

# Steeve Massicotte, PhD, EMBA, CPA

---

70, rue Verdun  
St-Constant, Québec  
J5A 2K6  
Cellulaire : (514) 927-9197  
[steeve.massicotte@uqtr.ca](mailto:steeve.massicotte@uqtr.ca)

## Formation

- ❑ Doctorat en sciences de l'administration – comptabilité (PhD) **2020**  
Université Laval
- ❑ MBA pour cadre en exercice (EMBA) **2003**  
Université de Sherbrooke
- ❑ Baccalauréat en sciences comptables (B.A.A.) **1993**  
Université du Québec à Trois-Rivières

## Fonds, bourses et subvention

- ❑ Fonds de soutien à la publication du département des sciences comptable de l'Université du Québec à Trois-Rivières (UQTR) **2024 / 22 / 21 / 20**
- ❑ Bourse de recherche doctorale de l'École de comptabilité de l'Université Laval **2019**
- ❑ Subvention de recherche de la Chaire de recherche en gouvernance de sociétés de l'Université Laval **2018**
- ❑ Récipiendaire de la bourse doctorale Rachel et Jean-Marie Gagnon – Finance et comptabilité de l'Université Laval **2016**
- ❑ Récipiendaire de la bourse doctorale d'excellence de l'Autorité des Marchés Financiers (AMF) – Fonds pour l'éducation et la saine gouvernance **2015**
- ❑ Récipiendaire de la bourse doctorale de la Fondation des Comptables Professionnels Agréés (CPA) du Québec **2015**

## Publications et communications

### Publications

- ❑ Massicotte, S. & Henri, J. F. (2024). Revisiting the impact of strategic board involvement on organizational performance. *Journal of General Management*, 03063070241272364.
- ❑ Massicotte, S. & Henri, J. F. (2021). The use of management accounting information by boards of directors to oversee strategy implementation. *The British Accounting Review*, 53 (3), 100953.
- ❑ Henri, J. F., Massicotte, S. & Arbour, D. (2020). Exploring the consequences of competing uses of budgets. *Australian Accounting Review*, 30 (4), 257-268.
- ❑ Massicotte, S. & Henri, J. F. (2024). Partitioning the use of financial and non-financial information by board of directors for supervisory and advisory purposes (*Working paper\_ Journal of Management and Governance*).

## Communications

- ❑ Massicotte, S.. Partitioning the use of financial and non-financial information by board of directors for supervisory and advisory purposes. Midi-conférence du Laboratoire de recherche sur l'information comptable des organisations (LaRICO), Trois-Rivières, 22 novembre 2024 (avec Henri, J. F.).
- ❑ Massicotte, S.. Le processus de publication dans les revues savantes. Midi-conférence du Laboratoire de recherche sur l'information comptable des organisations (LaRICO), Trois-Rivières, 12 avril 2024.
- ❑ Massicotte, S.. Partitioning the use of financial and non-financial information by board of directors : an interdependence perspective. 9<sup>e</sup> Atelier de recherche de l'Association de Contrôle de Gestion (ACG), Montréal, 25 mars 2022 (avec Henri, J. F.).
- ❑ Massicotte, S.. Information de comptabilité de management et implication stratégique du conseil d'administration : Impact sur la performance. 8<sup>e</sup> Atelier de recherche de l'Association de Contrôle de Gestion (ACG), Québec, 29 mars 2019 (avec Henri, J. F.).
- ❑ Massicotte, S.. L'utilisation stratégique de l'information de comptabilité de management : Assises conceptuelles et modèle de mesure dans un contexte de conseil d'administration. Journée-conférence de la Chaire de recherche en gouvernance de sociétés, Québec, 20 avril 2018 (avec Henri, J. F.).
- ❑ Massicotte, S.. L'utilisation stratégique des pratiques de contrôle de gestion par le conseil d'administration : Assises conceptuelles et développement d'un instrument de mesure. 85<sup>e</sup> Congrès de l'Association francophone pour le savoir (ACFAS), Montréal, 11 et 12 mai 2017 (avec Henri, J. F.).
- ❑ Massicotte, S.. L'utilisation des pratiques de contrôle de gestion par le conseil d'administration : Assises conceptuelles et développement d'un instrument de mesure. Demi-journée de recherche de l'École de la comptabilité de l'Université Laval, Québec, 30 septembre 2016 (avec Henri, J. F.).
- ❑ Massicotte, S.. L'utilisation des pratiques de contrôle de gestion par le conseil d'administration : Assises conceptuelles et développement d'un instrument de mesure. 5<sup>e</sup> Congrès de l'Association de Contrôle de Gestion (ACG), Montréal, 1<sup>er</sup> avril 2016 (avec Henri, J. F.).
- ❑ Massicotte, S.. Présentation de mon projet de thèse. 44<sup>e</sup> Annual American Accounting Association/Deloitte Foundation/J. Michael Cook Doctoral Consortium, Texas, 10 au 14 juin 2015.
- ❑ Massicotte, S.. Présentation de mon projet de thèse. Colloque étudiant de la Chaire de recherche en gouvernance de sociétés de l'Université Laval, Québec, 14 avril 2015.
- ❑ Massicotte, S.. Les conséquences de la budgétisation : un modèle d'équilibre à alignements multiples. 82<sup>e</sup> Congrès de l'Association francophone pour le savoir (ACFAS), Montréal, 14 mai 2014 (avec Henri, J. F., Arbour, D.).
- ❑ Massicotte, S.. The consequences of budgeting : A multi-alignment model of fit. 3<sup>e</sup> Congrès de l'Association de Contrôle de Gestion (ACG), Montréal, 21 mars 2014 (avec Henri, J. F., Arbour, D.).

## *Ordre et associations professionnelles*

- ❑ Directeur du Laboratoire de recherche sur l'information comptable des organisations (LaRICO)
- ❑ Membre collaborateur de l'Institut de recherche sur les PME (InRPME)
- ❑ Membre de l'Ordre des Comptables Professionnels Agréés du Québec (CPA)
- ❑ Membre de l'Association de Contrôle de Gestion (ACG)
- ❑ Membre de l'Association francophone pour le savoir (ACFAS)

## Activités académiques

Professeur agrégé à l'Université du Québec à Trois-Rivières (UQTR)  
2013 à ce jour

- ❑ **Enseignement au 1<sup>er</sup> cycle**  
Développe et enseigne le cours CTB-1201 Stratégie et éthique ainsi que le cours CTB-1073 Gouvernance, stratégie et éthique.
- ❑ **Enseignement au 2<sup>e</sup> cycle**  
Participe à l'évaluation des étudiant(e)s du cours CTB-6053 Synthèse 1 : intégration des compétences.
- ❑ **Directeur de recherche au 2<sup>e</sup> cycle**  
Supervise et dirige des étudiant(e)s à la maîtrise dans le cadre du programme CPA.

## Autres activités à caractère académique

- ❑ Président et membre du Comité d'aide à la recherche du département des sciences comptables de l'Université du Québec à Trois-Rivières (UQTR) **2022 à ce jour**
- ❑ Membre du Comité exécutif du département des sciences comptables de l'UQTR **2022 à ce jour**
- ❑ Membre de la Chaire de recherche en gouvernance de sociétés de l'Université Laval **2015 à 2021**
- ❑ Président du Comité de la comptabilité publique de l'Ordre des CMA **2011 à 2012**
- ❑ Membre du Comité d'évaluation des équivalences de l'Ordre des CMA **2011 à 2012**
- ❑ Membre du Comité de programme de deuxième cycle universitaire de :  
L'Université du Québec à Montréal (ESG UQÀM)  
L'Université du Québec en Outaouais (UQO) **2007 à 2012**
- ❑ Membre du Comité de programme de premier cycle universitaire de :  
L'Université du Québec à Montréal (ESG UQÀM)  
L'Université McGill **2007 à 2012**
- ❑ Membre du *Member Development Committee* de CMA Canada **2006 à 2012**
- ❑ Membre et secrétaire du Comité de la Formation de l'Ordre des CMA du Québec **2006 à 2012**
- ❑ Membre du Conseil d'administration de la SOFEDUC **2006 à 2009**
- ❑ Formateur dans le Programme de leadership stratégique CMA **2004 à 2006**
- ❑ Correcteur dans le Programme de leadership stratégique CMA **2002 à 2006**
- ❑ Membre du Conseil d'administration fictif dans le Programme de leadership stratégique CMA **2000 à 2006**

## Participation externe

- ❑ Formateur au Collège des administrateurs de sociétés de l'Université Laval **2021 à 2023**
- ❑ Membre du Conseil d'administration de la Fondation Make-A-Wish/Rêves d'enfants **2020 à 2023**
- ❑ Vice-président du Conseil d'administration de la Fondation Rêves d'enfants **2009 à 2013**
- ❑ Entrevue et publication dans le journal – **Les affaires** **2011**  
(*Cinq habilités essentielles à développer*, 22 janvier 2011)

- |   |                     |
|---|---------------------|
| <input type="checkbox"/> Président du jury national du Concours québécois en entrepreneuriat  | <b>2010 et 2011</b> |
| <input type="checkbox"/> Entrevues et publications dans la revue – <b>Les carrières de la comptabilité</b><br>( <i>Jobboom, Les Éditions – Les carrières de la comptabilité</i> ) | <b>2007 à 2010</b>  |
| <input type="checkbox"/> Membre des deux Comités de fonds de pension de Stelfil Ltée  | <b>2005 et 2006</b> |
| <input type="checkbox"/> Entrevue et publication dans la revue – <b>Management CMA Canada</b><br>( <i>Volume 68, Numéro 5, Juin 1994</i> )  | <b>1994</b>         |

## Expériences professionnelles

### Groupe Créations vie bois Inc., Saint-Paulin, Québec 2012 à 2013

(Fondé en 2003, Création vie bois Inc. était une entreprise canadienne se spécialisant dans le design, la conception, la fabrication, l'assemblage et la finition de meuble de moyen à haut de gamme. En mars 2013, Créations vie bois Inc. avait fait l'acquisition de "Les meubles Tomali Inc.". Le Groupe Créations vie bois Inc. comptait près de 100 employés salariés.)

#### Vice-président finances et administration

En assumant la vice-présidence des finances et de l'administration, j'avais comme principal mandat d'administrer l'ensemble des tâches se rattachant aux aspects stratégiques du Groupe Créations vie bois Inc. afin de propulser ce dernier sur le marché canadien et américain.

- Met en œuvre le processus de planification stratégique afin d'établir les orientations stratégiques du Groupe Créations vie bois Inc..
- Établit les règles de gouvernance afin de gérer adéquatement les risques.
- Planifie, organise et contrôle la vérification diligente comptable et juridique lors de l'acquisition de "Les meubles Tomali Inc."
- Met en place les mécanismes nécessaires afin de gérer le changement avant, pendant et après les acquisitions d'entreprises.
- Restructure l'ensemble de la dette corporative auprès des institutions financières.

### Ordre des comptables en management accrédités, Montréal, Québec 2006 à 2012

(L'Ordre des comptables en management accrédités du Québec était un ordre professionnel au sens de la loi. Sa mission était d'assurer la protection du public et le leadership de la profession de CMA.)

#### Vice-président de la formation

À titre de vice-président de la formation, je devais m'assurer que l'Ordre accomplissait son mandat de protection du public, en veillant à la formation adéquate de ses futurs membres, et en appliquant de hauts standards de qualité. Ma vice-présidence était composée de huit employées qui coordonnaient, entre autres, les activités suivantes : l'admission et l'accréditation des membres CMA, l'encadrement des candidats à la profession et le développement de programmes de formation.

- Élabore un plan de mise en œuvre concernant le processus de formation, la formation continue et l'inspection professionnelle, lors du projet d'unification des trois ordres comptables au Québec.
- Participe à l'élaboration du plan stratégique triennal et du plan directeur des systèmes d'information de l'Ordre des CMA du Québec.
- Collabore auprès de CMA Canada au développement et au renouvellement du processus d'accréditation national des CMA.
- Élabore et coordonne un plan de communication lors de l'implantation du processus d'accréditation national renouvelé au Québec.
- Assure un leadership constant auprès du monde des affaires, du milieu universitaire, des membres CMA et des candidats à la profession afin de favoriser une meilleure compréhension du rôle et du processus de formation du comptable en management accrédité.

## Stelfil Ltée, Lachine, Québec

### 2005 à 2006

*(Manufacturier de fil d'acier, l'entreprise comptait 200 employés syndiqués et 40 employés salariés. Auparavant, Stelfil Ltée était détenue par Stelco, mais en 2006, la société mère devenait Mittal Canada.)*

#### Directeur administratif

Faisant partie des têtes dirigeantes de Stelfil, mes responsabilités étaient d'ordre stratégique et opérationnel. Avec l'ensemble des membres de la haute direction, j'ai participé à l'élaboration des stratégies financières, de marketing et de production. Sur le plan opérationnel, je devais superviser les départements de la comptabilité, du crédit, de la paie, des comptes à payer et des achats.

- Collabore à la planification stratégique de l'entreprise.
- Supervise et contrôle les régimes de fonds de pension des employés syndiqués et salariés.
- Planifie les audits des vérificateurs internes et externes.
- Exerce un leadership constant lors des communications d'ordre financier et administratif entre la société mère (Stelco) et Stelfil.
- Organise et coordonne l'ensemble des activités relatives à l'acquisition de la nouvelle société mère (Mittal Canada) et implante des nouveaux systèmes de contrôle de gestion auprès de deux divisions de Mittal.

## Groupe Style et Papier Inc., Longueuil, Québec

### 1996 à 2005

*(Style et Papier Inc. : Grossiste et fabricant dans le domaine de la papeterie fine, l'entreprise employait 20 employés.)*

*(Style and Candles Enterprises Inc. : Fabricant et manufacturier de chandelles, l'entreprise employait 35 employés.)*

*(Reliure Rive-Sud Inc. : Fabricant et manufacturier de livres, de cartables à anneaux et de matériel scolaire, l'entreprise employait 35 employés.)*

#### Actionnaire et Vice-président finances et administration

### 1999 à 2005

En assumant la vice-présidence des finances et de l'administration du Groupe Style & Papier, j'ai eu comme principales tâches d'administrer les aspects stratégiques, opérationnels, comptables, fiscaux, juridiques et informatiques. Ces responsabilités m'ont amené principalement à établir les liens entre les investisseurs, les actionnaires et l'entreprise.

- Participe à l'élaboration de la stratégie corporative.
- Planifie et contrôle les acquisitions d'entreprises.
- Agit comme secrétaire du conseil d'administration.
- Supervise la gestion de trésorerie pour le Groupe Style & Papier.
- Assure la saine gestion du Groupe Style & Papier sur le plan fiscal et juridique.
- Maximise l'utilisation des systèmes d'information dans le but d'augmenter la productivité et le rendement de l'entreprise.

#### Directeur finances et administration

### 1996 à 1999

Dirigeait, supervisait et assurait le bon fonctionnement des départements suivants :

- Service à la clientèle et support informatique (5 employées);
- Service comptable (3 employées).