage d'expériences très chargées émotionnellement, l'utilisation de ces canevas conviendra davantage à des groupes d'au plus six personnes. En effet, il importe de permettre à chaque participant d'avoir le temps de présenter ses photos, de raconter l'histoire derrière chaque photo (pourquoi l'a-t-il prise et comment est-elle reliée au thème, selon lui ?) et d'entendre les réflexions des autres sur celles-ci.

Ces canevas correspondent aussi à un contexte dans lequel chacun des participants sera invité, en prévision de la troisième rencontre, à rédiger un texte pour une de ses photos. Si vous voulez convier les participants à rédiger plus de textes, il faut alors prévoir plus de temps entre les deuxième et troisième rencontres, en plus de prévoir une troisième rencontre d'une plus longue durée. L'écoute de textes demandant davantage de concentration qu'une présentation spontanée à l'oral, chaque participant doit avoir le temps de lire ses textes et d'entendre les réflexions des autres sur ceux-ci.

## Faire un premier exercice d'idéation pour la diffusion des photos et des textes



Bien que les idées les plus concrètes prennent forme chemin faisant, il est utile de réfléchir déjà aux supports qui pourraient être utilisés pour la diffusion des photos et des textes.

Arrimé au travail sur l'identification des objectifs de la démarche et des publics qu'on souhaite joindre, cet exercice permet de se projeter et de cibler les premiers moments et lieux pour présenter les photos et les textes des participants. Servant d'assises au développement de stratégies de communication, ces pistes orienteront ainsi les porteurs de la démarche vers certains types de supports physiques ou électroniques (ceux-ci pouvant aller, selon le budget, d'un montage graphique sommaire et diffusé en format PDF à l'utilisation de structures autoportantes, en passant par des photos imprimées par les animateurs et collées sur des cartons). Pour l'ensemble des actions liées à la diffusion des photos et des textes, consultez les pages 33 à 36.

### Planifier la collecte des nouveaux savoirs et l'évaluation des actions

Une démarche *Photovoice* permet le développement d'un corpus de nouvelles connaissances grâce aux photos et aux textes des participants. Ces nouveaux savoirs sont aussi coconstruits par l'ensemble des personnes impliquées dans la démarche et au fil des diverses étapes de celle-ci. Ces connaissances pourront être en lien avec le sujet de la démarche, tout comme elles pourront servir à documenter la réalisation d'une telle démarche. Il s'agira aussi bien d'une attention portée durant chaque contexte d'échanges entre les participants que des actions d'évaluation formelle sur l'implantation, le déroulement et les retombées de la démarche.

Chacun des artisans de la démarche (les participants eux-mêmes, les idéateurs, les gestionnaires, les animateurs et les personnes de soutien) est invité à garder en mémoire ses observations et ses réflexions au fil de la démarche. Avec une perspective de pratique réflexive et d'évaluation participative, ces savoirs peuvent être recueillis par divers processus : rétroaction par les participants à la fin d'une rencontre, bilan entre les animateurs, journal de bord des animateurs et des accompagnateurs, rencontres de *debriefing*, exercices de synthèse, etc.

Ces pratiques réflexives permettront d'ajuster les actions de la démarche aux réalités des participants et de l'organisation pour s'assurer que les objectifs seront atteints. Des expériences d'ajustement seront elles-mêmes source de nouvelles connaissances sur la réalisation d'une démarche *Photovoice* et, plus largement, sur des démarches de soutien à l'expression des personnes et des groupes.



#### REGARD SUR L'EXPÉRIENCE D'OPTIQUE FAMILLES

Ce sont les chercheurs du CEIDF qui ont fait découvrir à la FQOCF la méthode *Photovoice* et le grand potentiel qu'elle aurait pour aller à la rencontre du point de vue des parents sur les pratiques en OCF. Outre leurs contributions dans l'élaboration des outils de soutien et d'animation, ils ont aussi guidé la mise en place d'un ensemble de moyens de collecte et d'analyse de données. Ces actions s'inséraient dans le plan d'évaluation participative du projet AGORA. Ces moyens sont décrits dans le rapport d'évaluation de la phase 2 du projet AGORA (Lacharité, Gagnier et al., 2019).



### 3 Mettre en place les éléments de soutien



Avant même d’amorcer le recrutement des participants et d’animer les rencontres, des éléments de soutien doivent être mis en place et des actions logistiques sont à prévoir. Nous vous en présentons quelques exemples. Ils sont à adapter aux visées et au contexte de votre démarche.

#### **SE FAMILIARISER AVEC LES RÉALITÉS DES PARTICIPANTS ET AVEC LE CONTEXTE DE LA DÉMARCHÉ**

Que les réalités vécues par les participants nous soient familières ou non, se préparer à animer une démarche *Photovoice*, c’est explorer les diverses facettes de leurs réalités et de leurs aspirations, par exemple, à partir d’entrevues avec des personnes qui partagent les mêmes réalités, de recueils de témoignages, etc.

C’est aussi bien connaître le contexte particulier dans lequel la démarche s’amorce. Ainsi, chaque personne de l’équipe sait :

- d’où et de qui est venue cette idée de faire cette démarche *Photovoice*;
- le type de liens que les participants ont déjà avec l’organisme porteur de la démarche;
- les liens qui existent, ou pas, entre les participants (se connaissent-ils déjà ?);
- l’expérience avec la prise de photos qu’ont les personnes qui participeront à la démarche (est-ce que ce sera une première expérience de prise de photos pour la plupart ?);
- etc.

## S'APPROPRIER L'APPROCHE D'ANIMATION RÉFLEXIVE<sup>1</sup>

Une démarche *Photovoice* prend appui sur une animation de type « réflexive ». Il s'agit d'une approche qui offre un espace-temps d'écoute, de respect, de partage, de mise en commun d'expériences et de connaissances, et où l'on reconnaît l'importance des contributions de chacun. La mise en commun de ces expériences et de ces connaissances est soutenue de façon à favoriser des réflexions individuelles et collectives.

Dans une telle approche, un grand soin est notamment apporté au temps, au lieu, à la posture des animateurs, à la formulation des questions et aux dimensions formelles et informelles des expériences de vie en groupe.

### Le temps

Bien que les rencontres doivent être délimitées dans le temps, le canevas d'animation prévoira que les participants ont besoin de temps pour s'ouvrir et être à l'aise de s'exprimer, surtout s'ils ne se connaissaient pas mutuellement d'avance ou s'ils ne connaissaient pas déjà les animateurs. Certains moments d'échange peuvent aussi susciter plus d'intérêt que ce qui a été anticipé. Le canevas d'animation doit donc être souple.

### Le lieu

Le soin porté au choix et à l'aménagement des lieux vise à ce que les participants se sentent à l'aise d'y venir et d'y échanger. Si les locaux choisis par l'organisme ne sont pas familiers aux participants, les animateurs veilleront à prévoir, par exemple, des éléments évoquant rapidement une ambiance d'accueil, une signalisation pour diriger les participants vers le local, etc.

### Les rôles et la posture des animateurs

Animer une démarche *Photovoice*, c'est regarder vers où les participants ont pointé leur caméra et être attentif à ce que chacun remarque dans les photos présentées. Dans une telle expérience, les animateurs sont des facilitateurs et des accompagnateurs. À titre de facilitateurs, ils soutiennent les participants dans l'expression de ce qu'ils vivent, ressentent et pensent, ainsi que dans l'accueil et l'écoute de ce que les autres expriment. Ils accompagnent

aussi les participants au fil des étapes du projet, incluant le soutien aux tâches plus techniques en lien avec la prise et le partage de photos, de même que celles en lien avec la production de textes.

### Leur posture en est une :

- d'accueil et d'ouverture à la diversité des expériences, des émotions et des opinions de chacun, ainsi qu'aux situations d'animation qui se présentent;
- de gardiens des intentions et des objectifs exprimés collectivement par les participants;
- de souplesse (pour suivre le rythme du groupe, pour moduler le canevas en cours de rencontre, etc.);
- de confiance dans le bagage d'expériences et de connaissances, et dans les forces individuelles et collectives des personnes du groupe;
- de membres à part entière du groupe.

Étant donné la somme et la diversité des tâches que requiert une démarche *Photovoice*, celle-ci sera plus aisée à réaliser si plus d'une personne est chargée de l'animation. La coanimation permet d'apporter davantage de soutien aux participants. Elle permet aussi un dialogue réflexif qui facilite la prise de recul devant les situations d'animation qui peuvent se présenter. Elle facilite aussi la mise en mémoire des échanges qui se déroulent lors des rencontres.

### Les questions réflexives

Outre la question réflexive principale, qui guidera l'ensemble de la démarche (cette question invitant les participants, comme il a été mentionné aux pages 7 et 8 de ce guide, à nommer ce qu'ils souhaitent transmettre en lien avec le sujet de la démarche), les animateurs auront en réserve des questions ouvertes qui serviront à soutenir les échanges, à mettre en lien des expériences partagées par les participants, à développer une idée ou à prendre un recul par rapport à certains enjeux que ceux-ci observent dans leur milieu. Dans une intention de mettre en commun des savoirs à l'intérieur du groupe, il s'agira ainsi de :

- questions de soutien pour, par exemple, accompagner les participants dans la description des éléments d'un récit, d'une observation, etc.;
- questions de relance pour, par exemple, favoriser l'identification de liens entre des expériences, des façons de faire, des défis, des conditions de vie et d'action, etc.

---

1. Les principes de l'animation réflexive sont présentés plus en détail dans le document Les bases de l'animation réflexive en communautés de pratiques et de savoirs sur l'action communautaire autonome Famille. Cet outil fait partie de la *Trousse de référence et d'animation sur l'action communautaire autonome Famille*, publiée par la FQOCF (2016).

Bien que certaines puissent être préparées avant, les questions de soutien et de relance seront à adapter à la dynamique du groupe, mais aussi aux récits et aux observations des participants.

### Dimensions formelles et informelles

Le soin apporté aux moments formels et informels en animation permet de créer et de maintenir une ambiance respectueuse, productive et conviviale. Les aspects formels aident chacun à se situer dans le processus de la dé-



### REGARD SUR L'EXPÉRIENCE D'OPTIQUE FAMILLES

Bien que fréquentant un même organisme, les parents participant à la démarche Optique Familles ne se connaissaient pas déjà nécessairement. En cohérence avec les objectifs d'*Optique Familles* et avec la mission des OCF, l'équipe de réalisation et les organismes participants souhaitaient que les parents puissent facilement créer des liens entre eux et que la force de l'« entre-parents », de l'« entre-familles », puisse se déployer et s'exprimer pleinement. Dès le début de la planification de la démarche, en plus des moments pour la collation, un temps pour un repas collectif a été prévu au déroulement des rencontres. La valeur d'un tel moment informel est reconnue depuis longtemps dans les OCF (l'attention qu'ils apportent à l'aménagement de l'espace cuisine comme lieu de rassemblement en témoigne).

Chaque OCF participant a pris soin de ce moment de repas en prenant appui sur les façons de faire qui ont fait leurs preuves auprès des parents qu'ils accompagnent : choix du menu et des fournisseurs, organisation des lieux, etc. Dans la plupart des OCF, des membres du personnel affecté à la démarche ont cuisiné eux-mêmes des éléments du repas. Certains de ces OCF ont aussi intégré la préparation de ces repas à leurs activités de cuisine collective, la démarche *Optique Familles* s'enrichissant de ces autres occasions d'« entre-parents ». Dans plusieurs des OCF, l'offre d'un repas représente aussi un soutien concret dans un contexte de précarité financière vécu par des familles.

marche et à ne pas perdre de vue les buts et les objectifs. Les aspects informels permettent à chacun de ressentir qu'il peut exercer une parole libre. Ils permettent aussi d'avoir accès à la richesse des échanges spontanés, en plus de favoriser grandement la création de liens entre les personnes impliquées dans la démarche.



### METTRE EN PLACE DES RESSOURCES POUR SOUTENIR LA PARTICIPATION ET L'ACCUEIL DES PARTICIPANTS

L'implication dans une démarche *Photovoice* requiert un investissement personnel important de la part des participants. Pour que ces derniers puissent réellement s'investir, le soutien dont ils pourraient avoir besoin pourrait prendre diverses formes, outre l'offre d'une collation ou d'un repas : service de halte-garderie ou remboursement de frais de garde, offre de transport, etc.

En fonction des besoins perçus, des objectifs de votre démarche et des ressources dont elle dispose, il s'agit de planifier la mise en place des mesures de soutien possibles.

### METTRE EN PLACE DES BALISES ÉTHIQUES ET DE CONFIDENTIALITÉ

Étant donné qu'un des objectifs d'une démarche *Photovoice* est de soutenir l'expression d'un groupe de personnes dans l'espace public, certaines balises doivent être mentionnées auprès des participants et discutées avec eux.



## REGARD SUR L'EXPÉRIENCE D'OPTIQUE FAMILLES

En plus d'une collation et d'un repas à chaque rencontre, plusieurs mesures de soutien ont été mises en place pour faciliter la participation des parents durant la démarche *Optique Familles*. Si chaque OCF a reçu le même montant de contribution financière de la part de la FQOCF, ceux-ci ont fait leurs propres choix de modes de soutien en fonction des besoins spécifiques de leur groupe de parents.

Un service de halte-garderie sur place a été la première option de garde offerte aux parents par chacun des six organismes. Cette offre a été faite en premier, car la proximité de leurs enfants était souhaitée pour que cette expérience puisse être familiale. Cette formule permettait notamment aux enfants de se joindre au repas collectif. L'attention à faire de cette démarche une expérience familiale était cohérente avec les objectifs d'une démarche *Photovoice*, et elle correspond à la mission d'un OCF. La halte-garderie a été choisie par cinq des six groupes de parents. Dans le sixième groupe, c'est le remboursement de frais de garde qui a été retenu, notamment parce que les rencontres se déroulaient le soir. Le cadre d'animation offrait aussi la possibilité aux parents d'avoir avec eux leurs tout-petits. C'est une formule qui a été adoptée par quelques parents.

Dans un OCF, des frais de taxis ont été remboursés. En guise de reconnaissance pour l'énergie qu'ils ont déployée durant toute la démarche, et conscient des difficiles réalités financières vécues par les familles de sa communauté, c'est une carte-cadeau d'épicerie qu'un autre organisme a remis à chaque parent après la dernière rencontre.

Étant donné qu'un des objectifs d'une démarche *Photovoice* est de soutenir l'expression d'un groupe de personnes dans l'espace public, certaines balises doivent être mentionnées auprès des participants et discutées avec eux.

Certaines concerneront la prise et la diffusion de photos. Des lois et des balises éthiques visent à assurer le respect

des droits des personnes en cette matière. Une fiche en annexe résume les principaux droits et les responsabilités des personnes prenant des photos et des personnes prises en photo. Un modèle de formulaire de consentement à la diffusion d'une photo est aussi offert en annexe.

De même, certaines balises doivent être mises en place pour garantir aux participants que ce qu'ils diront de façon confidentielle demeurera confidentiel. Dans le cas d'une prise de notes durant les rencontres de groupe, il sera nécessaire de communiquer aux participants la fonction de cette prise de notes ainsi que l'usage qui sera fait de celles-ci (avec leur accord préalable, bien entendu). Si des chercheurs sont impliqués dans la démarche, ceux-ci ont des règles éthiques précises à suivre dictées par leur établissement.

## SÉLECTIONNER ET ÉLABORER LES OUTILS DE SOUTIEN ET D'ANIMATION



Une fois les opérations de planification finalisées, les principaux éléments décrivant la démarche pourront être regroupés dans un feuillet : buts, objectifs, sujet principal de la démarche, brève description de son origine et de qui la soutient, informations sur ce que les participants feront concrètement durant la démarche et sur les modes de soutien offerts, identification de publics à qui les photos et les textes produits seront présentés, calendrier de réalisation, etc. Des contenus pourront être extraits de ce feuillet pour servir dans un outil de recherche de fonds, de recrutement de participants, de promotion, etc.

La mise en place d'une démarche *Photovoice* implique plusieurs autres opérations logistiques pour la période d'animation des rencontres. Il s'agira de :

- faire les achats nécessaires et rassembler le matériel d'animation (des listes de ce matériel vous sont proposées aux pages 18, 20, 25 et 29);
- faire la sélection de l'équipement photographique et mettre en place les éléments de soutien technique qui sera offert aux participants (voir l'encadré *L'équipement photographique pour les participants*);
- déterminer un procédé par lequel les participants se présenteront entre eux leurs photos. (Si vous pouvez en assumer les coûts, nous vous recommandons de les imprimer chacune en couleurs dans un format Lettre. Les centres de photocopie offrent ce service à peu de frais.);
- préparer les canevas d'animation des rencontres (des canevas à personnaliser sont offerts aux pages 18 à 31);
- préparer les autres documents à remettre aux participants, par exemple un feuillet avec des astuces et des conseils en photographie (et qui, par les photos affichées, prend aussi en compte les caractéristiques du groupe et ses références culturelles), des suggestions de livres et de sites Internet sur les bases de la photographie (des suggestions sont offertes dans la bibliographie);
- préparer les outils pour conserver en mémoire le contenu des échanges entre les participants et les autres éléments des expériences vécues au fil de la démarche (un outil pour faciliter la prise en note des commentaires des participants sur les photos est suggéré en annexe);
- préparer les formulaires de consentement pour la diffusion des photos (un modèle est suggéré en annexe).



## L'ÉQUIPEMENT PHOTOGRAPHIQUE POUR LES PARTICIPANTS

Il ne sera probablement pas nécessaire de faire l'achat (ou d'emprunter) un grand nombre d'appareils photo, car la plupart des adultes ont maintenant accès à une caméra performante à même leur téléphone cellulaire. En effet, la grande majorité de ces appareils, même ceux d'entrée de gamme ou ceux manufacturés il y a quelques années, dispose d'un capteur photo de huit mégapixels ou plus.

Les photos prises par ces appareils pourront être agrandies au-delà du format de 8,5 x 11 pouces sans problème.

Pour vous assurer que le téléphone cellulaire d'un participant dispose d'un capteur d'au minimum huit mégapixels, consultez la fiche technique de son appareil (ces informations sont repérables sur Internet en utilisant comme mots-clés la marque et le modèle du téléphone).

Si des participants ont aussi une caméra et que le nombre de pixels de celle-ci est semblable à celui de leur cellulaire, priorisez l'utilisation de la caméra.

Consultez aussi l'encadré en page 24 pour des conseils techniques sur le transfert des photos.



## 4 Réaliser la démarche



Les points d'appui et les outils proposés dans cette section sont conçus de façon à être adaptables aux visées, aux modalités et aux réalités de l'organisation qui porte la démarche et des personnes qui y participeront.

### RECRECITER LES PARTICIPANTS

Après avoir mis à l'œuvre votre savoir-faire et vos divers réseaux de collaborateurs pour le recrutement de participants (solicitation directe, liste d'envois de courriels, médias sociaux, etc.), les liens avec les personnes intéressées pourront être soutenus de diverses façons. Il s'agira de leur décrire de vive voix les grandes lignes du déroulement des rencontres ainsi que le type d'engagement qui leur est demandé et ce qu'offrira, de son côté, l'organisme porteur de la démarche (notamment au sujet des modes de soutien offerts : transport, halte-garderie, etc.).

Aux personnes qui acceptent de participer, on veillera à :

- transmettre les principales informations logistiques au sujet des rencontres : dates, heures, lieux, etc.;
- voir si elles possèdent déjà un appareil pour prendre des photos. Si c'est le cas, prendre en note la marque et le modèle de la caméra, ou du téléphone cellulaire, puis leur demander de l'apporter dès la première rencontre (voir l'encadré à la page 16).

Selon les réalités des participants, un rappel quelques jours avant la première rencontre pourrait être fait pour obtenir une confirmation qu'ils seront présents et leur rementionner les principales informations logistiques.



## REGARD SUR L'EXPÉRIENCE D'OPTIQUE FAMILLES

Pour soutenir le recrutement, la FQOCF a fourni à chaque OCF un feuillet décrivant brièvement les objectifs et les grandes étapes de la démarche. Les 6 OCF ont recruté au total 53 parents. Parmi ceux-ci, 51 ont participé à toutes les étapes de la démarche (43 mères, 7 pères et 1 grand-père). La taille des groupes a varié entre 6 et 10 participants, selon les OCF. La composition des groupes a représenté une diversité de profils des parents en termes d'âges de leurs enfants, d'origines ethniques, de composition familiale (familles nucléaires, monoparentales, recomposées), de revenus, etc.

## ANIMER LES RENCONTRES

L'expérience d'animation sera composée de moments en rencontre de groupe et aussi de moments d'accompagnement durant la prise de photos et la rédaction de textes par les participants. Les points d'appui et les canevas d'animation qui sont proposés dans cette section s'adapteront aux objectifs et au contexte de chaque démarche *Photovoice*. Ils pourront aussi être modelés selon les caractéristiques du groupe et les pratiques culturelles des participants.

### Éléments communs à chaque rencontre

Nous regroupons ici le matériel et les moments communs à chacune des rencontres (préparatifs généraux, accueil, mots de bienvenue et d'au revoir, etc.).

#### Matériel général

- Liste des participants avec les caractéristiques de leur appareil pour la prise de photos.
- Feuille de présences pouvant aussi faire office de formulaire de consentement à la prise de notes pendant les échanges et à la prise de photos durant la rencontre.
- Matériel témoignant des réalisations de votre organisation (en lien avec le thème de la rencontre ou mettant en valeur l'initiative dont est issue votre démarche).
- Outils pour garder en mémoire les échanges et les moments de la rencontre :

- Bloc-notes et journal de bord;
  - Outil pour prendre en notes les commentaires des participants sur les photos (un modèle est offert en annexe);
  - Appareil photo;
  - Enregistreuse (optionnel).
- Matériel de soutien à l'animation (tableau, crayons, feuilles, gommette, etc.).

#### Préparatifs

Selon les caractéristiques du lieu choisi :

- aménager les espaces de discussion, de la collation (et du repas, si pertinent) et ceux pour les services complémentaires offerts (par exemple la halte-garderie);
- mettre en place la signalisation pour que les participants puissent repérer facilement le lieu de la rencontre, etc.

#### Accueil

- Accueillir dans un esprit de valorisation et de plaisir (ces attentions favorisent la mise en place d'un contexte de réflexion inclusif et dynamique).
- Inviter les participants à s'approprier une place dans le local.
- Profiter des occasions de création de liens qu'apporte ce contexte informel.
- Présenter et faire circuler la feuille de présences (si c'est le cas, en expliquer la fonction comme formulaire de consentement par lequel les participants donnent leur autorisation à la prise de photos et à l'enregistrement des échanges).

#### Mot de bienvenue

- Se nommer et souhaiter la bienvenue à la rencontre.
- Remercier les participants pour leur présence et remercier, si cela est pertinent, les autres organisations impliquées dans la démarche.
- Présenter l'objectif général de la démarche (renommer cet objectif à chaque rencontre et spécifier où est rendue la démarche en regard de celui-ci).
- Présenter les grandes lignes du déroulement de la rencontre.

### *Déroulement des activités spécifiques à la rencontre*

Ces éléments sont présentés aux pages suivantes. À divers moments durant les rencontres, prendre des photos des participants en action (si le contexte le permet éthiquement).

### *Bilan, évaluation et conclusion de la rencontre*

- Demander aux participants de faire un résumé de leur expérience de la rencontre (si le temps disponible est limité, cet échange peut se faire en demandant à chacun de résumer son expérience en un mot).
- Faire les « au revoir ».

- Demeurer disponible pour les questions que pourraient avoir les participants et profiter des occasions de création de liens qu'apporte ce contexte informel.

### *Retour sur l'expérience de la rencontre*

Prendre un moment au sein de l'équipe pour :

- se remémorer les principaux savoirs et les expériences partagés par les participants;
- mettre en commun des observations sur l'expérience d'animation de la rencontre (à titre de nouveaux savoirs en animation et pour guider la prochaine rencontre).



## PREMIÈRE RENCONTRE DE GROUPE AVEC LES PARTICIPANTS

### Objectif général

- Soutenir l'expression individuelle et collective des [terme identifiant le groupe de personnes qui participent à la démarche] sur [le sujet de votre démarche] afin d'avoir un effet [sur... ou dans... ou auprès de... ].

### Objectifs spécifiques à la rencontre

- Présenter la démarche et amorcer un premier échange sur le sujet.
- Faire connaissance et favoriser la création de liens entre les participants.
- Soutenir les participants dans l'appropriation de quelques astuces en photographie ainsi que dans une première recherche personnelle et créative de moments et de lieux pouvant être pris en photo en lien avec le sujet de la démarche.

### Matériel spécifique à la rencontre

Voir aussi la liste du matériel général à la page 18.

- Appareils photo à prêter à des participants (selon les besoins du groupe).
- Exemplaires d'un feuillet décrivant la démarche (optionnel).
- Impression de quelques photos pour offrir en exemple diverses stratégies pouvant être utilisées durant les moments de prise de photos (optionnel).
- Exemples de formulaires de consentement pour la diffusion des photos (un modèle est offert en annexe).
- Exemplaires de la proposition du déroulement de la rencontre (optionnel).

## DÉROULEMENT

## POUR GUIDER L'ANIMATION

Le temps pour chaque activité et le positionnement d'une pause sont à établir selon le contexte spécifique du groupe.

### Accueil et mot de bienvenue

#### Activité d'ancrage ou brise-glace

Pour permettre à chacun de se présenter et de faire connaissance avec l'ensemble des personnes du groupe, inviter chaque participant à :

- dire son nom;
- répondre à une question reliée au contexte de la démarche.

Il s'agit d'offrir une question simple, en lien avec la démarche, à laquelle les participants peuvent répondre par quelques mots ou par un court récit. Voici deux exemples :

- *Depuis combien de temps connaissez-vous l'organisme ?*
- *Vous souvenez-vous du tout premier appareil photo que vous avez tenu dans vos mains ?*

### Présentation de la démarche

- Présenter le thème et les grandes lignes de la démarche, ainsi que le rôle des personnes qui sont impliquées.
- Indiquer que l'objectif est de pouvoir élaborer, avec les participants, des messages qui s'appuieront sur leurs regards et leurs mots.
- Préciser à qui il est prévu de présenter les photos et les textes qui seront produits par les participants durant la démarche (si cet aspect est déjà connu).
- Indiquer quels mécanismes de prise de notes il est prévu d'utiliser pour garder en mémoire les échanges et l'expérience de la démarche.

Si un feuillet décrivant la démarche a été produit, le distribuer aux participants.

**Exploration du thème de la démarche**

- Inviter les participants à partager la raison pour laquelle ils ont, chacune et chacun, dit oui à cette proposition de participer à cette expérience de prise de photos.
- Inviter les participants à répondre à une ou deux questions pour explorer davantage quelques volets de expériences qu'ils ont en lien avec le thème de la démarche.
- Faire une synthèse des différentes expériences et perspectives exprimées : faire cette synthèse en reprenant les mots des participants comme mots-clés.
- Souligner que ces expériences et ces perspectives sont autant de possibilités de sujet de photos.

Cette partie de la rencontre permet aux participants de définir et de s'approprier le thème.

Les questions pour explorer davantage quelques volets de l'expérience des participants en lien avec le thème (et, si pertinent, en lien avec l'organisme qui a mis sur pied la démarche) peuvent porter sur :

- ce qu'ils (y) font, ressentent et observent;
- ce qui est important pour eux;
- etc.

L'utilisation des mots des participants dans la synthèse permet de souligner l'importance qui est accordée à leurs regards et à leurs perspectives. Elle vient aussi démontrer l'engagement des animateurs à faire en sorte que leurs photos et leurs textes soient vus et lus.

**Invitation à jouer au photographe**

- Mentionner aux participants qu'on les invite à jouer au photographe, qu'on leur propose d'aborder cette activité avec spontanéité sans se mettre de pression de performance :
  - rappeler que nous avons tous déjà eu des expériences de prise de photos et accueillir les exemples que des participants voudraient partager spontanément;
  - préciser que la majorité des participants dispose déjà d'un appareil photo de qualité à même son téléphone cellulaire (et mentionner les ressources pouvant être mises à leur disposition si le capteur photo de leur cellulaire ou de leur appareil photo a moins de huit mégapixels).
- Partager quelques astuces et conseils sur la prise de photos (réglages de base de l'appareil, angles de vue, composition, luminosité, etc.) et mentionner que ce sont des points d'appui et non des recettes à appliquer à la lettre : remettre et passer en revue un feuillet d'astuces et de conseils en photographie, si vous en avez prévu un.
- Échanger sur les contextes (lieux, moments, présence de certaines personnes, etc.) dans lesquels chacun aimerait prendre des photos pour témoigner de ses expériences en lien avec le thème de la démarche.
- Mentionner que :
  - ils sont invités à prendre des photos en fonction de ce qui a du sens pour eux;
  - il ne s'agit pas de prendre des photos parfaites;

Ce moment de la rencontre permet notamment de vérifier les connaissances des participants en photographie et de leur offrir quelques bases.

Par leur attitude, les animateurs mettent en valeur que nous avons tous une certaine expérience avec la prise de photos et qu'il est possible de faire des photos expressives sans être un professionnel. Ils s'assurent aussi que l'activité n'est pas vue comme un concours de la meilleure photo.

Plusieurs livres et sites Internet présentent des conseils de base en photographie. Ils offrent notamment des exemples représentant divers styles et contextes de prise de photos.

Si cela n'a pas pu être fait auparavant, les animateurs s'assurent que les téléphones cellulaires des participants sont réglés au maximum de mégapixels que leur permet leur capteur photo (sur la plupart des téléphones, cette information est visible lorsqu'on ouvre la fenêtre des paramètres à partir de l'application « Appareil photo »). Consultez aussi la capsule *L'équipement photographique pour les participants* à la page 16 de ce guide.

DÉROULEMENT	POUR GUIDER L'ANIMATION
<p>- il s'agit, en priorité, de prendre de nouvelles photos et non d'utiliser des photos qu'ils auraient prises par le passé.</p> <p>□ Indiquer aux participants de quelles façons un soutien leur sera apporté durant la période de prise de photos.</p>	
<p><b>Discussion sur l'éthique à respecter lors de la prise de photos</b></p> <p>□ En se servant des suggestions de questions ci-dessous, faire appel aux expériences et aux savoirs des participants pour échanger sur les principes éthiques qu'il est nécessaire de respecter lors de la prise de photos :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>De quoi doit-on prendre soin lorsqu'on veut approcher les autres pour prendre une photo d'eux ?</i></li> <li>- <i>Quels genres de situations ou d'images est-il délicat de prendre en photo ?</i></li> </ul> <p>Résumer l'échange en rappelant :</p> <p>□ de demander la permission, oralement, aux personnes avant de les photographier;</p> <p>□ de se mettre à la place de la personne qu'on veut photographier (<i>Est-ce que je serais à l'aise qu'on me prenne en photo dans cette situation ?</i>);</p> <p>□ qu'il y aura peut-être des situations plus délicates que les participants désireront photographier et que, dans de tels cas, il importe d'établir une relation de confiance et un dialogue par lesquels les personnes que vous désirez photographier seront à même de comprendre votre intention et de ressentir que vous allez respecter leur décision d'accepter d'être photographiées ou non;</p> <p>□ d'accepter qu'on nous dise « non, je ne veux pas être photographiée », quelle que soit la raison du refus;</p> <p>□ que les personnes qui figurent sur les photos qui seront diffusées publiquement seront contactées pour obtenir leur consentement à cette diffusion (car il n'est pas légal de diffuser publiquement l'image d'une personne sans son consentement).</p>	<p>Un document en annexe présente des balises juridiques et éthiques pour la prise et la publication de photos.</p> <p>Pour que les participants puissent expliquer aux autres personnes pourquoi ils prennent des photos, suggérez-leur, si vous leur en avez offert un, d'utiliser le feuillet décrivant la démarche.</p>
<p><b>Présentation des autres étapes de la démarche et des consignes pour les prochaines semaines</b></p> <p>□ Présenter les prochaines étapes d'ici à la deuxième rencontre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prise des photos sur le thème de la démarche durant les deux prochaines semaines (ou plus, selon le calendrier de la démarche);</li> <li>- parmi l'ensemble des photos qu'il a prises, chaque participant en sélectionne deux à présenter à la prochaine rencontre et fait un choix d'un titre pour chacune de ses deux photos;</li> </ul>	<p>C'est en prenant plusieurs photos d'un même sujet qu'une personne augmente ses possibilités de produire la photo qui correspond le mieux à ce qu'elle veut exprimer. Rappeler aux participants que ce conseil a pour but de les mettre en confiance et de leur présenter à nouveau cet exercice comme un jeu, comme une expérience à apprivoiser.</p>

DÉROULEMENT	POUR GUIDER L'ANIMATION
<ul style="list-style-type: none"> <li>- transmission par chaque participant des deux photos aux animateurs (en format électronique).</li> <li>□ Expliquer sommairement aux participants que lors de la deuxième rencontre : <ul style="list-style-type: none"> <li>- leurs deux photos respectives auront été imprimées par les animateurs (ou mises sur un autre support choisi pour la démarche);</li> <li>- ils présenteront eux-mêmes leurs deux photos au groupe et participeront à un échange à propos de ce que l'ensemble des photos éveille comme réflexions.</li> </ul> </li> <li>□ Expliquer aux participants que, lors de la troisième rencontre, ils seront invités à écrire un court texte sur une de leurs deux photos et qu'ils auront deux semaines pour le faire (ou plus, selon le calendrier de la démarche).</li> <li>□ Dire aux participants qu'à la troisième rencontre, ils seront invités à lire le texte qu'ils auront rédigé pour accompagner une de leurs deux photos et qu'un échange sera animé sur ce que l'ensemble des textes éveille comme réflexions.</li> </ul>	<p>Pour limiter les risques d'une perte de qualité des photos lors de leur transmission, quelques conseils sont offerts dans un encadré à la fin du canevas de cette rencontre.</p>
<p><b>Autres questions</b></p> <p>Vérifier auprès des participants s'il leur reste des questions ou des préoccupations.</p>	
<p><b>Bilan, évaluation et conclusion de la rencontre</b></p>	
<p><b>Suivi en prévision de la deuxième rencontre</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>□ Soutenir les participants dans leur prise de photos et dans la transmission de celles-ci : <ul style="list-style-type: none"> <li>- demeurer disponible pour répondre à leurs questions, pour les rassurer;</li> <li>- faire des rappels pour s'assurer que tout va bien;</li> <li>- proposer, si cela est pertinent, de les accompagner à certains moments et en certains lieux;</li> <li>- les contacter pour convenir d'un mécanisme de transfert des photos;</li> <li>- regrouper les fichiers de photos dans des dossiers précis portant le nom de chacun des participants;</li> <li>- faire l'impression des photos.</li> </ul> </li> </ul>	<p>Les besoins de soutien seront probablement différents d'un participant à l'autre. Certains seront à l'aise dans l'exercice de prise de photos, mais pourraient avoir besoin de soutien pour le transfert de leurs photos. D'autres pourraient avoir peur de déranger dans les lieux et aux moments où ils souhaiteraient prendre des photos. Certains pourraient dévaloriser leurs photos, banaliser ce qu'ils auraient pris. Dans chacun des cas, il s'agit de valoriser les efforts faits par le participant, de le soutenir dans sa recherche de moments pour sa prise de photos et de lui rappeler que la démarche n'est pas un concours de photos.</p> <p>C'est pour faciliter les échanges et les exercices de thématization lors des deuxième et troisième rencontres que nous vous suggérons d'imprimer les photos (dans un format de 8,5 x 11 pouces). La qualité d'impression sur une imprimante domestique est tout à fait suffisante.</p>

### **Pour limiter les risques d'une perte de qualité des photos lors de leur transmission**

Il est probable que plusieurs participants utilisant un téléphone cellulaire voudront transmettre leurs photos par l'entremise de Facebook. Bien que ce média social permette facilement le partage de fichiers de photos, il réduit de beaucoup la taille de ceux-ci. Une importante perte de qualité en résulte et limite le potentiel d'agrandissement.

Le mieux est de demander de transférer les photos sur un ordinateur et de les transmettre ensuite par courriel ou par clé USB. Si un participant n'a pas d'adresse courriel ni accès facilement à un ordinateur, il peut transmettre ses photos par l'entremise de Facebook. Il doit alors veiller à sélectionner la fonction qui permet de conserver la taille originale des fichiers lors de la transmission de ses photos.





## DEUXIÈME RENCONTRE DE GROUPE AVEC LES PARTICIPANTS

### Objectif général

- Soutenir l'expression individuelle et collective des [terme identifiant le groupe de personnes qui participent à la démarche] sur [le sujet de votre démarche] afin d'avoir un effet [sur... ou dans... ou auprès de...].

### Objectifs spécifiques

- Mettre en commun les observations des participants sur ce qu'apporte l'exercice de poser un regard attentif sur un sujet, sur une situation.
- Soutenir les participants dans l'expression de ce qu'ils veulent communiquer par leurs photos.
- Accompagner un échange réflexif collectif sur ce que chacun observe à propos de ce qu'il vit et constate en lien avec le thème général de la démarche.
- Explorer les effets de la démarche sur les participants à la suite des échanges sur les photos.
- Favoriser la mise en place de conditions qui soutiendront les participants lors de la rédaction d'un court texte au sujet d'une de leurs deux photos en vue de la prochaine rencontre.

### Matériel spécifique à la rencontre

Voir aussi la liste du matériel général à la page 18.

- Photos prises par les participants (matériel à prévoir selon le support choisi).
- Exemplaires de la *Grille de commentaires des participants sur les photos* (un exemple est offert en annexe).
- Exemples de formulaires de consentement pour la diffusion des photos (un modèle est offert en annexe).
- Feuilles blanches pour l'exercice de thématisation.
- Exemplaires de la proposition du déroulement de la rencontre (optionnel).



### DÉROULEMENT

### POUR GUIDER L'ANIMATION

Le temps pour chaque activité et le positionnement d'une pause sont à établir selon le contexte spécifique du groupe.

#### Préparatifs spécifiques

Prévoir une stratégie pour la présentation des photos adaptée au contexte, aux préférences d'animation et au support choisi pour l'affichage des photos.

Nous vous recommandons de faire en sorte que les participants ne puissent pas voir, à leur arrivée dans le local, ce qu'il y a sur les photos. Un soin pourra ainsi être porté spécifiquement au moment où elles seront dévoilées. Dans le cas d'impressions sur papier, les photos peuvent, par exemple, être placées face contre table quelque part dans le local.

#### Accueil et mot de bienvenue

Indiquer aux participants, si c'est la stratégie prévue, que c'est plus tard durant la rencontre que les photos seront dévoilées.

DÉROULEMENT	POUR GUIDER L'ANIMATION
<p><b>Retour sur l'expérience d'avoir pris des photos</b></p> <p>À tour de rôle, inviter les participants à partager leurs expériences de prise de photos en s'inspirant des questions suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Qu'est-ce que cela vous a fait de prendre des photos dans les dernières semaines ?</i></li> <li>- <i>Comment avez-vous vécu votre expérience de photographe ?</i></li> <li>- <i>Est-ce que cela s'est passé comme vous vous y attendiez ?</i></li> </ul>	<p>Ces questions permettent d'explorer l'effet de cette partie de la démarche sur les participants.</p>
<p><b>Premier échange collectif sur les photos</b></p> <p>Cette partie du canevas correspond à une option d'animation où les photos ont été imprimées sur papier et où elles seront offertes au regard des participants toutes en même temps.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Inviter les participants à se regrouper autour de l'endroit où les photos ont été déposées et dévoiler l'ensemble de celles-ci en même temps.</li> <li><input type="checkbox"/> Demander aux participants de prendre un moment pour regarder, en silence, chacune des photos: consacrer environ 5 minutes à ce moment de silence.</li> <li><input type="checkbox"/> Inviter les participants à partager leurs premières impressions sur ce que ces photos éveillent globalement en eux.</li> <li><input type="checkbox"/> Demander aux participants de récupérer leurs propres photos et de prendre place pour en faire chacun la présentation.</li> </ul>	<p>Après le moment de silence, vous pouvez aussi, par exemple, proposer aux participants de partager leurs observations de façon informelle avec les personnes proches d'eux. Prévoyez tout de même un moment d'échange en groupe, mais plus court.</p>
<p><b>Présentation de chaque photo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Demander à un premier participant de présenter une de ses deux photos et d'en mentionner le titre (s'il n'a pas encore trouvé un titre, lui indiquer qu'il pourra le faire plus tard).</li> <li><input type="checkbox"/> Questions de relance: <ul style="list-style-type: none"> <li><i>De quoi parle votre photo ? Pourquoi avez-vous choisi de nous présenter cette photo parmi toutes celles que vous avez prises ?</i></li> <li><i>Qu'est-ce que cela représente pour vous ? Est-ce que cet exercice de prise de photos vous a incité à poser un regard sur quelque chose de précis en lien avec le sujet de la démarche ?</i></li> </ul> </li> <li><input type="checkbox"/> Inviter les autres participants à partager leurs observations sur la photo présentée en vous inspirant de ces questions: <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Que voyez-vous sur cette photo ? À quoi pensez-vous quand vous la regardez ? Que se passe-t-il sur cette image ?</i></li> </ul> </li> <li><input type="checkbox"/> Reprendre la même séquence de présentation-échange pour la première et la deuxième photo de tous les participants.</li> <li><input type="checkbox"/> Conclure cette partie de la rencontre en demandant à chaque participant d'inscrire (sur l'impression papier de leur photo ou ailleurs) le titre qu'il a choisi pour chacune de ses deux photos.</li> </ul>	<p>Un outil pour faciliter la prise de notes des commentaires des participants sur les photos est offert en annexe.</p> <p>Après que tous les participants auront présenté leur première photo, cela coïncidera peut-être avec un bon moment pour faire une pause.</p> <p>Il se peut que ces titres évoluent au fil de la démarche. L'important pour les participants, c'est d'être dans un processus visant à mettre en mots ce qu'ils vivent et observent en lien avec le thème.</p>

DÉROULEMENT	POUR GUIDER L'ANIMATION
<p><b>Thématisation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>□ Inviter les participants à placer toutes leurs photos sur une même table.</li> <li>□ Demander aux participants de regrouper les photos qui ont des éléments communs, selon eux, et leur préciser qu'ils pourront, s'ils le veulent, refaire d'autres regroupements pour illustrer d'autres éléments communs : <ul style="list-style-type: none"> <li>- demander aux participants quel mot, quel thème ou quelle expression décrit bien ce que les photos regroupées ont en commun;</li> <li>- pour chaque groupe de photos, écrire sur une feuille les mots-clés (thèmes) nommés par les participants et la placer à proximité de ces photos.</li> </ul> </li> </ul>	<p>Incarnant une démarche de conceptualisation collective, un exercice de thématization permet à l'ensemble des personnes impliquées de décrire les expériences et les observations mises en commun, de les relier les unes aux autres et d'en faire voir le sens et l'importance.</p> <p>Pour faciliter la prise de notes de cet échange, photographiez les ensembles de photos avec leurs mots-clés.</p>
<p><b>Rappel des autres étapes de la démarche et des consignes pour les prochaines semaines</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>□ Inviter chaque participant, durant les deux prochaines semaines, à rédiger un court texte pour décrire ce que représente une de ses deux photos (ou durant une période plus longue, selon le calendrier de votre démarche).</li> <li>□ Rassurer les participants en leur mentionnant qu'ils sont invités à écrire à leur façon (que cela peut aussi être dans un style poétique, proche de l'oral, etc.) et qu'ils n'ont pas à s'obliger à fournir un texte sans fautes (d'orthographe ou de conjugaison).</li> <li>□ Convenir avec les participants des façons de vous acheminer leur texte.</li> <li>□ Décrire sommairement qu'à la troisième rencontre : <ul style="list-style-type: none"> <li>- les participants liront leur texte au groupe et qu'un échange sera animé sur ce que chacun de ces textes, mais aussi l'ensemble de ceux-ci, éveille comme réflexions;</li> <li>- des informations viendront préciser les prochaines actions de la démarche (obtention des consentements à la diffusion de leurs photos, réseaux dans lesquels leurs créations seront diffusées, etc.).</li> </ul> </li> </ul>	<p>Plusieurs des personnes qui ne sont pas à l'aise dans une activité d'écriture sont tout de même capables d'être comprises lorsqu'elles s'expriment par écrit. L'important est qu'elles sentent qu'on leur reconnaît le droit de s'exprimer par écrit à leur façon (elles pourraient, par exemple, envisager plus agréablement cet exercice si la poésie est parmi les styles proposés). On peut aussi préciser que c'est plus tard qu'une révision de leurs textes sera faite, et seulement pour des retouches d'orthographe et de conjugaison. L'ensemble de ces attentions vise à permettre aux participants de s'engager positivement dans l'exercice d'écriture et de limiter l'anxiété qu'elle pourrait leur causer.</p> <p>Dans le cadre d'un groupe multiculturel, il serait intéressant d'offrir aux personnes d'écrire leur texte à la fois dans leur langue maternelle et dans la langue dans laquelle la démarche est menée.</p> <p>Il est probable que des participants demandent d'apporter chez eux leurs photos imprimées. Ils devront les rapporter à la prochaine rencontre pour accompagner la présentation de leur texte.</p>
<p><b>Autres questions</b></p> <p>Vérifier auprès des participants s'il leur reste des questions ou des préoccupations.</p>	
<p><b>Bilan, évaluation et conclusion de la rencontre</b></p>	

### Suivi en prévision de la troisième rencontre

- Soutenir les participants dans la rédaction de leurs textes et dans la transmission de ceux-ci :
  - demeurer disponible pour répondre à leurs questions, pour les rassurer;
  - faire des rappels pour s'assurer que tout va bien;
  - proposer, si cela est pertinent, de les accompagner dans la rédaction (et dans la traduction de leur texte, si nécessaire);
  - les contacter pour convenir d'un mécanisme de transcription électronique et de transfert de leur texte;
  - placer la version électronique des textes dans des dossiers précis portant le nom de chacun des participants;
  - faire l'impression des textes (si nécessaire);
  - préparer les formulaires de consentement à la publication des photos (pour que les participants les signent lors de la troisième rencontre et, dans le cas des photos, pour qu'ils les fassent signer par les personnes qui y seraient reconnaissables).

Les besoins de soutien seront probablement différents d'un participant à l'autre selon qu'ils sont familiers avec le langage écrit ou non, confiants en eux-mêmes ou non dans un tel exercice. Par ailleurs, certaines personnes maîtrisant bien les rouages de l'écriture dévalorisent parfois leurs textes ou banalisent ce qu'elles écrivent. Il s'agit de valoriser les efforts faits par chaque participant, de les soutenir dans leur recherche des mots pour s'exprimer et de leur rappeler que la démarche n'est pas un examen de français écrit ni un concours littéraire.

Un modèle de formulaire de consentement est offert en annexe (adaptable selon qu'il s'agit de l'autorisation du photographe ou de celle des personnes qui apparaissent sur une photo). Ce modèle prévoit que la photo en question y est affichée. Il faut donc prévoir du temps pour effectuer cette opération logistique.

Dans le cas d'un texte, en le remettant et en le signant, l'auteur laisse présumer qu'il accorde son autorisation à sa publication par l'organisme porteur de la démarche. Dans le cas d'une publication à visée lucrative, une autorisation plus formelle devra toutefois être obtenue auprès de l'auteur.



## TROISIÈME RENCONTRE DE GROUPE AVEC LES PARTICIPANTS

### Objectif général

- Soutenir l'expression individuelle et collective des [terme identifiant le groupe de personnes qui participent à la démarche] sur [le sujet de votre démarche] afin d'avoir un effet [sur... ou dans... ou auprès de...].

### Objectifs spécifiques

- Soutenir un partage entre les participants sur l'expérience de rédiger un texte pour résumer leur photo.
- Mettre en confiance les participants durant leur lecture de leur texte et favoriser une écoute optimale par le groupe.
- Soutenir un échange sur les différentes expériences et observations que ces textes mettent en valeur.
- Poursuivre la thématization et la conceptualisation collectives de ces expériences et de ces observations.
- Poursuivre l'exploration des effets de la démarche sur les participants individuellement et collectivement.

### Matériel spécifique à la rencontre

Voir aussi la liste du matériel général à la page 18.

- Photos prises par les participants (sur le type de support choisi).
- Impressions papier des textes des participants.
- Exemplaires de la *Grille de commentaires des participants sur les photos* dans laquelle les commentaires exprimés lors de la rencontre précédente ont été notés.
- Exemplaires des formulaires de consentement pour la diffusion de chaque photo.
- Notes autocollantes de type Post-it (prévoir trois notes autocollantes par participant).
- Disponibilité d'une surface pour afficher les notes autocollantes.
- Exemplaires de la proposition du déroulement de la rencontre (optionnel).

### DÉROULEMENT

### POUR GUIDER L'ANIMATION

Le temps pour chaque activité et le positionnement d'une pause sont à établir selon le contexte spécifique du groupe.

#### Préparatifs spécifiques

Prévoir un moment durant la rencontre pour que les participants signent leurs formulaires de consentement (photos) et pour leur remettre les formulaires à faire signer par les personnes qu'elles ont prises en photo.

#### Accueil et mot de bienvenue

#### Retour sur l'expérience de l'écriture des textes

Inviter les participants à partager à tour de rôle leur expérience d'écriture en vous inspirant des questions suivantes :

- *Comment avez-vous vécu cet exercice d'écriture d'un texte sur votre photo ?*
- *Est-ce que cela s'est passé comme vous vous y attendiez ?*

Ces questions permettent d'explorer l'effet de cette partie de la démarche sur les participants.

**Présentation et échanges sur les textes**

Demander à un premier participant de :

- mettre à la vue du groupe la photo au sujet de laquelle il a écrit un texte;
- lire à voix haute le titre de sa photo et son texte;
- dire quelques mots sur ce qui lui vient à l'esprit à la suite de la lecture à voix haute de son texte :
  - ajouter ses commentaires dans la *Grille de commentaires des participants sur les photos* utilisée pour sa photo lors de la deuxième rencontre.
- Inviter les autres participants à partager leurs observations sur le texte et la photo en vous inspirant de cette question :
 

*Est-ce que vous reconnaissez ce que vous vivez ou observez dans ce qu'il (elle) a écrit au sujet de sa photo ?*

  - Ajouter les commentaires dans la *Grille de commentaires des participants sur les photos* utilisée pour chaque photo lors de la deuxième rencontre.
- Reprendre la même séquence de présentation-échange pour la lecture du texte de chaque participant.
- Conclure cette partie de la rencontre en demandant à chaque participant de mentionner, si cela n'a pas été fait à la rencontre précédente, le titre de sa deuxième photo.

Ce moment de la rencontre vise à prendre le temps d'entendre les textes. Pour faciliter l'écoute des textes lus à voix haute, nous recommandons de ne pas distribuer la version écrite des textes aux autres participants au moment de la lecture.

À moins que les textes soient longs, nous recommandons aussi aux participants de les lire à voix haute deux fois. Ceci facilitera une meilleure compréhension et une meilleure rétention des informations par les autres participants.

Dans le cas d'un long texte, on peut demander au lecteur de faire une courte pause entre chaque paragraphe ou de relire un passage qui aurait été peut-être moins bien entendu.

Dans le cas des personnes qui seraient intimidées par l'exercice de lecture à voix haute, on peut leur rappeler que ce n'est pas un concours d'art oratoire et que ce n'est pas grave de buter sur des mots.

**Thématisation**

- Distribuer des notes autocollantes (trois par participant).
- Demander à chaque participant d'écrire trois mots (un par note autocollante) qui, selon lui, résumant ce qui est le plus important à retenir de son texte et de ses photos.
- Inviter les participants à nommer leurs trois mots et à venir les coller sur la surface choisie.
- Demander aux participants :
  - de regrouper les mots pareils ou semblables, de mettre les groupes de mots en relation les uns avec les autres, etc.;
  - s'ils manquent des mots importants en lien avec ce qui a été entendu au sujet des photos et des textes et, si oui, leur demander de les ajouter;
  - de partager les réflexions qui leur viennent devant leur constellation de mots en vous inspirant des questions suivantes :
    - *Qu'est-ce qui ressort de tous ces mots ?*
    - *Quels messages collectifs se dégagent, apparaissent ?*

Les intentions de ce moment de thématization sont de :

- soutenir la poursuite de la discussion sur les différentes « expériences » des participants;
- produire une conceptualisation collective des expériences et des observations mises en commun par les participants.

Les mots-clés de la thématization et les liens que les participants établissent entre ceux-ci peuvent aussi servir à rédiger des textes collectifs.

DÉROULEMENT	POUR GUIDER L'ANIMATION
<ul style="list-style-type: none"> <li>□ Prendre en photo la ou les constellations de notes autocollantes.</li> </ul>	
<p><b>Idéation pour la diffusion des photos et des textes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>□ Présenter ce qui est planifié pour la diffusion des photos et des textes, en plus de mentionner de quelles façons les porteurs de la démarche prendront soin de ces œuvres.</li> <li>□ Demander aux participants s'ils ont d'autres idées et d'autres souhaits pour la diffusion de leurs photos et de leurs textes en vous inspirant de ces questions : <ul style="list-style-type: none"> <li>- À qui d'autres désirez-vous adresser ces messages (décideurs, personnes de votre communauté, etc.)?</li> <li>- Dans quels autres lieux pourraient-ils être affichés?</li> <li>- De quelles autres façons vos photos et vos textes pourraient-ils être affichés et diffusés?</li> </ul> </li> </ul>	<p>Ce sera un des moments pour rappeler aux participants que les seules retouches qui pourraient être apportées à leurs textes concerneraient l'orthographe et la conjugaison pour ne pas risquer d'en modifier le sens et d'altérer l'énergie qui s'en dégage.</p>
<p><b>Discussion sur l'expérience globale de la démarche</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>□ Inviter les participants à partager leurs observations et leurs réflexions sur les effets de la démarche, sur eux personnellement et en tant que groupe, en vous inspirant de ces questions : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Qu'est-ce que cela vous a apporté de participer à cette démarche ?</li> <li>- De quelles façons le fait de prendre des photos vous a-t-il permis de vous exprimer davantage ?</li> <li>- Est-ce que cela vous a amené à poser un regard sur quelque chose de plus précis en lien avec le sujet de la démarche ?</li> <li>- Qu'est-ce que ces photos et ces rencontres ont pu, selon vous, apporter à votre groupe de participants (ou à l'organisme qui mène cette démarche, si cela est pertinent) ?</li> <li>- Que diriez-vous à une autre personne qui serait approchée pour participer à une expérience comme celle-ci ?</li> </ul> </li> </ul>	<p>Cet échange permet aux participants de se remémorer leurs réflexions, d'en faire une synthèse et d'en voir les liens avec les objectifs de la démarche. C'est un exercice de construction de sens.</p>
<p><b>Rappel des autres étapes de la démarche</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>□ Décrire sommairement que : <ul style="list-style-type: none"> <li>- l'opération de collecte des consentements à la diffusion des photos se poursuivra pour pouvoir tous les récupérer;</li> <li>- un travail s'amorcera pour la mise en forme graphique en vue de la diffusion des photos et des textes;</li> <li>- les participants seront tenus au courant des avancées de la démarche ainsi que des dates et des lieux d'affichage de leurs photos et de leurs textes.</li> </ul> </li> <li>□ Inviter les participants à partager des souhaits qu'ils n'auraient pas formulés jusqu'à maintenant pour la suite de la démarche (pour eux-mêmes ou pour leur groupe) ainsi que toute autre question ou préoccupation qu'ils pourraient avoir.</li> </ul>	
<p><b>Bilan, évaluation et conclusion de la rencontre</b></p>	

## FAIRE RESSORTIR LES MESSAGES COLLECTIFS



Comme mentionné dans les étapes précédentes, plusieurs moments et outils peuvent permettre de repérer des éléments communs parmi ce que les participants désirent exprimer par leurs photos et par leurs textes. De plus, ces actions de thématisation soutiennent des réflexions permettant à l'ensemble des personnes impliquées d'observer ces éléments communs, de les relier les uns aux autres et d'en faire voir le sens et l'importance.

### Retour sur les exercices de thématisation faits avec les participants

Dans les canevas de rencontre offerts aux pages 18 à 31, deux exercices de thématisation sont proposés aux participants :

- un exercice animé à la fin de la deuxième rencontre invite les participants à formuler des mots-clés en même temps qu'ils regroupent les photos qu'ils désirent mettre en relation;
- un exercice animé à la fin de la troisième rencontre offre à chaque participant de résumer par trois mots-clés ce qu'il désire qu'on retienne principalement de ses photos et de son texte (exercice complété par la formulation de mots-clés collectifs en résonance aux mots-clés individuels).

Il s'agit alors de compiler l'ensemble de ces mots-clés et de repérer ceux qui ont été les plus fréquemment nommés. Il est, bien sûr, pertinent de comptabiliser comme un seul mot les mots-clés qui ont une signification semblable (par exemple le total associé au mot-clé *joie* pourrait inclure les mots-clés *bonheur, rire, etc.*).

Impliquant activement les participants, ces exercices de thématisation seront souvent les principales sources des messages collectifs les plus percutants produits par une démarche *Photovoice*.

### Synthèse des autres échanges entre les participants

Plusieurs autres actions peuvent compléter l'identification des principaux messages collectifs exprimés par les participants, par exemple :

- l'analyse des notes prises lors de la première rencontre, alors que les participants échangeaient sur le thème de la démarche;
- la synthèse des notes prises au moment où les participants présentaient leurs photos et lisaient leur texte;
- l'animation de moments de synthèse entre les animateurs et les accompagnateurs après chaque rencontre;
- l'analyse du contenu des journaux de bord (ou d'autres types d'outils de suivi) tenus par les animateurs et les accompagnateurs.

### Précision des publics à qui sont destinés les messages collectifs

Lors des exercices de thématisation et des travaux de synthèse, les participants et les autres acteurs de la démarche pourront aussi préciser à qui ils souhaitent acheminer les messages collectifs.



### REGARD SUR L'EXPÉRIENCE D'OPTIQUE FAMILLES

La démarche *Optique Familles* a été réalisée dans le cadre d'une recherche-action et d'une évaluation participative. Les chercheurs du CEIDF ont guidé une rencontre de bilan dans chaque organisme avec les animateurs et les personnes qui accompagnaient les parents. Une rencontre de bilan avec l'ensemble de ces personnes a aussi été tenue. Ces moments ont permis de poursuivre l'identification des messages collectifs exprimés par les parents et, en même temps, de faire un retour sur l'expérience d'animation de la démarche.



## FAIRE RAYONNER LA « PAROLE » DES PARTICIPANTS COMME LEVIER VERS L'ACTION



Une fois les messages collectifs formulés, le travail de mise en valeur de ces messages et de l'ensemble des photos et textes des participants s'active. Cette opération pourra inclure aussi la diffusion du récit de l'expérience de la démarche et des nouveaux savoirs dont elle est porteuse. Comme les moyens disponibles et les publics cibles varieront d'une démarche *Photovoice* à une autre, les suggestions présentées dans cette section sont à adapter à chaque contexte.

Étant donné qu'une démarche *Photovoice* est une initiative en soutien à l'expression tant individuelle que collective, les recommandations qui sont proposées ici visent à mettre en valeur l'ensemble des photos et des textes offerts par les participants. Chaque groupe de participants est toutefois libre de sélectionner certaines photos qui seraient placées à l'avant-plan. Celles-ci peuvent parfois faciliter la découverte de l'ensemble des photos et des textes.

### Recueillir les autorisations légales pour l'affichage et la diffusion des photos

Comme il a été mentionné à la page 22, les participants sont propriétaires de leurs œuvres photographiques et de leurs textes (à moins d'en céder volontairement les droits). De même, une personne apparaissant sur une photo est propriétaire de son image. L'opération de collecte des autorisations de diffusion publique peut s'amorcer dès que les formulaires d'autorisation pour les photos sont prêts<sup>1</sup>. Comme les personnes pouvant apparaître sur les photos ne participent pas toutes à la démarche, il faut prévoir une bonne durée de temps après les rencontres

1. Un modèle de formulaire de consentement est offert en annexe. Il est conçu de façon à pouvoir y positionner la photo en question. Ce modèle est adaptable selon qu'il s'agit de l'autorisation du photographe ou de celle des personnes qui apparaissent sur la photo (incluant celle du parent ou du tuteur dans le cas d'un enfant qui serait le sujet d'une photo).

pour s'assurer d'obtenir les signatures de consentement pour chacune des photos.

Dans le cas d'un texte, en le remettant à l'organisme porteur de la démarche et en le signant, l'auteur laisse présumer qu'il accorde son autorisation à sa publication par l'organisme. Dans le cas d'une publication à visée lucrative ou dans le contexte d'une démarche ayant des caractéristiques légales particulières, une autorisation plus formelle devrait toutefois être obtenue auprès de l'auteur.



### REGARD SUR L'EXPÉRIENCE D'OPTIQUE FAMILLES

Dans *Optique Familles*, c'est une autorisation de publication sans limites de temps et pour tout type de support que les participants ont accordée en signant un formulaire de consentement (les participants photographes demeurent propriétaires de leurs œuvres photographiques). Une attentive opération d'obtention de consentements a aussi été menée par les participants (et avec l'aide du personnel des six OCF) auprès de toutes les personnes reconnaissables sur leurs photos. Dans le cas de deux photos, où apparaissait dans chacune une œuvre en arts visuels, un consentement à la diffusion de l'image de leur création a été obtenu auprès de ces artistes.

### Élaborer et mettre en œuvre un plan de diffusion

En amorçant votre démarche *Photovoice*, quelques pistes se dessinaient probablement déjà en termes de moments, de lieux et de publics où pourraient être affichées les photos et les textes des participants. Durant les rencontres, les participants ont pu bonifier des éléments de ce plan de diffusion, et des opérations de communication ont aussi pu être menées.

Au terme des rencontres avec les participants, le plan de diffusion entre dans une phase d'intense activité. Il s'agira de :

- formuler un message collectif principal qui sera utilisé comme titre ou comme slogan dans les outils de diffusion (un message collectif ayant émergé durant les rencontres pourrait se révéler plus efficace que le titre de la démarche);
- poursuivre l'identification des divers lieux physiques et virtuels où les photos et les textes seront affichés,

et établir des ententes de diffusion avec les responsables de ces lieux;

- préciser le calendrier de diffusion;
- préciser les types de supports qui seront retenus pour l'affichage ainsi que pour la diffusion des photos, des textes et des autres productions de la démarche. Ces supports varieront selon le budget, les publics ciblés et les lieux retenus. Il pourra s'agir d'une simple diffusion en version électronique, de l'utilisation de structures autoportantes ou d'une combinaison de différents supports;
- éditer les textes des participants :
  - quelle que soit la maîtrise des codes de l'écrit que démontrent les participants, il s'agira de limiter les retouches à leurs textes à des éléments concernant l'orthographe et la conjugaison (toute autre intervention risquerait d'en modifier le sens et d'altérer l'énergie qui s'en dégage),
  - dans le cas de textes trop longs pour le format de certains outils de diffusion, il s'agira de procéder à la sélection des passages contenant les principaux messages que désire exprimer chacun des auteurs;
- rédiger les textes de présentation selon les besoins des divers supports sélectionnés;
- faire le montage graphique sur les supports retenus : traitement graphique des photos et des textes, etc.;
- procéder à l'affichage et à la diffusion des productions de la démarche : préparation, transport électronique ou physique, installation et désinstallation, etc.;
- mener des actions de représentation et de mobilisation selon les objectifs d'action des participants et des porteurs de la démarche;
- mettre en place des outils de suivi pour mesurer la visibilité des contenus et ses retombées.

En tant qu'auteurs de leurs photos et de leurs textes, les participants sont aussi des artisans à impliquer dans l'élaboration et dans la mise en œuvre des plans de diffusion, de mise en action et de mobilisation. Ils connaissent leur communauté ainsi que ses lieux de rassemblement et d'influence. Ils se sont investis dans cette démarche pour qu'elle ait des effets positifs dans leur vie et dans celles des autres personnes avec qui ils partagent les mêmes réalités. La démarche prendra ainsi du sens pour eux si elle peut agir comme un levier vers l'action à l'échelle individuelle et collective.



## REGARD SUR L'EXPÉRIENCE D'OPTIQUE FAMILLES

En élaborant le plan de diffusion des photos et des textes des parents, il est apparu que le nom *Optique Familles* ne serait pas assez évocateur pour un large public. Les parents ayant régulièrement mis en valeur la qualité d'accueil qu'ils avaient trouvée dans leur OCF et exprimé leur souhait que d'autres parents puissent eux aussi en découvrir les bienfaits, c'est l'expression « Bienvenue chez vous ! » qui s'est imposée (elle avait notamment été choisie par un parent pour le titre d'une de ses photos). Elle a été sélectionnée comme titre de l'exposition et du matériel promotionnel. Les visiteurs de l'exposition sont ainsi accueillis par un panneau affichant une reproduction en très grand format d'une photo prise par un parent et par les mots suivants : « Bienvenue chez vous ! Des parents vous invitent à pousser la porte d'un organisme communautaire Famille. »

Les contenus des photos et des textes des parents, ainsi qu'une analyse des échanges entre les parents, ont permis de créer les cinq zones thématiques de l'exposition : « Accueillis à bras ouverts »; « Être écouté, être soutenu »; « Un lieu de partage »; « Grandir avec nos trésors » et « Ensemble et en mouvement ».

Les parents et les OCF participants, ainsi que les membres de leur famille, ont pu voir « leur » exposition en primeur le 12 novembre 2017, à Québec, la veille de son inauguration officielle dans le cadre d'une journée d'envergure nationale regroupant des OCF et leurs partenaires.

### À propos des supports physiques pour l'affichage des photos et des textes

Plusieurs types de supports physiques s'offrent pour l'affichage des photos et des textes. Parmi les plus courants, il y a le livre et l'exposition. Tous deux apportent un grand sentiment de fierté aux participants tant individuellement que collectivement.

Parce qu'il peut compter un grand nombre de pages, un livre permet d'afficher les messages collectifs ainsi que l'ensemble des photos et la version intégrale des textes des participants. Plusieurs logiciels de mise en page,



divers modes d'impression et différents types de reliures sont disponibles, certains permettant des productions « maison » de qualité à faibles coûts. Un livre peut faire rayonner efficacement les messages des participants, car il se transporte et se distribue facilement.

La production d'une exposition offre, de son côté, la possibilité de présenter les photos en grand format et d'en faire voir toute la force. Il existe une grande variété de supports physiques pouvant être utilisés. Il peut s'agir simplement d'impressions sur carton ou même sur papier, qui sont ensuite regroupées sur des cartons de grandes dimensions. Les services offerts de nos jours par les centres de photocopie rendent économiquement accessibles des impressions de grande qualité et dans des formats de bonnes dimensions. Il peut s'agir aussi de procédés d'impression de très grands formats sur des structures autoportantes. Les conditions de lecture n'étant pas les mêmes dans une exposition, il faut parfois sélectionner seulement des extraits de certains textes (un recueil, sous forme de livre ou de cahier, se révèle alors un bon complément à l'exposition pour rendre accessible la version intégrale de chacun des textes).

Une exposition peut utiliser, par exemple, les lieux déjà à la disposition de l'organisme porteur de la démarche (ses propres locaux et ceux de ses partenaires). Pour qu'elle puisse rayonner, il faut toutefois envisager que l'exposition soit transportable facilement et qu'elle obtienne ses entrées dans les lieux fréquentés par les personnes qu'on cherche à sensibiliser, à informer et à conscientiser :

- *Quels lieux fréquentent-ils?*
- *Quelles sont les caractéristiques physiques de ces lieux (leurs dimensions, la disponibilité sur place ou non de surfaces d'affichage, ses équipements d'éclairage, etc.)?*

- *De quelles ressources dispose-t-on pour le transport, l'installation et l'entreposage d'une exposition?*

Il existe plusieurs outils qui permettront aux responsables d'une démarche *Photovoice* de repérer des supports physiques qui répondront à leurs objectifs et à leurs budgets, mentionnons notamment le guide pratique *Les expositions itinérantes : guide à l'usage des gestionnaires de tournée* produit par la Société des musées du Québec en 2015 et disponible gratuitement sur son site Internet ([www.musees.qc.ca](http://www.musees.qc.ca)).

Quel que soit le type de support qui sera choisi, il sera important de prendre soin du traitement graphique des photos. Même si, comme il est recommandé à la page 16, les responsables de la démarche se sont assurés que chaque participant avait accès à un appareil avec un capteur photo d'au minimum huit mégapixels, le potentiel d'agrandissement des photos pourrait varier (pour un même nombre de pixels, la qualité des capteurs peut être différente d'un appareil à un autre, un participant pourrait avoir recadré sa photo sur une petite partie de sa photo originale, etc.). Un graphiste peut inclure dans son travail une évaluation du potentiel d'agrandissement de chaque photo. Cela sera utile tant pour le travail de montage graphique que pour la sélection de certaines photos lors d'opérations de communication stratégiques.

D'autres outils et actions peuvent venir accompagner l'exposition : feuillet présentant les objectifs et les artisans de la démarche, proposition d'un parcours pour visiter l'exposition, activités d'animation, etc. Certaines de ces actions pourront être développées au fil de la vie de l'exposition, l'expérience des visiteurs pouvant stimuler la créativité des artisans de la démarche.



## REGARD SUR L'EXPÉRIENCE D'OPTIQUE FAMILLES

Pour afficher les photos et les textes des parents, la FQOCF a opté pour des impressions sur tissus fixées à des structures autoportantes et repliables. Ayant un mandat national, la FQOCF désirait que son exposition puisse être transportable facilement et mise en valeur, quel que soit le type de lieu où elle serait installée. La FQOCF désirait aussi que l'exposition puisse être empruntée par ses membres. Le type de support choisi fait partie de la gamme de produits conçus pour les kiosques promotionnels.

Chaque panneau de l'exposition affiche plusieurs photos et textes (une photo et un texte de chaque parent). Le résultat attrayant fait la fierté des familles et des OCF participants ainsi que de l'ensemble des membres de la FQOCF.

En parallèle, les deux photos et la version intégrale du texte fournies par chaque parent ont été regroupées dans un livre produit en quelques exemplaires et servant d'accessoires pour l'exposition. Un feuillet pour les visiteurs accompagne aussi l'exposition. Pour susciter les échanges entre les visiteurs, quelques questions réflexives ont été imprimées sur du papier. Elles peuvent être disposées dans l'espace de l'exposition.

Dans un deuxième temps, une édition autonome du livre a été produite et imprimée en plus de 200 exemplaires (cette édition a été bonifiée par une courte présentation des cinq zones de l'exposition). Elle servira d'outil de représentation auprès de décideurs ciblés.

### Collectiviser et diffuser les autres savoirs produits durant la démarche

En plus des messages individuels et collectifs véhiculés par les photos et les textes des participants, de nombreux autres savoirs sont produits dans le cadre d'une démarche *Photovoice*. Ils peuvent avoir pour sujet des réalités vécues par les participants ou encore être issus de l'expérience même de la démarche (savoirs développés sur l'animation de telles rencontres, sur la mise en œuvre d'actions individuelles et collectives découlant de messages formulés par les participants, etc.). Qu'ils soient ou non issus d'un processus formel de recherche-

action ou d'évaluation participative, ces savoirs ont une grande valeur et peuvent intéresser les publics de différents réseaux : comptes rendus pour des bulletins de liaison d'associations, articles pour des périodiques et des sites Internet spécialisés en action sociale, présentations lors de colloques, etc.



## REGARD SUR L'EXPÉRIENCE D'OPTIQUE FAMILLES

Les échanges entre l'équipe de réalisation et les membres du personnel des OCF ayant accompagné les parents ont permis de remarquer plusieurs effets et retombées de la démarche sur les parents, sur les OCF eux-mêmes individuellement et à travers le mouvement communautaire Famille. Diverses publications et communications ont été produites pour en assurer la diffusion. Celles-ci sont présentées dans la bibliographie à la fin de ce document. Des travaux d'analyse et la diffusion de ces nouveaux savoirs se poursuivront dans les prochaines années.



## Conclusion



Dans la démarche *Optique Familles*, l'attention que chaque parent, mère, père et grand-père, a portée à sa propre réalité parentale, à ses expériences dans un organisme communautaire Famille et aux expériences des autres a créé un milieu d'accueil et de réflexion créateur de nouveaux savoirs sur l'accompagnement des familles.

Cette attention était bien sûr favorisée dans chaque groupe par la présentation de photos prises par les participants eux-mêmes, celles-ci éveillant l'intérêt sincère de chaque parent du groupe. Elle était aussi créée par le fait qu'elle regroupait des personnes vivant une expérience semblable et qu'elle leur offrait un espace pour échanger entre elles sur cette expérience et sur ce qu'elles voulaient en dire collectivement. Les bienfaits de cette démarche de type *Photovoice* auront en effet permis de réaffirmer le pouvoir, la richesse et l'intelligence de l'«entre-parents». Le compagnonnage sera toujours un des principaux moteurs d'une démarche *Photovoice*.

Depuis l'inauguration de l'exposition, en novembre 2017, la démarche *Optique Familles* a poursuivi son chemin, et ses effets continuent de se manifester. Plusieurs parents se sont davantage impliqués dans leur OCF et dans leur communauté. De même, les OCF ont pu utiliser le matériel produit pour accroître leur notoriété dans leurs milieux respectifs.

L'exposition a été présentée dans plusieurs lieux au Québec et dans divers contextes (Sommet de la famille en 2018, colloques dans les milieux de la santé et de la recherche, assemblées générales annuelles d'OCF, etc.). Elle

poursuit sa tournée<sup>1</sup>. Celle-ci ainsi que d'autres actions de diffusion des résultats de cette recherche-action continuent de soutenir les OCF, la FQOCF et le CEIDF dans leurs représentations auprès de décideurs locaux, régionaux et nationaux pour faire reconnaître le savoir-faire unique des OCF et pour que les parents puissent prendre la parole dans les espaces décisionnels orientant les interventions qui leur sont destinées.

L'expérience *Optique Familles* a adopté un fonctionnement et des stratégies de diffusion des photos et des textes pour pouvoir être réalisable avec les ressources disponibles et pour pouvoir porter le plus efficacement possible les aspirations des parents et des OCF. Nous espérons que les points d'appui présentés dans ce guide vous seront utiles pour le déploiement de votre propre démarche *Photovoice*. Vous trouverez dans la bibliographie d'autres ressources qui pourront également vous inspirer.

Nous sommes certains que votre expérience générera elle aussi d'importants nouveaux savoirs et qu'elle permettra d'enrichir encore davantage le bagage de connaissances pouvant soutenir la prise de parole et le développement du pouvoir d'agir des personnes que vous accompagnez.

Nous vous souhaitons les meilleurs vents dans cette aventure ! Nous serions fort heureux d'en avoir des nouvelles !

---

1. Il est possible d'emprunter l'exposition. Contactez-nous pour en connaître les caractéristiques détaillées, les coûts et les aspects touchant à son transport.

# Bibliographie

En plus des documents mentionnés ci-dessous, les contenus de ce guide prennent appui sur les outils qui composent la *Trousse de référence et d'animation sur l'action communautaire autonome Famille* publiée par la FQOCF, notamment sur l'outil d'animation Les bases de l'animation réflexive en communautés de pratiques et de savoirs sur l'action communautaire autonome Famille (2016).

## Approche Photovoice

Blackman, A. et Tiffany, F. (2014). *The PhotoVoice Manual: A Guide to Designing and Running Participatory Photography Projects*. Londres, Angleterre : PhotoVoice.

Carlson, E. D., Engebretson, J. et Chamberlain, R. M. (2006). Photovoice as a social process of critical consciousness, *Qualitative Health Research*, 16(6), p. 836-852.

Goo Kuratani, D. L. et Lai, E. (2011). *TEAM Lab: Photovoice Literature Review*.

Wang, C. C. et Burris, M. (1997). Photovoice: concept, methodology, and use for participatory needs assessment. *Health Education and Behavior*, 24, 369-387.

Wang, C. C. (1999). Photovoice: A participatory action research strategy applied to women's health. *Journal of Women's Health*, 8(2), 185-192.

## Principes de base en photographie

Beilhe, F. Le blog pour apprendre la photo [Billets de blogue : [www.astuces-photo.com](http://www.astuces-photo.com)].

Breillat, L. *Apprendre la photo, ensemble et pas à pas* [Billets de blogue : [apprendre-la-photo.fr/best-of/](http://apprendre-la-photo.fr/best-of/)].

Jacquart, A.-L. (2011). *Vivez, déclenchez, partagez! La photo au quotidien*. Paris, France : Éditions Eyrolles.

Jutras, A. *Mes articles de blog* [Billet de blogue : [anne-jutras.com/12-conseils-que-tout-photographe-debutant-devrait-connaître](http://anne-jutras.com/12-conseils-que-tout-photographe-debutant-devrait-connaître)].

## Responsabilités et principes éthiques en lien avec la prise et la diffusion de photos

Vachon, F. (2018). *La face cachée de la photo: prendre et diffuser des images en toute légalité*. Québec, Québec : Septembre Éditeur.

## Conception d'expositions itinérantes

Société des musées du Québec (2015). *Les expositions itinérantes : guide à l'usage des gestionnaires de tournée*. Montréal, Québec : Société des musées du Québec.

## Démarche Optique Familles

Fédération québécoise des organismes communautaires Famille (2019). *Bienvenue chez vous! Des parents vous invitent à pousser la porte d'un organisme communautaire Famille* [Livre-catalogue tiré de l'exposition du même nom produite en 2017]. Saint-Lambert, Québec : Fédération québécoise des organismes communautaires Famille.

Lacharité, C., Gagnier, J.-P., Mailloux, D., Baker, M., Lafantaisie, V., Gervais, C., Côté, L., Déziel, N., Poirier, J. et Rasmussen, H. (2019). *Faire communauté autour et avec les familles au Québec : les organismes communautaires Famille, un réseau innovant et mobilisant* [Rapport d'évaluation de la phase 2 du projet AGORA]. Saint-Lambert, Québec : Fédération québécoise des organismes communautaires Famille.

Lacharité, C., Lafantaisie, V., Poirier, J., Déziel, N., Gervais, C. et Baker, M. (2019). Vulnérabilité, familles et action communautaire au Québec. *Le Furet*, 91 [numéro spécial sur la précarité], 40-42.

## Autres exemples de mise en application de la méthode Photovoice

Douville, L., Dubé, A., Émery, M. et Normand, A. (2017). La démarche Photovoice à titre d'outil de changement social auprès des jeunes de la rue. *Intervention*, 145, 43-51.

Goodman, A., Snyder, M. et Wilson, K. (2018). Exploring Indigenous youth perspectives of mobility and social relationships: A Photovoice approach. *The Canadian Geographer/Le Géographe canadien*, 62(3), 314-325.

Vandette, M. P., Gosselin, J. et Valiquette-Tessier, S. C. (2014). « Vers la réussite » : utilisation de Photovoice pour témoigner de l'expérience des mères monoparentales vivant dans un contexte défavorisé. *Nouvelles pratiques sociales*, 27(1), 168-188.

## Pour être informé des nouvelles réalisations d'Optique Familles : [fqocf.org](http://fqocf.org)

# Annexes

## Balises juridiques et éthiques en lien avec la prise et la publication de photos

Des lois et des principes éthiques encadrent la prise et la publication de photos. Le texte du célèbre jugement de la Cour suprême du Canada en 1989, le jugement *Aubry c. Éditions Vice-Versa inc.*, rappelle que :

« Le droit à l'image est une composante du droit à la vie privée inscrit à l'art. 5 de la Charte québécoise. Dans la mesure où le droit à la vie privée cherche à protéger une sphère d'autonomie individuelle, il doit inclure la faculté d'une personne de contrôler l'usage qui est fait de son image. Il faut parler de violation du droit à l'image et, par conséquent, de faute dès que l'image est publiée sans consentement et qu'elle permet d'identifier la personne en cause. »

### Droits et responsabilités

#### Photographe

- lorsqu'une personne désire prendre des photos dans un lieu privé (une résidence, un organisme communautaire, un bureau, etc.), elle doit obtenir préalablement l'autorisation du propriétaire ou du locataire du lieu. À moins que la prise de photos ne soit dans un but commercial, une autorisation verbale est souvent suffisante;
- les œuvres photographiques d'une personne lui appartiennent, à moins qu'elle n'en ait transféré volontairement la propriété à autrui;
- pour pouvoir publier une photo ou en autoriser la publication, le photographe ou la personne qui désire publier la photo doit obtenir l'autorisation des personnes qui y figurent (voir ci-dessous : « Personne sujet d'une photo »).

#### Personne sujet d'une photo

- les personnes prises en photo sont propriétaires de leur image, donc de la partie où elles sont visibles sur une photo, si elles sont reconnaissables et qu'elles sont le sujet principal de la photo:
  - ce droit n'est pas en vigueur si la photo a été prise

- dans un « événement d'intérêt public » (par exemple la personne était présente sur le lieu d'un accident de la route, elle participait à une manifestation, etc.) ou s'il s'agit d'une photo d'une personnalité publique dans le cadre de ses fonctions publiques;
- la publication de l'image d'une personne est interdite sans son consentement;
- dans le cas d'une personne mineure, l'autorisation de publication doit être obtenue auprès d'un parent ou d'un tuteur légal.

#### Éditeur de la photo

- Il est de la responsabilité de la personne ou de l'organisation qui désire publier une photo de s'assurer que les personnes qui y figurent en autorisent la publication.

#### Principes éthiques lors de la prise de photos

Voici quelques attentions éthiques à respecter :

- demander la permission, oralement, aux personnes avant de les photographier;
- se mettre à la place de la personne qu'on veut photographier : *Est-ce que je serais à l'aise qu'on me prenne en photo dans cette situation ?*
  - établir une relation de confiance et un dialogue avec les personnes qu'on désire photographier pour qu'elles puissent comprendre l'intention derrière la prise de photos;
  - accepter qu'on nous dise « non, je ne veux pas être photographiée », quelle que soit la raison du refus;
  - mentionner que les personnes qui figurent sur les photos qu'on désirera diffuser publiquement seront contactées pour obtenir leur consentement à cette diffusion.

---

Ce document est offert à des fins d'information. Il ne peut pas servir d'avis juridique formel. Pour en savoir plus sur les droits, les responsabilités et les principes éthiques : Francis Vachon (2018). *La face cachée de la photo : prendre et diffuser des images en toute légalité*. Québec : Septembre

## Grille de commentaires des participants sur chaque photo

Nom du participant:	Date:
Est-ce la photo sélectionnée par le participant pour écrire un texte?	
Titre donné à la photo par le participant :	
Description générale de la photo	
Ce qu'en dit le participant photographe	
Ce qu'en disent les participants témoins	
À quel(s) thème(s) les participants relient-ils cette photo ?	
Quel est l'intérêt suscité par cette photo? Et autres réactions générales des participants.	
Commentaires recueillis par :	



## Exemple de formulaire de consentement à la publication de photos

Les types de formulaires utilisés dans une démarche *Photovoice* varieront selon diverses situations. Pour faciliter la gestion des formulaires, il peut être utile de mettre en entête un sigle indiquant à quel titre la personne signe le consentement. Dans *Optique Familles*, nous avons utilisé les sigles suivants :

**P**: photographe auteur de la photo;

**A**: adulte sujet de la photo;

**E**: parent ou tuteur dont l'enfant mineur figure sur la photo (enfant mineur sujet de la photo);

**Œ**: auteur d'une œuvre prise en photo (œuvre sujet de la photo).

Nom de la démarche	Consentement de publication de photos	P
--------------------	---------------------------------------	---

### À adapter selon les types de situations :

Je certifie être l'auteur(e) de la photographie représentée ci-dessous et j'autorise [nom de l'organisme porteur (ou des organismes porteurs) de la démarche] à effectuer des retouches sur cette photo (recadrage, luminosité, coloration, etc.) et à la publier...

**ou**

J'autorise [nom de l'organisme porteur (ou des organismes porteurs) de la démarche] à publier la photographie représentée ci-dessous...

**ou**

Je certifie avoir l'autorité parentale sur le ou les enfants nommés ci-dessous et j'autorise [nom de l'organisme porteur (ou des organismes porteurs) de la démarche] à publier la photographie représentée ci-dessous...

**ou**

Je certifie être l'auteur de l'œuvre représentée ci-dessous et j'autorise [nom de l'organisme porteur (ou des organismes porteurs) de la démarche] à la photographier et à la publier...

**... quel qu'en soit le support, aux fins de promotion, d'enseignement, de formation, de publication ou de recherche.**

<p>Afficher ici la photo</p> <p>Dans le cas où plusieurs personnes figureraient sur la photo, encercler l'adulte ou l'enfant pour lequel le signataire accorde son consentement à la publication.</p>
---

Nom de l'enfant ou des enfants sujet(s) de la photo :

Dans le cas d'une photo montrant plusieurs enfants, un seul formulaire «Enfant mineur sujet de la photo» peut suffire s'il s'agit d'enfants d'une même famille.

Titre de l'œuvre :

Dans le cas d'une œuvre prise en photo qui ne fait pas partie du domaine public.

**Nom de la personne :**

Nom de la personne autorisée à signer.

**Signé à :**

**Date :**

**Signature :**

**Coordonnées du signataire :**

**Direction générale:** Marie-Eve Brunet Kitchen

**Coordination du projet AGORA:** Nicole Déziel

**Rédaction:** Judith Poirier

**Conseils pour la structuration et la rédaction du guide:** Jasmine Fougère, Marleen Baker, Christine Gervais et Vicky Lafantaisie

**Élaboration des outils d'animation et logistiques:** Marleen Baker, Francine Blanchard, Guylaine Desbiens, Francine Faubert, Jasmine Fougère, Christine Gervais, Carl Lacharité, Marc Ludvik, Vicky Lafantaisie, Martine Pinsonneault, Judith Poirier et Sylviane Pipon

**Édition et production:** Dominique Racicot

**Révision linguistique:** Marie-Claude Blackburn

**Design graphique:** Andrée Lauzon

**Photo en première couverture:** Moment capté par le photographe Frédéric Côté lors de l'inauguration de l'exposition *Optique Familles* en novembre 2017.

**Photo en couverture arrière:** *S'arrêter et s'amuser*, Ariane Lemieux (Maison de la Famille du Grand-Portage)

**Source des autres photos:** Les photos qui apparaissent dans les pages intérieures de ce guide ont été prises par des parents qui ont participé la démarche *Optique Familles*, par le photographe Frédéric Côté (pages 33, 35 et 37) et par des membres de l'équipe de réalisation.

© Fédération québécoise des organismes communautaires Famille, 2019

Les données contenues dans le présent document peuvent être citées, à condition d'en mentionner la source.

La mise en page de ce document a été pensée pour une utilisation sur support électronique.

ISBN : 978-2-920161-53-5 (En ligne)

#### Dépôt légal

Bibliothèque et Archives nationales du Québec, 2019  
Bibliothèque et Archives Canada, 2019

#### Fédération québécoise des organismes communautaires Famille

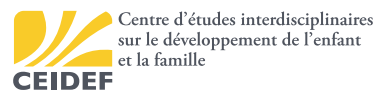
222, avenue Victoria, Saint-Lambert (Québec) J4P 2H6  
Téléphone: 450 466-2538  
Sans frais: 1 866 982-9990  
accueil@fqocf.org  
fqocf.org



Fédération  
québécoise des  
organismes  
communautaires  
Famille



projet AGORA



CEIDEF



Centre d'études interdisciplinaires  
sur le développement de l'enfant  
et la famille

UQTR  
Université du Québec  
à Trois-Rivières

Depuis 1961, la FQOCF représente, soutient et vise à accroître le rayonnement et le développement professionnel de plus de 240 OCF membres en plus de promouvoir leur savoir-faire unique en matière d'accompagnement des parents et des enfants. Forte de son leadership rassembleur, la FQOCF agit à l'échelle nationale à titre d'experte-conseil sur les enjeux liés aux familles et aux parents auprès des décideurs et des influenceurs.

Initié par la FQOCF en 2011, le projet AGORA valorise activement le rôle des OCF auprès des familles. La spécificité de leurs pratiques est mise en lumière par l'entremise de communautés de pratiques et de savoirs qui rayonnent sur tout le territoire québécois et à l'international. Ancrés dans la mission et les réalités des OCF, ces ateliers de réflexion s'appuient sur un cadre de référence spécifique. Ils visent à enrichir les pratiques d'action communautaire autonome Famille. La première phase du projet s'est adressée à tous les acteurs qui oeuvrent dans les OCF, notamment les directions, les travailleuses et les travailleurs, les membres de conseils d'administration et de comités, les parents-animateurs et les bénévoles. À ceux-ci s'ajoutent, pour la seconde phase du projet AGORA, les familles fréquentant les OCF, les partenaires nationaux et internationaux ainsi que les décideurs publics.

Entité de recherche de l'Université du Québec à Trois-Rivières reconnue mondialement pour son expertise, le Centre d'études interdisciplinaires sur le développement de l'enfant et la famille répond aux demandes croissantes de transmission des connaissances sur l'enfant, la parentalité, la conjugalité et la vie familiale. Son objectif principal est d'établir des liens étroits entre la théorie, la recherche et la pratique dans ces domaines. Ses chercheurs travaillent notamment au développement et à l'évaluation de programmes d'intervention visant le mieux-être des enfants et de leur famille.

Le projet AGORA bénéficie  
du soutien financier de



AVENIR D'ENFANTS  
DES COMMUNAUTÉS ENGAGÉES



Fédération  
québécoise des  
organismes  
communautaires  
Famille

