
Bacc. administration des affaires (Drummond) (profil international)

6

Personne ressource: Josée Lavoie

Bureau du registraire

5

1 800 365-0922 ou 819 376-5045

5

819 376-5011, poste 3144

www.uqtr.ca

4

Grade: Bachelier en administration des affaires (B.A.A.)

Crédits: 90

Présentation

Pour être admis au baccalauréat administration des affaires (campus Drummondville) (profil international) (6554), le candidat doit d'abord être inscrit au baccalauréat en administration des affaires (campus Drummondville) (7384) et y avoir complété 24 crédits de scolarité.

Les étudiants qui satisferont les conditions d'admission se verront reconnaître un minimum de 12 crédits du programme 6554 et obtiendront une mention « profil international » sur leur diplôme.

En bref

Le programme vise à former des gestionnaires, des entrepreneurs, des travailleurs autonomes, des conseillers ou des gestionnaires de projets capables de résoudre des problèmes, de prendre des décisions, de réaliser des mandats, d'accomplir des tâches et d'exploiter des opportunités efficacement et avec efficacité, dans un contexte d'affaires en changement continu.

Objectifs du programme

Plus spécifiquement, au terme de ses études, l'étudiant devra avoir acquis les compétences générales suivantes :

- Communiquer efficacement et avec efficacité en contexte d'affaires, tant oralement que par écrit, particulièrement en français mais de façon minimale en anglais, à l'aide de différents médias et des technologies de l'information et de la communication.
- Travailler efficacement et avec efficacité en contexte d'affaires en y assumant divers rôles.
 - Trouver, traiter et diffuser de façon autonome, efficacement et avec efficacité, l'information pertinente disponible en contexte d'affaires, tant quantitative que qualitative, à l'aide des outils appropriés, informatiques ou autres.
 - Avoir de la vision et faire preuve de créativité, d'imagination, d'innovation, de polyvalence et de flexibilité.
 - Prendre des décisions, porter des jugements, avec efficacité et efficacité, en ayant recours aux approches appropriées au contexte d'affaires.
 - Acquérir et maintenir, de façon autonome, une culture d'affaires générale composée d'un ensemble diversifié de connaissances et un comportement d'affaires caractérisé par la créativité et l'innovation, la responsabilité et l'autonomie, la propension à l'action et à l'initiative, et la capacité de faire face au changement et de gérer le stress.
 - Organiser efficacement et avec efficacité son travail, celui de son équipe, de façon autonome, en contexte d'affaires, à l'aide des différents outils et méthodes disponibles, informatiques ou autres.

Admission

Trimestre d'admission et rythme des études

Automne, hiver, été (ce trimestre est offert à temps partiel seulement).

Le programme est offert à temps complet et à temps partiel.

Des modalités particulières de cheminement peuvent être prévues pour les étudiants admis aux trimestres d'hiver ou d'été. Le cas échéant, il est recommandé de consulter le responsable du programme.

Conditions d'admission

Études au Québec

Avoir réussi au moins 24 crédits dans le programme du baccalauréat en administration des affaires.

Avoir obtenu une moyenne cumulative d'au moins 3,0/4,3.

Avoir suivi des cours à l'étranger pour la valeur d'au moins 12 crédits.

Avoir effectué un séjour à l'extérieur du Canada équivalent au minimum à une session.

Un rapport de séjour obligatoire doit avoir été complété.

Critères de stage : l'étudiant doit avoir acquis 54 crédits, selon les pratiques actuelles en vigueur.

Études hors Québec

Ce programme n'est pas offert aux candidats de l'international.

Structure du programme et liste des cours

Cheminement 02 - Marketing

(Cheminement: 2)

À moins d'indication contraire, un cours comporte trois (3) crédits.

Cours obligatoires (45 crédits)

ADM1010	Management des organisations
ADM1016	Gestion stratégique des entreprises (ADM1010; ADM1065 ou BFI1012)
ADM1065	Gestion financière
ADM1069	Gestion des opérations
CTB1064	Comptabilité de management pour gestionnaires (CTB1042 ou CTB1066 ou CTB1069 ou CTB1091 ou GIA1047)
CTB1091	Comptabilité de base pour gestionnaires
DRA1001	Droit des affaires I
ECA1010	Analyse macroéconomique en gestion
ECA1011	Economie managériale (ECA1010)
GPE1004	Gestion renouvelée des ressources humaines
GPE1012	Comportement organisationnel : l'individu
MKA1001	Introduction au marketing
PAF1010	Analyse quantitative de problèmes de gestion
REI1001	Relations industrielles : défis et perspectives
SIF1020	Systèmes d'information pour fins de gestion

Cours optionnels (39 crédits)

L'étudiant choisit trois crédits parmi les cours suivants :

MKA1015	Études de cas en gestion dans un contexte de compétitions académiques
PAF1011	Introduction à la gestion de projet (ADM1010 ou GRL1002)
SIF1040	Nouvelles applications des technologies d'affaires (SIF1020 ou SIF1023)

L'étudiant doit suivre les neuf cours suivants (vingt-sept crédits) :

ADM1075	Gestion du marketing (MKA1008)
MKA1002	Comportement du consommateur (MKA1001)
MKA1004	Gestion des ventes de biens et de services (MKA1001)
MKA1005	Le marketing international (MKA1001)
MKA1008	Recherche commerciale (MKA1001)
MKA1010	Gestion de la distribution et commerce de détail (MKA1001)
MKA1011	Communication marketing intégrée (MKA1001)
MKA1012	Les services, le relationnel et la marque (MKA1001)
MKA1013	Commerce électronique et marketing numérique (MKA1001)

L'étudiant choisit six crédits parmi les activités d'application suivantes :

GAE1033	Stage en marketing (6 crédits)
GAE1034	Projet d'application en marketing I
GAE1035	Projet d'application en marketing II
MKA1014	Mission commerciale export (6 crédits) (MKA1005)

Cours d'enrichissement de programme (3 crédits) - L'étudiant choisit trois crédits parmi les cours optionnels des autres

concentrations.

ADM1031	Valeurs mobilières (ADM1065 ou CTB1079)
ADM1064	Séminaire de gestion des ressources humaines (GPE1004)
ADM1067	Décisions financières à long terme (ADM1065 ou CTB1079)
ASR1007	Principes de l'assurance de personnes
ASR1008	Planification de retraite : aspects financiers (ADM1065 ou CTB1079)
ASR1009	Planification successorale (CTB1020)
BFI1015	Gestion de portefeuille (ADM1031)
BFI1016	Finance internationale (ADM1067 ou CTB1080)
BFI1017	Marché des capitaux et institutions financières (ADM1065 ou CTB1079)
CTB1018	Fiscalité I : particuliers (CTB1042 ou CTB1066 ou CTB1069 ou CTB1091)
CTB1020	Fiscalité II : entreprises et investisseurs (CTB1018)
CTB1092	Comptabilité avancée pour gestionnaires financiers (CTB1027 ou CTB1042 ou CTB1069 ou CTB1091; ADM1065)
DRT1003	Droit du travail
ECA1012	Conjoncture et prévision macroéconomiques (ECA1010)
GPE1003	Comportement organisationnel : groupes et équipes de travail (GPE1012)
GPE1005	Comportement organisationnel : changement et intervention (GPE1003 ou GPE1004)
GPE1007	Gestion de la santé et sécurité au travail (GPE1004)
GRH1001	Dotation en personnel (GPE1004)
GRH1002	Formation et développement des compétences (GPE1004)
GRH1003	Fondements en gestion stratégique des ressources humaines (GPE1004)
GRH1004	Gestion de la rémunération (GPE1004)
GRH1005	Développement de la fonction ressources humaines (GPE1004)
GRH1006	Gestion du rendement au travail (GPE1004)
REI1002	Administrer la convention collective

Cours complémentaires (6 crédits)

L'étudiant choisit deux cours parmi la liste des cours complémentaires suivants. Certains cours sont offerts en ligne. Consulter la liste.

Cheminement 03 - Finance

(Cheminement: 3)

À moins d'indication contraire, un cours comporte trois (3) crédits.

Cours obligatoires (45 crédits)

ADM1010	Management des organisations
ADM1016	Gestion stratégique des entreprises (ADM1010; ADM1065 ou BFI1012)
ADM1065	Gestion financière
ADM1069	Gestion des opérations
CTB1064	Comptabilité de management pour gestionnaires (CTB1042 ou CTB1066 ou CTB1069 ou CTB1091 ou GIA1047)
CTB1091	Comptabilité de base pour gestionnaires
DRA1001	Droit des affaires I
ECA1010	Analyse macroéconomique en gestion
ECA1011	Economie managériale (ECA1010)
GPE1004	Gestion renouvelée des ressources humaines
GPE1012	Comportement organisationnel : l'individu
MKA1001	Introduction au marketing
PAF1010	Analyse quantitative de problèmes de gestion
REI1001	Relations industrielles : défis et perspectives
SIF1020	Systèmes d'information pour fins de gestion

Cours optionnels (45 crédits)

L'étudiant doit suivre les neuf cours suivants (vingt-sept crédits) :

ADM1031	Valeurs mobilières (ADM1065 ou CTB1079)
ADM1067	Décisions financières à long terme (ADM1065 ou CTB1079)
BF11015	Gestion de portefeuille (ADM1031)
BF11016	Finance internationale (ADM1067 ou CTB1080)
BF11017	Marché des capitaux et institutions financières (ADM1065 ou CTB1079)
CTB1018	Fiscalité I : particuliers (CTB1042 ou CTB1066 ou CTB1069 ou CTB1091)
CTB1020	Fiscalité II : entreprises et investisseurs (CTB1018)
CTB1092	Comptabilité avancée pour gestionnaires financiers (CTB1027 ou CTB1042 ou CTB1069 ou CTB1091; ADM1065)
ECA1012	Conjoncture et prévision macroéconomiques (ECA1010)

L'étudiant choisit six crédits parmi les activités d'application suivantes :

GAE1022	Stage en finance I (6 crédits)
GAE1023	Projet d'application en finance I
GAE1024	Projet d'application en finance II

Cours d'enrichissement de programme (3 crédits) - L'étudiant choisit trois crédits parmi les cours optionnels des autres

concentrations.

ADM1064	Séminaire de gestion des ressources humaines (GPE1004)
ADM1075	Gestion du marketing (MKA1008)
DRT1003	Droit du travail
GPE1003	Comportement organisationnel : groupes et équipes de travail (GPE1012)
GPE1005	Comportement organisationnel : changement et intervention (GPE1003 ou GPE1004)
GPE1007	Gestion de la santé et sécurité au travail (GPE1004)
GRH1001	Dotation en personnel (GPE1004)
GRH1002	Formation et développement des compétences (GPE1004)
GRH1003	Fondements en gestion stratégique des ressources humaines (GPE1004)
GRH1004	Gestion de la rémunération (GPE1004)
GRH1005	Développement de la fonction ressources humaines (GPE1004)
GRH1006	Gestion du rendement au travail (GPE1004)
MKA1002	Comportement du consommateur (MKA1001)
MKA1004	Gestion des ventes de biens et de services (MKA1001)
MKA1005	Le marketing international (MKA1001)
MKA1008	Recherche commerciale (MKA1001)
MKA1010	Gestion de la distribution et commerce de détail (MKA1001)
MKA1011	Communication marketing intégrée (MKA1001)
MKA1012	Les services, le relationnel et la marque (MKA1001)
MKA1013	Commerce électronique et marketing numérique (MKA1001)
MKA1015	Études de cas en gestion dans un contexte de compétitions académiques
REI1002	Administrer la convention collective

Pour compléter le profil en Planification financière, l'étudiant doit suivre les trois cours suivants (9 crédits) :

ASR1007	Principes de l'assurance de personnes
ASR1008	Planification de retraite : aspects financiers (ADM1065 ou CTB1079)
ASR1009	Planification successorale (CTB1020)

Autres renseignements

Règlements pédagogiques particuliers

Selon la concentration choisie, pour s'inscrire à un stage, l'étudiant doit avoir complété au moins 54 crédits du programme, incluant un cours de concentration. Pour s'inscrire à un projet d'application, l'étudiant doit avoir complété au moins 54 crédits et au moins un cours de concentration. Aucune reconnaissance d'acquis ne peut être accordée pour les stages et les projets d'application.