



Grille de vérification d'un plan de cours

Sigle : _____ Groupe (s) : _____ Cours régulier Cours en ligne

Département :

Arts	Génie électrique et infor.	Philosophie	Sciences de la gestion
Chimie-biologie	Génie industriel	Physique	Sciences humaines
Chiropratique	Génie mécanique	Psychoéducation	Sciences infirmières
Ergothérapie	Langues mod. et traduc.	Psychologie	
Étude en lois., cult. et touris.	Lettres et com. sociale	Sciences de l'act. physique	
Génie chimique	Mathématiques et inform.	Sciences de l'éducation	

Session : automne Hiver Été Année : 20

1. Contenu général du plan de cours	
Dans la vérification d'un plan de cours, les éléments suivants sont étudiés :	
a) En entête : le sigle, le titre du cours, le niveau	<input type="checkbox"/>
b) La description générale du cours est la même que la description sur le web	<input type="checkbox"/>
c) Les objectifs spécifiques	<input type="checkbox"/>
d) Les formules pédagogiques utilisées	<input type="checkbox"/>
e) Le contenu et le calendrier détaillé	<input type="checkbox"/>
f) La bibliographie et la liste du matériel requis	<input type="checkbox"/>
g) Le nom du professeur/chargé de cours	<input type="checkbox"/>
h) Les signatures du professeur/ chargé de cours et du directeur de département	<input type="checkbox"/>
i) La fiche d'évaluation	<input type="checkbox"/>
2. Contenu spécifique du plan de cours relié à la réglementation	
a) Il y a une description des éléments d'évaluation et une pondération associée à chacun des éléments	<input type="checkbox"/>
b) Les éléments de l'évaluation de l'étudiant n'excèdent pas 50% de la pondération totale	<input type="checkbox"/>
c) La pondération des éléments de l'évaluation totalise 100%	<input type="checkbox"/>
d) Les travaux d'équipe n'excèdent pas 30% de la pondération totale de l'évaluation	<input type="checkbox"/>
e) L'évaluation selon la cote «S» ou «E» a reçu l'autorisation du doyen	<input type="checkbox"/>
f) Sauf dans le cas d'un stage ou d'un internat, l'enseignant ne peut exiger que les étudiants obtiennent une note minimale en rapport avec un ou plusieurs éléments d'évaluation	<input type="checkbox"/>
3. Autres éléments à ne pas négliger	
a) Le directeur de département signe les plans de cours et reçoit l'aide du directeur de programme concerné pour en faire l'étude.	<input type="checkbox"/>
b) Il faut s'assurer qu'au moins un élément d'évaluation, valant au moins 20% de la pondération de l'ensemble des éléments d'évaluation, est administré, corrigé et transmis avant la date d'abandon sans mention d'échec.	<input type="checkbox"/>
c) Pour de plus amples renseignements, se référer au Règlement des études de premier cycle au chapitre 11 : <i>Le plan de cours et la fiche d'évaluation</i> et au chapitre 12 : <i>L'évaluation des apprentissages et la notation.</i>	<input type="checkbox"/>
4. Il n'y a pas de plan de cours	<input type="checkbox"/>
<i>Il est à noter que le barème de notation dans le plan de cours est un élément optionnel, à titre indicatif seulement.</i>	