

Programme de soutien aux étudiants de cycles supérieurs
Volet aide à la diffusion
Formulaire d'inscription

Pour faire une demande au volet d'aide à la diffusion du Programme de soutien aux étudiants de cycles supérieurs, vous devez acheminer la fiche d'inscription dûment remplie et **signée** de même que toutes les pièces justificatives au Décanat des études de cycles supérieurs et de la recherche à l'attention de Isabelle Dupuis (Isabelle.Dupuis1@uqtr.ca) au 2069C du pavillon Pierre-Boucher. **Tout formulaire incomplet vous sera retourné. Veuillez conserver les factures ou reçus en cas de vérification de la part du Service des finances. Ne pas les joindre à la demande.**

ADMISSIBILITÉ DES CANDIDATS :

- Être inscrit à temps complet ou à temps partiel à la maîtrise ou au doctorat;
- Être l'auteur principal (auteur solo ou premier auteur du texte ou de la communication). Preuve obligatoire exigée;
- Avoir été jugé par un comité de lecture reconnu par le CPCS. Il faut donc que l'article ou la communication soit soumis et accepté définitivement par comité de sélection du colloque, du congrès, la revue ou la maison d'édition (pièce justificative comportant le nom et les coordonnées d'une personne responsable du comité de lecture/de sélection ou de la revue). Il est obligatoire de fournir la preuve d'acceptation
- Les étudiants peuvent bénéficier à la fois d'un montant pour une communication présentée au Québec, un montant pour une communication présentée au Canada, un montant pour une communication présentée hors Canada et une prime à la publication entre le 1er juin 2010 et le 30 avril 2011.
- Ne pas avoir bénéficié du programme de bourses universelles (ancien programme);
- L'étudiant doit en être à sa première admission dans le programme (pas de réadmission) et il ne doit pas avoir demandé de prolongation de durée d'études.

Identification de l'étudiant

Nom :

Prénom :

Code permanent :

Courrier électronique UQTR :

Nom du Programme :

Code de programme :

Numéro de téléphone : ())

Numéro d'assurance sociale :

(Cette information sera nécessaire au Service des finances pour l'émission du chèque ou le dépôt bancaire)

Adresse postale :

Nature de la demande

Communication au Québec ()

Communication hors Canada ()

Communication au Canada ()

Publication ()

Titre de la communication ou de la publication :

Nom et lieu du congrès (ou nom de la revue si publication) :

Date de la communication ou de la publication :

Pour une publication, la date de l'acceptation définitive de l'article sera retenue comme date où le paiement sera autorisé (joindre pièce justificative).

Êtes-vous l'auteur principal de la communication ou de la publication ? (joindre une preuve l'attestant)

Oui ()

Non ()

Coauteurs (le cas échéant) Nommez les autres coauteurs et leur établissement d'attache, département et laboratoire

Nom	Prénom

Preuve écrite de l'acceptation par le comité de lecture : Oui () Non ()

(Important : inclure les pièces justificatives)

Lien avec les travaux de recherche (mémoire, thèse) :

À remplir par le directeur/responsable du CPCS et le directeur de recherche

Recommandation du directeur de recherche : Favorable () Défavorable ()

Nom du directeur de recherche (en lettres moulées) :

Signature du directeur de recherche : _____

Date :

Signature du directeur de CPCS : _____

Date :