

Martin Dubuc		
Département des sciences comptables		
Automne 2019		
CTB1027-01-02	Comptabilité financière I : postes courants	1 ^{ère}
Sigle du cours et groupe	Titre du cours	Niveau (Année)

1. DESCRIPTION DU COURS

Continuer la sensibilisation de l'étudiant à l'utilité de l'information comptable pour la prise de décision. Pour ce faire, il devra notamment s'initier aux normes internationales d'information financière (IFRS). Procéder à l'analyse de certains postes courants des états financiers.

Le cadre conceptuel et les états financiers. Le capital social des sociétés de capitaux. L'évolution des réserves. La trésorerie. Les créances. Les stocks. Le passif courant, les actifs et les passifs éventuels, et les événements postérieurs à la date de clôture. La comptabilité de caisse. Le tableau des flux de trésorerie (introduction).

Préalable(s):

CTB1042

Comptabilité financière appliquée à la gestion

Ou

Ou

CTB1066

Introduction à la comptabilité financière

2. Objectif GÉNÉRAL DU COURS

Le cours CTB1027 vise à initier l'étudiant à l'application des normes internationales d'information financière (IFRS) sur certains postes financiers faisant partie des actifs courants, des passifs courants et des capitaux propres. Le cours vise aussi un approfondissement du cadre conceptuel de l'information financière, et une familiarisation avec la comptabilité de caisse et le tableau des flux de trésorerie.





3. OBJECTIFS SPÉCIFIQUES

S'initier aux normes internationales d'information financière (IFRS). Appliquer les notions découlant du cadre conceptuel de ce référentiel comptable.

Expliquer le traitement comptable et la présentation dans les états financiers des sujets suivants : la trésorerie; les créances; les stocks; le passif courant, les actifs et passifs éventuels, les événements postérieurs à la date de clôture; le capital social des sociétés de capitaux et l'évolution des réserves.


Se familiariser avec la préparation et l'analyse du tableau des flux de trésorerie. Effectuer le passage de la comptabilité de caisse à la comptabilité d'engagement.

Pour atteindre les objectifs précédents, le cours est divisé en **quatre blocs** distincts, de durées variables, qui se succèdent au rythme de la session :

	BLOC	TITRE	DURÉE
	A	Les assises de la comptabilité financière	6 heures (2 cours)
	B	Les capitaux propres des sociétés de capitaux : notions de base	6 heures (2 cours)
	C	La trésorerie : Actif courant vital de l'entreprise	10 heures (environ 3 cours)
	D	D'autres ressources économiques courantes et les sources de financement courant	14 heures (environ 5 cours)






4. CONTENU ET CALENDRIER DÉTAILLÉ



BLOC A

Les assises de la comptabilité financière
6 heures (2 cours)

Les durées sont approximatives et sujettes à de légers changements au besoin

COURS	DATE	CONTENU
1	4 septembre	Présentation du plan de cours
2	11 septembre	<p>La profession comptable, le cadre conceptuel de l'information financière et les états financiers</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'environnement de la comptabilité • L'élaboration des normes comptables • Le Cadre conceptuel de l'information financière • Les éléments des états financiers et leur évaluation • L'état du résultat net, l'état du résultat global (brève introduction), l'état de la situation financière <p> CPA Cadre conceptuel de l'information financière, IAS 1</p>
 LECTURES PRÉALABLES (Chapitres 1 et 2)		
<p>Chapitre 1 : 1.3 à 1.46 (Partie II), 1.53 à 1.54 (sauf 5.).</p> <p>Chapitre 2 : 2.5 à 2.13 (Les éléments particuliers), 2.16 (L'état du résultat global) à 2.17 (La présentation du résultat global), 2.20, 2.26 à 2.31 (L'actif non courant), 2.34 à 2.35 (Le passif non courant), 2.36 (Les capitaux propres) à 2.40 (Le tableau des flux de trésorerie)</p>		
 QUESTIONS, EXERCICES, PROBLÈMES ET CAS (Chapitres 1 et 2)		
Q	<p>Chapitre 1 : 1 à 28</p> <p>Chapitre 2 : 1, 2, 4, 9 à 12, 14, 19, 20</p>	
E	<p>Chapitre 1 : 1, 2, 4, 6 à 8 (sauf a)</p> <p>Chapitre 2 : 1, 3, 5</p>	
P	<p>Chapitre 1 : 1, 5, 6, 7 (b, c, d)</p> <p>Chapitre 2 : Aucun</p>	
C	<p>Chapitre 1 : 1, 4</p> <p>Chapitre 2 : Aucun</p>	

À titre informatif seulement, sont présentés les numéros de chapitres correspondants dans le Manuel de CPA Canada




Les mentions entre parenthèses indiquent là où il faut commencer ou terminer la lecture lorsqu'une page ne doit pas être lue en entier



Q = Questions
E = Exercices
P = Problèmes
C = Cas du chapitre correspondant






BLOC B

Les capitaux propres des sociétés de capitaux : Notions de base
6 heures (2 cours)

COURS	DATE	CONTENU
3	18 septembre	Le capital social des sociétés de capitaux <ul style="list-style-type: none">• Notions sur les sociétés par actions• Le capital social : droits et restrictions• Le traitement comptable du capital social• Présentation dans les états financiers  IAS 1, IFRS 2
	LECTURES PRÉALABLES (Chapitre 14)	
	14.1 à 14.24 (Les bons de souscription), 14.62 (La présentation) à 14.65 (Partie II), 14.75 à 14.76 (<i>jusqu'au point 3. inclusivement</i>)	
	QUESTIONS, EXERCICES, PROBLÈMES ET CAS (Chapitre 14)	
Q	Chapitre 14 : 1 à 15	
E	Chapitre 14 : 1 à 5, 6a), 12	
P	Chapitre 14 : 1, 2, 9, 12, 14	
C	Aucun	




COURS	DATE	CONTENU
4	25 septembre	 MINI-TEST (au début du cours) L'évolution des réserves <ul style="list-style-type: none">• La nature des réserves• Les résultats non distribués• Les divers types de dividendes• Le cumul des autres éléments du résultat global (brève introduction) L'état des variations des capitaux propres  IAS 1, IFRIC 17

 LECTURES PRÉALABLES (Chapitre 15 + complément chapitre 2)	
Chapitre 15 : 15.1 à 15.12 (<i>jusqu'à l'exemple</i>), 15.14 à 15.23 (Les changements de méthodes comptables), 15.45 (L'affectation) à 15.51 (Partie II), 15.54 à 15.55 (<i>sauf 4., 5. et 8.</i>) Chapitre 2 : 2.20 (L'état des variations des capitaux propres) à 2.25	
 QUESTIONS, EXERCICES, PROBLÈMES ET CAS (Chapitre 15)	
Q	Chapitre 15 : 1 à 11, 17
E	Chapitre 15 : 1, 6, 8 (<i>sauf e, g, k</i>)
P	Chapitre 15 : 1, 2, 9, 10
C	Chapitre 15 : 1






BLOC C (début)



La trésorerie : Actif courant vital de l'entreprise
 10 heures (environ 3 cours)

COURS	DATE	CONTENU
5	Gr 01 : Exceptionnellement le mardi 1^{er} octobre à 15h30 Gr 02 : Mercredi 2 octobre à 15h30 (horaire habituel)	Retour sur le mini-test de la semaine précédente La trésorerie <ul style="list-style-type: none"> • La composition de la trésorerie • La gestion de la trésorerie • La petite caisse • Le rapprochement bancaire • Présentation dans les états financiers 
 LECTURES PRÉALABLES (Chapitre 5)*		
5.3 à 5.24		
 QUESTIONS, EXERCICES, PROBLÈMES ET CAS (Supplément A sur portail de cours)*		
Q	---	
E	E1-E3-E4-E7-E8	
P	P2-P7-P9-P10	
C	---	

*Pour le cours 5, les lectures s'effectuent dans le volume obligatoire, et les exercices et problèmes sont tirés du « Supplément A » disponible sur le portail de cours.

COURS	DATE	CONTENU
6	Jeudi 3 octobre Exceptionnellement les groupes 01 et 02 réunis à 15h30	La comptabilité de caisse <ul style="list-style-type: none"> Le passage de la comptabilité de caisse à la comptabilité d'engagement  CPA Cadre conceptuel de l'information financière, IAS 1
	LECTURES PRÉALABLES (Matériel complémentaire en ligne Chenelière)*	
	Section « Suppléments sur le traitement de l'information comptable » sur le site de l'éditeur http://mabibliotheque.cheneliere.ca : « Chapitre 02 du manuel Analyse théorique et pratique, 5 ^e éd. » lire les page pages 2.45 à 2.51 seulement (soit l'Annexe 2.1)	
	QUESTIONS, EXERCICES, PROBLÈMES ET CAS (Supplément B sur portail de cours)*	
Q	---	
E	E5-E6-E7-E11	
P	P2-P4-P5-P6-P7-P9	
C	---	




*Pour le cours 6, les lectures s'effectuent dans le matériel complémentaire en ligne sur le site de l'éditeur, et les exercices et problèmes sont tirés du « Supplément B » disponible sur le portail de cours.

COURS	DATE	CONTENU
7	16 octobre	 EXAMEN INTRA
8	23 octobre	 SEMAINE DE TRAVAUX ET ÉTUDES (pas de cours)



BLOC C (suite et fin)

La trésorerie : Actif courant vital de l'entreprise
10 heures (environ 3 cours)

COURS	DATE	CONTENU
9	30 octobre	Retour sommaire sur l'examen intra Le tableau des flux de trésorerie <ul style="list-style-type: none">• L'utilité des flux de trésorerie• Le contenu du tableau des flux de trésorerie• La préparation d'un tableau des flux de trésorerie selon la méthode directe• Introduction à l'analyse des flux de trésorerie 
 LECTURES PRÉALABLES (Chapitre 2 et 23)		
Chapitre 2 : 2.40 (Le tableau des flux de trésorerie) à 2.54 (La présentation d'informations complémentaires) Chapitre 23 : 23.2 (Aperçu) à 23.10 (L'établissement du tableau des flux de trésorerie)		
 QUESTIONS, EXERCICES, PROBLÈMES ET CAS (Chapitre 2 et 23)**		
Q	Chapitre 2 : 15 à 18 Chapitre 23 : 1 à 3, 7, 8, 10	
E	Chapitre 2 : 9, 11, 12 (c et d), 13 Chapitre 23 : 2, 10	
P	Chapitre 2 : 5, 6 Chapitre 23 : Aucun	
C	Chapitre 2 : Aucun Chapitre 23 : 1, 2	

****IMPORTANT** : Les travaux pratiques liés au tableau des flux de trésorerie doivent toujours être effectués selon la méthode **DIRECTE**, même lorsqu'il est demandé d'utiliser la méthode indirecte dans les données des exemples. En pareil cas, il faut consulter les documents sur le portail de cours afin d'obtenir la solution rédigée selon la méthode directe.














BLOC D

D'autres ressources économiques courantes et les sources de financement courant


14 heures (environ 5 cours)

COURS	DATE	CONTENU
10 11	6 novembre 13 novembre	Les stocks <ul style="list-style-type: none">• La nature des stocks• Les systèmes d'inventaire• Les éléments portés au coût des stocks• Les méthodes de détermination du coût des stocks• Le dénombrement et l'évaluation des stocks en fin d'exercice• Les effets des erreurs• Présentation dans les états financiers 
	LECTURES PRÉALABLES (Chapitre 7)	
	7.1 à 7.43 (La méthode de l'inventaire au prix de détail), 7.50 (La méthode de la marge brute) à 7.56 (Les normes comptables applicables aux stocks liés à l'activité agricole) 7.61 à 7.63 (<i>sauf 5., 7. et 8.</i>)	
	QUESTIONS, EXERCICES, PROBLÈMES ET CAS (Chapitre 7)	
Q	Chapitre 7 : 1 à 20, 30, 31	
E	Chapitre 7 : 1, 2, 4, 10, 11, 12, 15a), 17	
P	Chapitre 7 : 2, 4, 5, 6, 9b), 10, 11, 12, 15	
C	Chapitre 7 : Aucun	

COURS	DATE	CONTENU
12	20 novembre	Les créances <ul style="list-style-type: none"> • La gestion des créances • Les comptes clients : comptabilisation initiale et subséquente • Les effets à recevoir : les situations simples  CPA IFRS 7, 9, 15
 LECTURES PRÉALABLES (Chapitre 6)		
6.1 à 6.27 (Les situations plus complexes)		
 QUESTIONS, EXERCICES, PROBLÈMES ET CAS (Chapitre 6)		
Q	Chapitre 6 : 1 à 12	
E	Chapitre 6 : 1, 2, 4, 5, 7, 9, 10	
P	Chapitre 6 : 1, 2, 4, 5	
C	Chapitre 6 : 1	

COURS	DATE	CONTENU
13 14	27 novembre 4 décembre	Le passif courant, les actifs et passifs éventuels, et les événements postérieurs à la date de clôture <ul style="list-style-type: none"> • Définition et caractéristiques du passif courant • Les divers passifs courants qui constituent des passifs financiers (découverts bancaires, fournisseurs, salaires à payer, etc.) • Les produits différés • Les provisions • Les passifs éventuels et les actifs éventuels • Les engagements contractuels • Les événements postérieurs à la date de clôture • Présentation dans les états financiers  CPA IAS 1, 10, 37, IFRS 7, 9, IFRIC 21
 LECTURES PRÉALABLES (Chapitre 12)		
12.3 à 12.14, 12.16 à 12.20, 12.21 (Les dividendes à payer) à 12.43 (Les provisions pour restructuration), 12.58 (Les informations à fournir) à 12.70, 12.80 à 12.82 (<i>sauf 5. et 8.</i>)		
 QUESTIONS, EXERCICES, PROBLÈMES ET CAS (Chapitre 12)		
Q	Chapitre 12 : 1 à 5, 7 à 14, 18 à 24, 28, 29	
E	Chapitre 12 : 3, 4, 7, 11, 16 à 18	

P	Chapitre 12 : 1, 8, 10, 11a) à e), 12a) à d), 13, 14a), 15a), 17a) à b)
C	Chapitre 12 : 1, 2, 3, 4a)

COURS	DATE	CONTENU
15	11 décembre	 EXAMEN FINAL

5. FORMULES OU STRATÉGIES PÉDAGOGIQUES UTILISÉES

Portail de cours – Comptabilité financière I : postes courants



Professeur : Martin Dubuc, MBA, CPA, CA

- Enseignement magistral et interactif;
- Capsules vidéo à visionner hors classe;
- Discussions;
- Applications pratiques des notions théoriques;
- Lectures et travaux pratiques hebdomadaires.

Pour en savoir plus sur les outils technopédagogiques mis à votre disposition dans ce cours, veuillez visionner la vidéo présentée sur la page principale du portail de cours.

6. BIBLIOGRAPHIE

Liste des ouvrages obligatoires (2) :

- 1) GOSSELIN, J., DUROCHER, S., BIGRAS, D., MICHAUD, P., PLOUFFE, V., et McMAHON, D., *Comptabilité intermédiaire Ensemble pédagogique - Relieur 2019*, Montréal : Chenelière Éducation. (disponible à la COOP) [ISBN : 9998201611150]
- 2) CPA CANADA, *Manuel de CPA Canada – Comptabilité*, Toronto (consultation en ligne). Pour accéder **gratuitement** au Manuel de CPA Canada à partir du site de la bibliothèque, veuillez cliquer sur le lien ci-dessous et vous identifier :

<https://edu-knotia-ca.biblioproxy.uqtr.ca/>

Importantes notes :

1. *L'ensemble pédagogique « Comptabilité intermédiaire » inclut le relieur « Analyse théorique et pratique » (pour les lectures hebdomadaires) et le relieur « Questions, exercices, problèmes et cas » (pour les travaux pratiques hebdomadaires). Cet ouvrage est utilisé en CTB1027, mais aussi dans les cours de comptabilité financière suivants à l'UQTR.*
2. *Le recueil de solutions commentées aux questions, exercices, problèmes et cas est accessible en ligne sur la plateforme Web de Chenelière Éducation. Toutes les informations à ce sujet sont incluses à l'intérieur du relieur.*
3. *D'autres exercices et problèmes, et leurs solutions correspondantes, seront rendus disponibles gratuitement sur notre portail de cours durant la session pour le cours 5 (La trésorerie) et le cours 6 (La comptabilité de caisse).*

7. AUTRES INDICATIONS

- Par respect de tous les étudiants en classe, l'usage d'un téléphone intelligent, d'une tablette ou d'un ordinateur à des fins autres qu'académiques sont **interdits** durant les séances de cours. L'étudiant(e) qui ne respecte pas cette consigne pourrait être expulsé de la séance.



Source image : Nicolas Boivin, UQTR

- Il est de la **responsabilité** de chaque étudiant(e) de consulter de façon hebdomadaire le plan de travail présenté sur le portail de cours.
- Il est de la **responsabilité** de chaque étudiant d'effectuer les lectures préalables à chaque séance, ainsi que les travaux pratiques suivant les séances. Il est aussi de la responsabilité de l'étudiant de visionner les capsules vidéo préalables à certaines séances, le contenu de ces capsules faisant partie intégrante du cours. La section 4 du présent plan de cours détaille les lectures et travaux pratiques à compléter pour chaque sujet. Le plan de travail présenté sur le portail de cours, quant à lui, fait état des capsules à visionner avant certaines séances.
- La présence au cours est **essentielle** à la bonne appropriation des notions de base en comptabilité. L'enseignant ne sera pas en mesure de reprendre entièrement les notions vues en classe lors de rencontres individuelles.

8. FICHE D'ÉVALUATION

Détail des éléments d'évaluation

	PONDÉRATION (maximum de 100%)			
	Individuel	Équipe	Total	
MODALITÉS D'ÉVALUATION DES APPRENTISSAGES	Minimum de 60 % de la note globale	Maximum de 40 % de la note globale	100 %	Date d'examen ou de remise des travaux
Test diagnostic – Connaissances de base sur le cycle comptable (à faire hors classe, via les « Questionnaires » sur le portail de cours)	2 %	-	2 %	<i>Au plus tard le 18 septembre 2019 avant le DÉBUT du cours</i>
Questions objectives sur les lectures préalables, à quatre reprises durant la session (à faire hors classe, via les « Questionnaires » sur le portail de cours)	8 %	-	8 %	<i>Au plus tard avant le DÉBUT du cours, les dates suivantes : 18 septembre 2019 2 octobre 2019 6 novembre 2019 27 novembre 2019</i>
Mini-test	10 %	-	10 %	<i>25 septembre 2019</i>
Examen intra	40 %	-	40 %	<i>16 octobre 2019</i>
Examen final	40 %	-	40 %	<i>11 décembre 2019</i>
Total des éléments de l'évaluation	100 %	0 %	100 %	

Tout changement de date prévu à la fiche d'évaluation doit se faire avec l'accord des deux tiers (2/3) des étudiants inscrits au cours-groupe.

En cas d'impossibilité de se présenter à un examen pour des raisons médicales ou autres raisons graves, veuillez vous référer à la politique d'examen de compensation du Département des sciences comptables :

https://oraprdnt.uqtr.quebec.ca/pls/public/docs/GSC1033/O0000447921_POLITIQUE_D.pdf

9. CADRE RÉGLEMENTAIRE

La description officielle du cours publiée sur le site Internet de l'UQTR où des règlements pédagogiques particuliers peuvent s'appliquer :

[CTB 1027 – Comptabilité financière I : postes courants](#)

Tous les documents normatifs sont disponibles sur le site du secrétariat général :

http://www.uqtr.ca/gouvernance/texte_reglements.shtml

http://www.uqtr.ca/gouvernance/texte_politiques.shtml

Plus particulièrement :

1. [Règlement des études de premier cycle](#)
2. [Politique de la formation à distance](#)
3. [Politique portant sur les utilisations des technologies de l'information et des communications \(TIC\)](#)
4. [Politique institutionnelle de soutien aux étudiants en situation de handicap](#) et le site web de [soutien à la communauté universitaire en regard des étudiants en situation de handicap](#)
5. [Règlement sur les délits relatifs aux études](#)
6. [Règlement relatif à la sécurité sur le campus de l'UQTR](#)
7. [Politique visant à prévenir et enrayer toute forme de harcèlement, de discrimination et d'incivilité](#)

Martin Dubuc

Nom de l'enseignant-e et nom des membres de l'équipe pédagogique (le cas échéant)

Signature de l'enseignant-e ou des membres de l'équipe pédagogique

Professeur-e Chargé-e de cours

Sylvain Beaudry

Nom de la directrice ou du directeur du comité de programmes de premier cycle

Signature de la directrice ou du directeur du comité de programmes de premier cycle

Benoit Lavigne

Nom de la directrice ou du directeur du département

Signature de la directrice ou du directeur du département

La version originale de ce plan de cours est signée et est conservée au département.