

EMPLOI ÉTUDIANT

Titre : Étudiant tâches nos spécialisées

Centre de l'activité physique et sportive
Université du Québec à Trois-Rivières
3351, Boulevard des Forges
Trois-Rivières (Québec) G8Z 4M3

Le CAPS est un environnement de travail qui te permet :

- De travailler directement sur le campus
- D'avoir un horaire flexible avec tes obligations scolaires

DESCRIPTION DE L'EMPLOI

L'étudiant(e) travaillera dans le secteur du développement des affaires au Service de l'activité physique est sportive, ce qui inclut le CAPS et les Patriotes, sous la supervision du coordonnateur du développement des affaires.

1. Suivi administratif :

- Compiler et organiser les informations reliées à l'amélioration du service à la clientèle
- Solliciter des partenaires et/ ou commanditaires potentiels
- Assurer une vigie et les suivis liées aux ententes contractuelles de partenariat touchant le SAPS
- Accompagner le personnel des autres secteurs du SAPS pour mener à terme les projets marketing.

2. Communication avec les partenaires potentiels :

- Participer à la communication avec les partenaires potentiels par téléphone, courriels ou autres canaux.
- Collaborer à la préparation de documents de présentation et de propositions pour les partenaires potentiels et, sur demande, donner son avis lors de la notation.
- Contribuer à créer un environnement de travail positif et productif.

ENTRÉE EN FONCTION

19 août 2024

SALAIRE

À partir de 18,93\$/h.

HORAIRE D'ÉTÉ

- 15 heures par semaine, débutant le 19 août.
- Horaire de jours, variable pouvant inclure des soirs et des fins de semaine, en présentiel.

QUALIFICATIONS/ EXIGENCES

- Étudiant actuellement inscrit dans un programme d'études relatif à l'administration et/ou au marketing.
- Bonne communication écrite et verbale.
- Capacité à travailler de manière autonome, en équipe et sous pression
- Atout : connaissance de base des principes du développement des affaires.

POUR POSTULER

Les personnes intéressées par l'emploi sont invitées à postuler sur le site web du CAPS au www.caps.uqtr.ca sous l'onglet « Tarifs et informations, Offres d'emploi » en déposant leur curriculum vitae et lettre de motivation.