



Association générale étudiante de l'Université du Québec à Trois-Rivières

3351, boulevard des Forges
Bureau 1027, pavillon de la vie étudiante
Trois-Rivières (Québec) G9A 5H7
Téléphone : 819 376-5067
Courriel : age.uqtr@uqtr.ca

OFFRE D'EMPLOI

Direction de la Halte-garderie le P'tit bacc

À PROPOS DE NOTRE HALTE-GARDERIE

La Halte-garderie Le P'tit Bacc est un service de garde adapté à la réalité étudiante. L'horaire est construit en fonction des heures de cours. Le grand local est bien aménagé et sécuritaire, en plus d'offrir deux salles de repos, une salle de jeux pour les grands et une petite cour extérieure. Les parents étudiants peuvent déposer leurs enfants, âgés de 6 semaines à 5 ans, le temps d'un cours.

TÂCHES ET RESPONSABILITÉS

- Coordonner les activités de la halte-garderie
- Assurer la qualité des services offerts et superviser le respect de nos politiques par les différents intervenants et de l'application des procédures s'y rattachant
- Soutenir et encadrer le personnel de la halte-garderie dans l'accomplissement de leurs tâches ainsi que mettre en œuvre le processus d'embauche
- Préparer et animer des réunions d'équipe dans le but de favoriser le partage de connaissances, la résolution de problèmes et l'amélioration continue
- Effectuer la gestion des dossiers, le suivi de l'assiduité de même que la facturation de chaque enfant
- Veiller à la santé, à la sécurité et au bien-être des enfants
- Demeurer à l'écoute des besoins des parents étudiants et leur communiquer toute information concernant le développement et le comportement de leur enfant notamment à l'arrivée ou au départ de celui-ci
- Collaborer à la conception de plans d'intervention individuels pour les enfants ayant des besoins particuliers et en assurer l'application
- Voir à l'application et à la mise à jour de la plateforme pédagogique
- S'assurer de l'entretien et du bon état des locaux
- Acheter le matériel et les fournitures nécessaires au service
- S'assurer que les directives du ministère de la Famille sont respectées, de même que la Loi
- Siéger au(x) comité(s) requis par les politiques de l'association et les exigences du poste
- Collaborer avec la coordination aux finances et au développement des services pour le budget de la halte-garderie
- Effectuer toute autre tâche jugée nécessaire par le conseil exécutif et le conseil d'administration

EXIGENCES

- Détenir un DEC en technique d'éducation à l'enfance ou dans un domaine connexe (un atout)
- Détenir un certificat universitaire en soutien pédagogique, en ressources humaines ou en gestion (un atout)
- Avoir au minimum 2 ans d'expérience dans un poste similaire

CONDITIONS D'EMPLOI

- La semaine de travail a lieu du lundi au vendredi.
- Salaire : à déterminer

AVANTAGES SOCIAUX

- Horaire flexible, selon les besoins de l'emploi
- Formation continue : nous remboursons une partie des frais universitaires encourus par année si ceux-ci sont liés au domaine d'emploi.
- Vignette de stationnement : nous remboursons le permis nécessaire pour se stationner sur le campus de l'UQTR.

MODALITÉS DE DEMANDE

Les personnes intéressées doivent envoyer leur curriculum vitae à notre coordinateur aux finances et au développement des services avant le 12 juillet 2023, à vpfinance.age@uqtr.ca.