

COMMENT RÉSERVER UN STAGE ?

LISTE À COCHER

DÉMARCHES PERSONNELLES DE RECHERCHE DE STAGE

1. AVANT DE PASSER À L'ACTION, LA PHASE DÉTERMINANTE EST LA PRÉPARATION

Je suis familier avec les exigences de l'UQTR et celles du Département en loisir, culture et tourisme :

- ☐ Je respecte les conditions pour partir en stage? Consulte les [Critères d'admissibilité au stage](#).
- ☐ J'ai complété l'Intention de stage? Consulte [Intention de stage](#).
- ☐ Je connais les critères d'accueil pour les milieux? Consulte les [Conditions d'accueil](#).
- ☐ Je sais ce que je peux faire comme tâche? Consulte les [Fonctions du récréologue](#).
- ☐ Je connais la rémunération offerte en stage? Consulte [Rendre votre offre de stage attirante](#).
- ☐ Je me suis informé des responsabilités des parties concernées en stage? Consulte les [Responsabilités des parties prenantes](#).

Je me connais bien et je suis capable de parler naturellement de :

- ☐ Mes forces?
- ☐ Mes compétences?
- ☐ Mes expériences?
- ☐ Mes motivations?
- ☐ Mes aptitudes?
- ☐ Mes aspirations et objectifs professionnels?
- ☐ Mes aspects à améliorer?

Je connais bien l'environnement professionnel recherché :

- ☐ Quels sont les milieux envisageables?
- ☐ Quelles sont les tendances du marché?
- ☐ Quelles sont les opportunités?

J'ai établi mes critères de recherche et d'analyse des + / - et j'ai fait mes recherches en fonction :

- ☐ De mes intérêts?
- ☐ De mes apprentissages souhaités?
- ☐ De la région?
- ☐ Du champ d'intervention?
- ☐ Et pas nécessairement pour les conditions (rémunération, horaire, privilèges)?

J'utilise des méthodes gagnantes :

- ☐ Je me suis assuré que mon Curriculum Vitae et ma lettre de motivation sont à jour? *Je sais que les Services aux étudiants de l'UQTR offrent du soutien sur comment rédiger un Curriculum Vitae et une lettre de motivation.*
- ☐ J'ai réalisé une simulation d'entrevue pour mettre toutes les chances de mon côté? *Je sais que je peux communiquer les Services aux étudiants de l'UQTR pour me préparer à une entrevue.*
- ☐ J'ai retracé ce qui se trouve sur internet à mon sujet pour m'assurer de maîtriser le contenu et d'avoir une image professionnelle?
- ☐ J'ai consulté mon réseau de contacts pour connaître les opportunités?
- ☐ J'ai avisé mes références professionnelles pour les prévenir de mes démarches?
- ☐ J'ai pris note des subventions possibles pour les milieux d'accueil.
Consulte les [*Programmes d'aide financière pour l'accueil d'une personne en stage.*](#)
- ☐ Je me suis assuré de connaître l'échéancier et les dates importantes du stage réservé?
- ☐ Je me suis créé un LinkedIn pour m'aider et m'inspirer dans mes démarches?

Au besoin :

- ☐ Je demande conseil au coordonnateur de stage.