

SÉCURITÉ : ORGANISER UN EXERCICE

FORMATION SUR MESURE

PLANIFICATION, MISE EN ŒUVRE ET ÉVALUATION

Le **Service de la formation continue et de la formation hors campus** de l'UQTR offre des activités de formation visant à répondre à des **besoins ponctuels** comme la mise à jour et le perfectionnement des connaissances et des pratiques professionnelles, l'initiation à de nouvelles thématiques ou encore l'enrichissement personnel.

Des formations existantes peuvent être **adaptées « sur mesure »** et de **nouvelles formations** peuvent être créées selon les besoins de l'organisme ou de l'entreprise. Les formations peuvent être soutenues par diverses stratégies pédagogiques, offertes dans différents endroits, et l'horaire peut être adapté.

FORMATION(S) OFFERTE(S)

SÉCURITÉ : ORGANISER UN EXERCICE – PLANIFICATION, MISE EN ŒUVRE ET ÉVALUATION

Durée : 2 jours (14 heures)

Nombre d'unités d'éducation continue (UEC) : 1,4

Lieu : À déterminer

À qui s'adresse cette formation : Coordonnateurs de mesures d'urgence, directeurs de services en milieu municipal, ainsi qu'aux responsables des mesures d'urgence en milieu industriel

Nombre de participants : entre 7 et 15 participants

Un exercice est une activité structurée qui permet aux participants de mettre en pratique les apprentissages théoriques, de se familiariser avec leurs rôles et responsabilités en situation d'urgence et de valider les différentes procédures établies dans le plan d'urgence. L'exercice est un complément à la formation et permet d'être prêt à intervenir efficacement en cas d'accident. La conception d'un exercice est une étape extrêmement importante car elle nécessite beaucoup de soins et de rigueur.

À la fin de cette formation, le participant sera en mesure de :

- /// Reconnaître les étapes de la conception d'un exercice;
- /// Comparer les différents types et catégories d'exercice;
- /// Décrire les rôles et responsabilités de l'équipe des contrôleurs;
- /// Décrire les caractéristiques, composantes et procédures de mise en œuvre d'un exercice d'alerte et de mobilisation;
- /// Décrire les caractéristiques, composantes et procédures de mise en œuvre d'un exercice de table et d'un exercice papier;
- /// Expliquer les principes de direction d'un exercice;

- // Évaluer un exercice;
- // Décrire les caractéristiques d'un débriefing;
- // Préparer un compte rendu et d'assurer le suivi et la rétroaction suite à un exercice;
- // Identifier les composantes du plan de communication d'un exercice.

Sujets traités

- // Les principes de conception d'un exercice, de l'élaboration des objectifs à la planification logistique, en passant par l'écriture du scénario;
- // La direction d'un exercice et le rôle des équipes de contrôle et de soutien;
- // L'évaluation et le suivi d'un exercice;
- // La gestion des relations publiques à l'occasion d'un exercice.

APPROCHE PÉDAGOGIQUE

« L'apprenant » vit des situations d'apprentissage activant les connaissances et les expériences antérieures. Des observations constatées dans leur pratique, des savoirs mobilisés et des actions menées seront utilisés tout au long de la formation. Le programme combine les présentations magistrales, l'emploi de cas, et d'exercices.

DATE DE FORMATION

Sur demande

COÛT

Pour les activités de groupe, le coût de la formation est variable en fonction du lieu de formation, de l'activité ciblée et de certains aspects logistiques. Il varie habituellement entre 3 500 \$ et 7 600 \$.

CONTACT

Service de la formation continue et de la formation hors campus

Université du Québec à Trois-Rivières
3351, boulevard des Forges, C.P. 500
Trois-Rivières (Québec) G9A 5H7

Téléphone : 819 376-5206 | Sans frais : 1 800 365-0922, poste 2124

Télécopieur : 819 376-5207

Courriel : formation.continue@uqtr.ca