



Date 26 juin 2024

Concours : Responsable de la comptabilité à la Corporation des Patriotes

TITRE D'EMPLOI : RESPONSABLE DE LA COMPTABILITÉ

Poste permanent

SOMMAIRE DE L'EMPLOI

Relevant du coordonnateur de la Corporation des Patriotes de l'Université du Québec à Trois-Rivières (CORPORATION), le responsable de la comptabilité est responsable d'effectuer les tâches liées au cycle comptable, notamment le contrôle budgétaire, la comptabilisation, les conciliations (fins de mois, fins d'années) et le paiement des factures et des fournisseurs. Il est également amené à assurer les obligations légales de la Corporation et il collabore avec des employés du SAPS dans sa gestion financière et à différents événements Patriotes (ex. : Tournois, camps d'entraînement, matchs locaux des équipes Patriotes, activités de financement, etc.).

Principales responsabilités :

- Assure les suivis et obligations administratives légales nécessaires au fonctionnement de la Corporation;
- Assure la comptabilité d'exercice (Acomba) de la Corporation et produit les rapports périodiques requis;
- Assure le suivi des comptes à payer et comptes à recevoir;
- Assure le suivi des liquidités disponibles pour les activités courantes (Ex. : Petites caisses, etc.);
- Collabore à la préparation du budget de la Corporation et au contrôle budgétaire;
- Collabore à la gestion des différentes plateformes informatiques de gestion reliées aux opérations de financement et événementielles (ex. : Square, Ticket Acces, Global Payment, Weezevent, etc.);
- Participe à l'élaboration de l'environnement de contrôle
- Fait des analyses et voit aux opérations administratives liées au budget, aux contrats et à la planification des projets;
- Rassemble des données, prépare des lettres et des rapports périodiques, et/ou spéciaux;
- Effectuer les remises gouvernementales (DAS/CNESST/Taxes, etc.)
- Gère et prépare la paie
- Prépare les rapports financiers requis pour les conseils d'administration;
- Prépare, lorsque requis, des rapports d'activités (ex. : tableaux Excel, résumés de partenariats et de commandite);
- Peut être sollicitée à participer lors de levée de fonds (ex. : Salon des vins, bières et spiritueux)
- Offre un soutien général dans les tâches administratives
- Exécute toute autre tâche de même nature ou d'ordre général reliée à l'emploi, demandée par le coordonnateur ou nécessitée par ses fonctions.

EXIGENCES

Scolarité : Diplôme collégial terminal en technique de comptabilité et de gestion

Expérience : Minimum de 2 ans d'expérience pertinente

Autres : Autonomie, rigueur, habile avec les outils informatiques, bon sens de l'organisation, capacité de travailler en équipe, bonne maîtrise du français écrit

Connaissance du logiciel comptable Acomba un atout.



Date 26 juin 2024

Concours : Responsable de la comptabilité à la Corporation des Patriotes

TRAITEMENT

Horaire de travail :	Horaire flexible de travail de 30h par semaine En présentiel au Centre de l'activité physique et sportive de l'UQTR
Salaire :	Base annuelle : de 43 000 \$ à 46 800 \$
Congé :	4 semaines de vacances Congés additionnels dans le temps des Fêtes selon le calendrier UQTR
Autres avantages :	Montant de 1 500 \$ en REER versé par l'employeur Permis de stationnement fourni

Toute candidature sera traitée confidentiellement

Veillez faire parvenir votre candidature avant 17 :00 le 15 juillet 2024 à l'intention de M. Philippe L.Depatie. coordonnateur.corpo.patriotes@uqtr.ca

L'OBJET DE LA CORPORATION DES PATRIOTES DE L'UQTR

-En collaboration avec le service de l'activité physique et sportive de l'Université du Québec à Trois-Rivières, la Corporation des Patriotes a pour mandat de :

Soutenir financièrement les opérations des formations sportives ou autres rattachées aux programmes sportifs des Patriotes de l'UQTR;

- Soutenir le financement des bourses d'études sportives et autres formes d'aide financière destinée aux étudiants impliqués dans les programmes sportifs des Patriotes de l'UQTR;

- Promouvoir et favoriser le développement et l'avancement du sport interuniversitaire à l'Université du Québec à Trois-Rivières;

- Organiser et participer à tout type d'activités en relation avec les objets de la personne morale;

- Solliciter et recevoir des dons, legs et autres contributions de même nature afin de réaliser les objets de la personne morale

Le masculin est utilisé uniquement dans le but d'alléger le texte.