

zotero

Tutoriel **z**otero

Première partie : débuter

Département des sciences humaines de l'UQTR – premier cycle en histoire

Gabriel Ferland (candidat à la maîtrise en histoire)

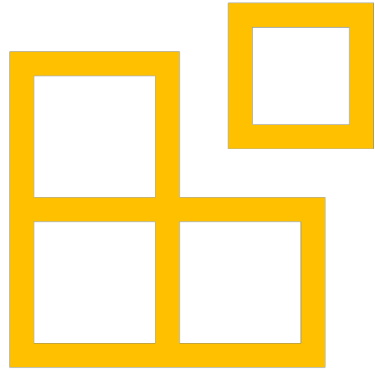
juillet 2023

Table des matières

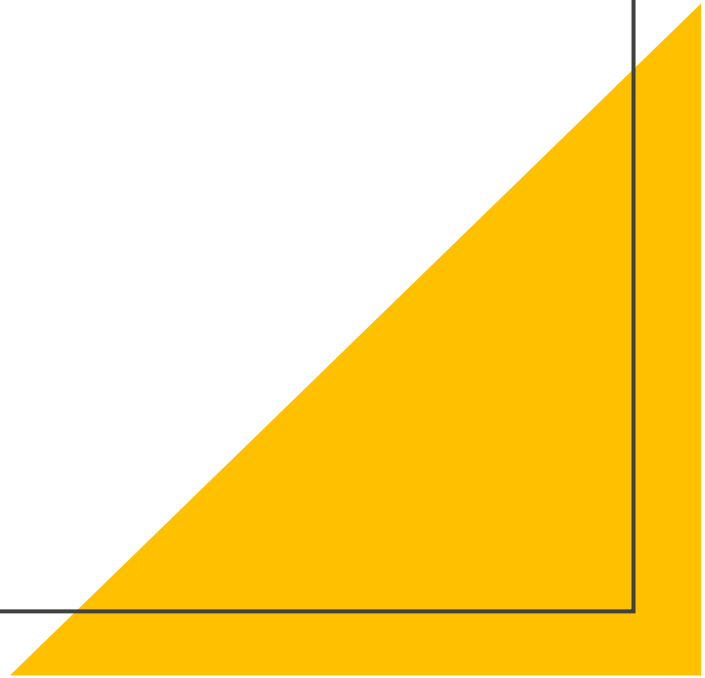
1.	Présentation	(p. 3)
2.	Installer Zotero	(p. 4)
3.	Configuration des préférences et du Connecteur Zotero	(p. 8)
4.	Se familiariser avec l'interface	(p. 23)
5.	Ajouter des références	(p. 26)
6.	Vérifier et corriger ses références	(p. 35)
7.	Insérer des références	(p. 39)
8.	Mise en forme de la bibliographie	(p. 51)
9.	Gestion et modification des références dans Word	(p. 52)
10.	Liens utiles	(p. 53)
11.	Références	(p. 54)

PRÉSENTATION DU LOGICIEL

- **Zotero sert notamment à :**
 - Capturer et gérer des références provenant de différentes sources, ainsi que les fichiers associés (PDF et autres);
 - Insérer des références dans un document texte;
 - Produire des bibliographies en fonction d'un style déterminé;
 - Partager ses références;
 - Gérer des flux RSS.



Installer **Z**otero



Téléchargez et installez Zotero en 4 étapes

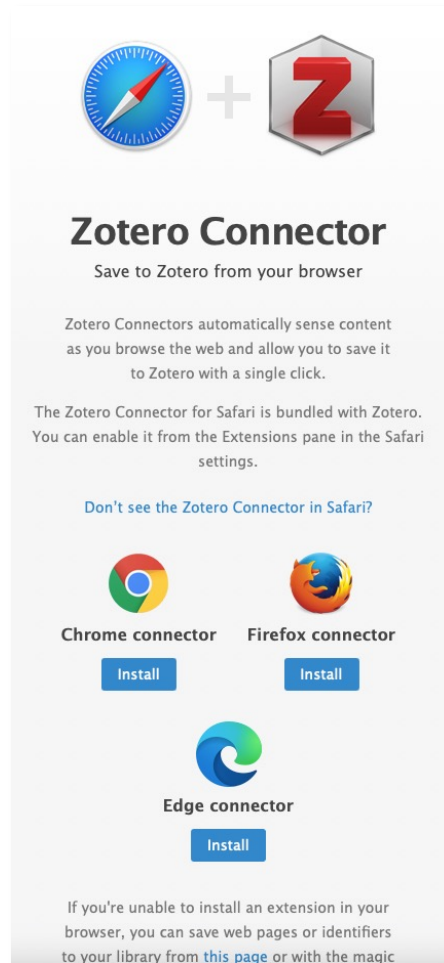
1. Assurez-vous que la suite Office ou Libre Office est fermée (Word, Excel, PowerPoint, etc.);
2. [Téléchargez la dernière version de Zotero](#) en cliquant sur *Download* (rectangle rouge au centre de la page web) et suivre les instructions en fonction de votre système d'exploitation (Windows, Mac ou Linux);
3. Installez Zotero. Les options d'installation "Standard" conviennent à la plupart des usagers;
4. Le logiciel s'installera dans la langue de votre système d'exploitation. Un module complémentaire pour Word ou LibreOffice Writer s'installera automatiquement.

The image shows the Zotero website and the Zotero application interface. The website header includes links for Groups, Documentation, Forums, Get Involved, and Log In. The main content area features the text "Your personal research assistant" and "Zotero is a free, easy-to-use tool to help you collect, organize, annotate, cite, and share research." A prominent red "Download" button is centered, with a red arrow pointing to it from the text in the instructions. Below the button, it says "Available for Mac, Windows, Linux, and iOS" and "Just need to create a quick bibliography? Try ZoteroBib." The bottom part of the image shows the Zotero application window with a list of references and a detailed view of a selected entry.

Title	Creator	Year
Guerre, maladie, empire. Les services de santé militaires en ...	Zaugg	2016
Officiers de santé et soignantes créoles face à la fièvre jaune	Nobi	2016
The Emergence of Tropical Medicine in France	Osborne	2014
Colonial Disease, Translation, and Enlightenment: Franco-Briti...	Charters	2014
Trading in Drugs through Philadelphia in the Eighteenth Centu...	Wilson	2013
The Medicines Trade in the Portuguese Atlantic World: Acquisi...	Walker	2013
Leprosy and Slavery in Suriname: Godfried Schilling and the Fr...	Sneiders	2013
Medical Experimentation and Race in the Eighteenth-century ...	Schiebinger	2013
The Circulation of Bodily Knowledge in the Seventeenth-centu...	Gómez	2013
Circulation of Medicine in the Early Modern Atlantic World	Cook and Walker	2013
Synthesis of scholarship on "medicines" to restore focus o...		
Full Text PDF		
Colonial Medical Encounters in the Nineteenth Century: The Fr...	Thoral	2012
Networks in Tropical Medicine: Internationalism, Colonialism, a...	Neill	2012

Info Notes

Item Type Journal Article
Title Circulation of Atlantic Worl
Author Cook, Harold
Author Walker, Timo
Abstract The search fc people and ci globe for mar
Publication Social History
Volume 26
Issue 3
Pages 337-351
Date 2013/08/01



Installez le module complémentaire dans votre navigateur Web

- Le « module complémentaire » vous permettra de capturer les références que vous consultez sur le Web. Il est compatible avec Firefox, Chrome, Safari et Edge.
- Sur la page [Download](#) du site Zotero, installez le *Zotero Connector*. Un nouveau bouton s'affichera dans votre navigateur, près de la barre d'adresse.

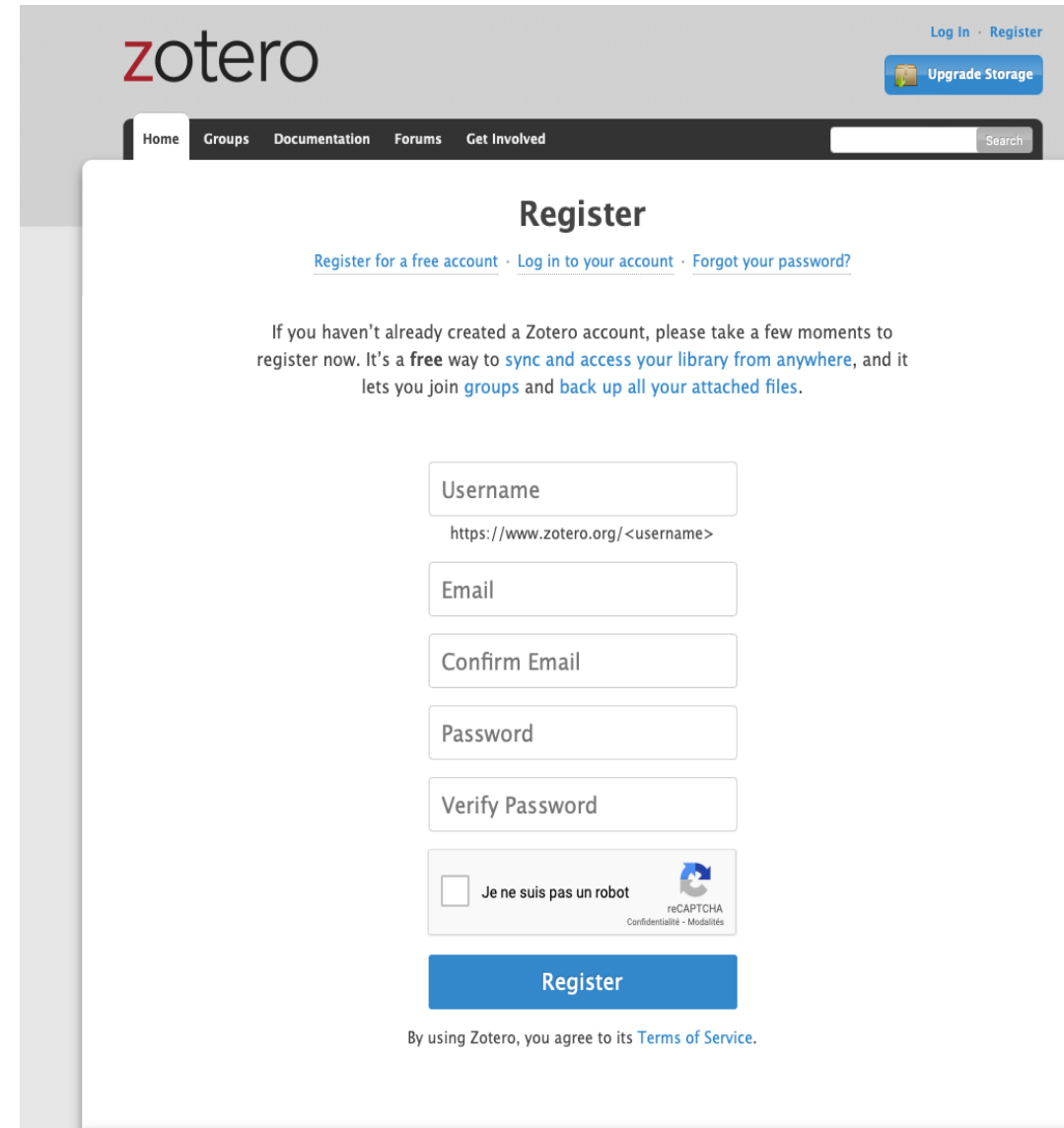
Icône du bouton (l'image peut changer selon le type de source citée).



Créez un compte Zotero en ligne

Avant d'utiliser Zotero, il est conseillé de configurer la synchronisation afin que vos références soient automatiquement sauvegardées en ligne. Cela vous permettra d'accéder à votre bibliothèque même lorsque vous n'avez pas votre ordinateur, de transférer votre bibliothèque si vous changez d'ordinateur et d'avoir une copie de externe.

- Pour créer un compte Zotero, allez à la page [Register](#) du site Zotero;
- Configurez ensuite la synchronisation en ligne de votre bibliothèque Zotero. Pour voir toutes les étapes de la synchronisation, cliquez sur le lien suivant : <https://carrefour.uquebec.ca/zotero/synchroniser-en-ligne>.



The screenshot shows the Zotero website's registration page. At the top, the Zotero logo is on the left, and 'Log In · Register' and 'Upgrade Storage' buttons are on the right. A navigation bar below the logo contains links for 'Home', 'Groups', 'Documentation', 'Forums', and 'Get Involved', along with a search box. The main heading is 'Register'. Below it are links for 'Register for a free account', 'Log in to your account', and 'Forgot your password?'. A paragraph explains that registration is free and allows for syncing and accessing the library from anywhere, as well as joining groups and backing up files. The registration form includes fields for 'Username', 'Email', 'Confirm Email', 'Password', and 'Verify Password'. Below these is a reCAPTCHA section with the text 'Je ne suis pas un robot' and a checkbox. At the bottom of the form is a blue 'Register' button. A footer note states 'By using Zotero, you agree to its Terms of Service.'

Configuration des préférences et du Connecteur **Z**otero

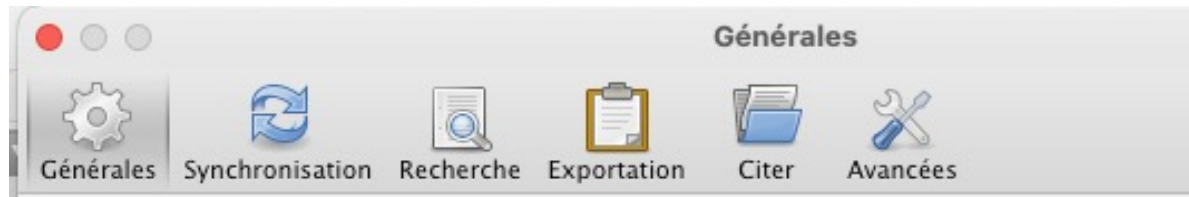


Configuration des préférences

Pour accéder au menu des préférences :

- **Sur PC**, vous devez sélectionner le menu « Édition » puis l'onglet « Préférences ».
- **Sur Mac**, sélectionnez l'onglet Zotero dans la barre de menu puis sélectionnez l'onglet « Préférences ».

Les 6 onglets du menu des préférences



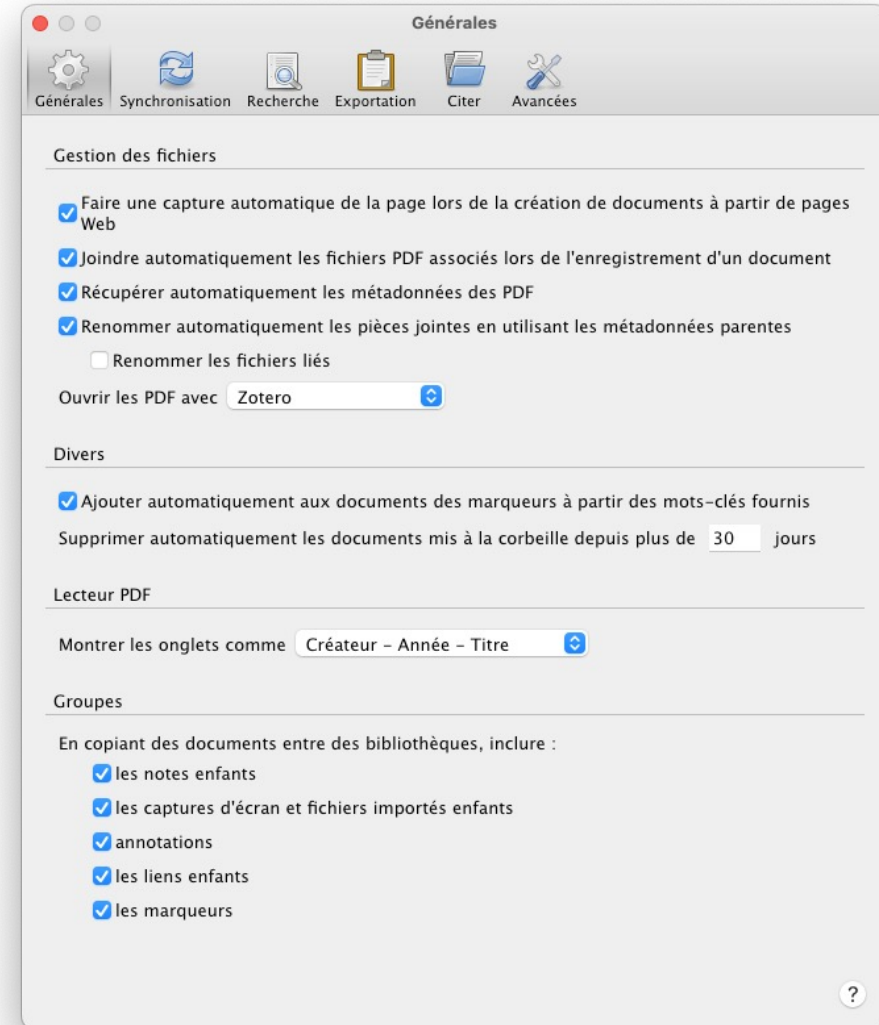
1. Générales
2. Synchronisation
3. Recherche
4. Exportation
5. Citer
6. Avancées

Onglet « Générales »

Cet onglet vous permet de configurer :

- l'interface;
- la [gestion des fichiers](#);
- les [marqueurs \(tags\)](#);
- la corbeille;
- les groupes.

À titre d'exemple, les options de « Gestion des fichiers » pourraient vous faire économiser de l'espace de stockage en désactivant certaines fonctionnalités.



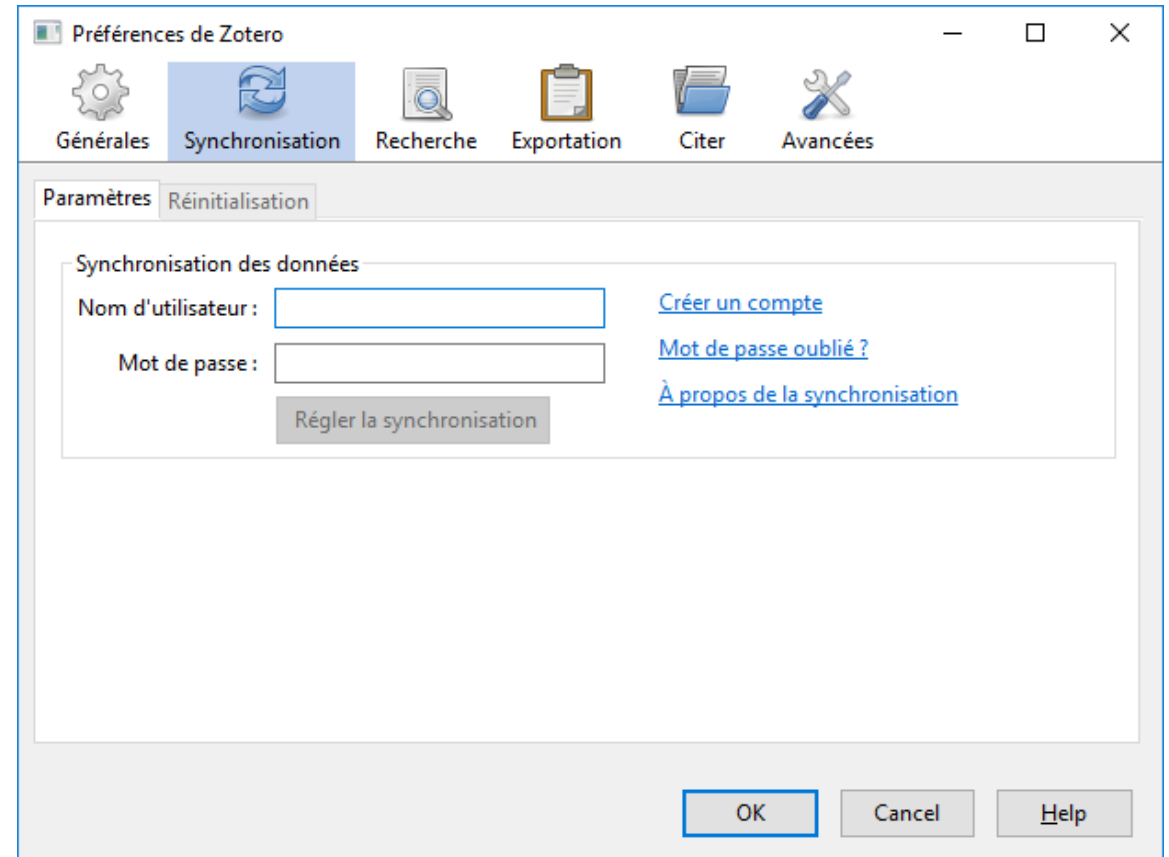
Onglet « Synchronisation »

Cet onglet vous permet de configurer la synchronisation (à ce sujet, voir p. 7) avec votre compte Zotero. Si vous avez déjà créé un compte en ligne (sur la page [Register](#) du site Zotero), c'est à partir de cet onglet que vous pourrez vous connecter.

Cela vous permettra de :

- sauvegarder vos données et vos fichiers en ligne;
- travailler à distance;
- partager des références bibliographiques.

Pour configurer la synchronisation, inscrivez les identifiants de votre compte Zotero puis cliquez sur *Régler la synchronisation*.

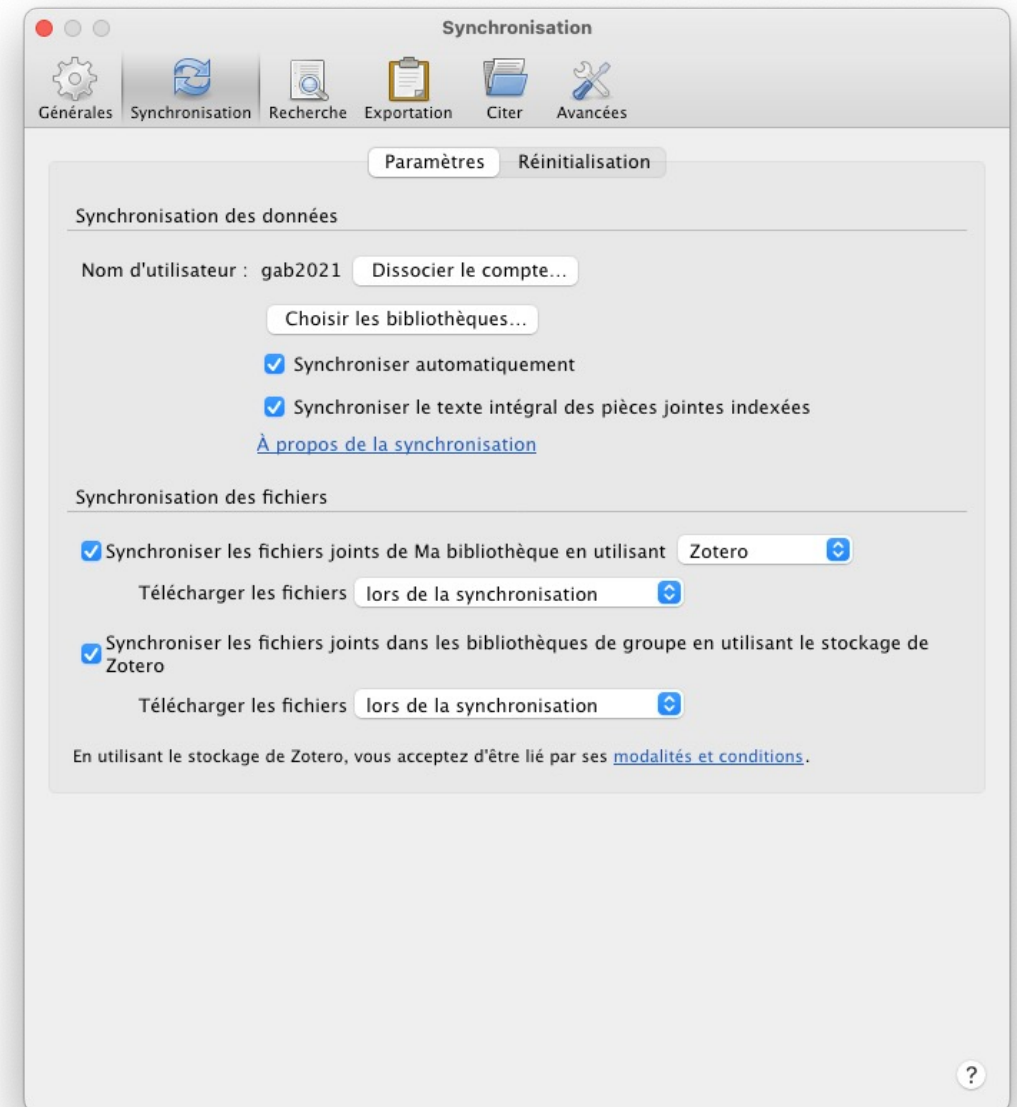


Onglet « Synchronisation »

Lorsque vous serez connecté, l'onglet ressemblera à ceci (image à droite).

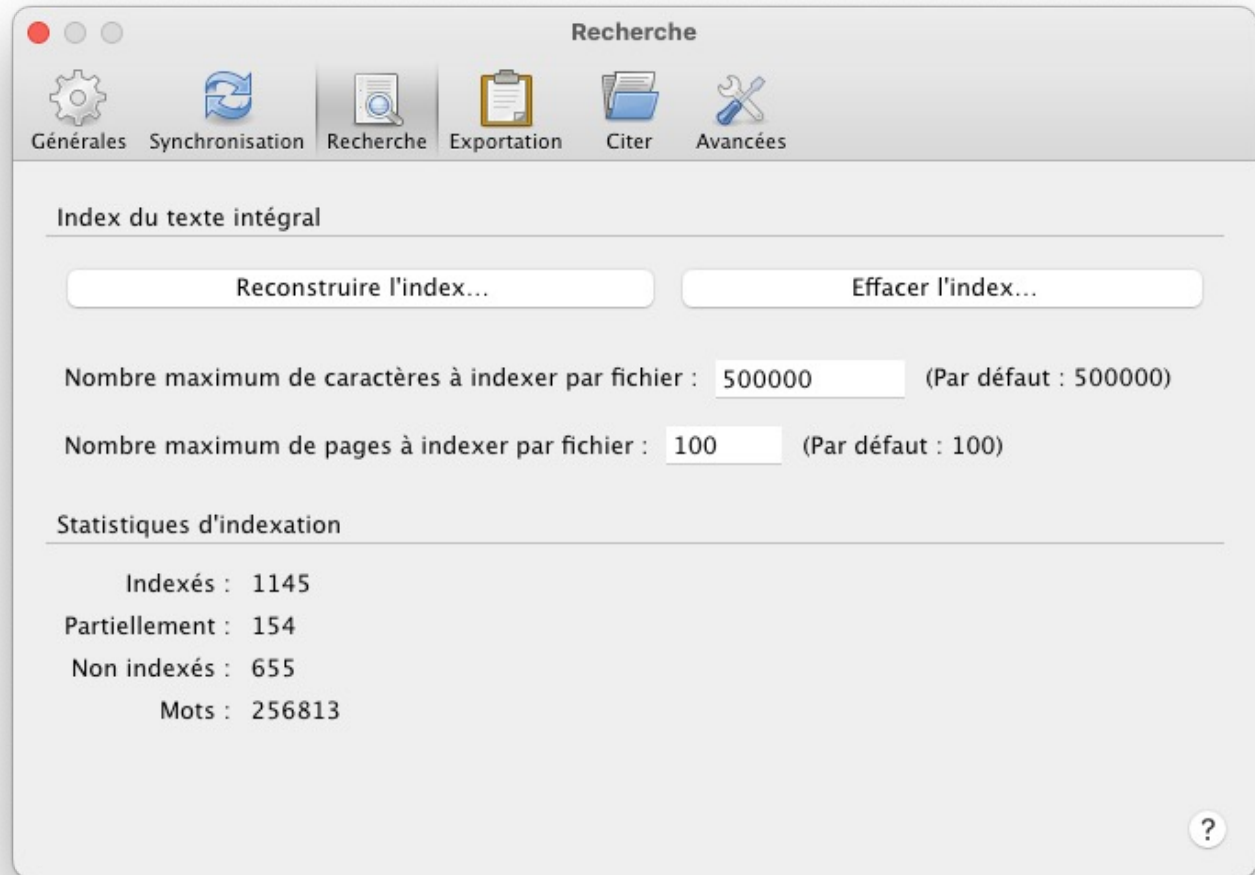
- Les références bibliographiques de *Ma Bibliothèque* et des bibliothèques de groupe* sont synchronisées avec votre compte Zotero en ligne sans limites d'espace. Vos fichiers joints (PDF, captures-écran, etc.) sont synchronisés par défaut avec *Zotero file Storage* qui a une limite de 300Mo.
- Si vous en avez besoin, il est possible de prendre un abonnement pour obtenir plus d'espace de stockage. Pour en savoir plus, consultez la page suivante : <https://www.zotero.org/storage>.

*Les bibliothèques de groupe sont indépendantes de votre bibliothèque personnelle. Elles vous permettent de gérer des références qui sont spécifiques à un groupe de recherche. Chaque personne qui a accès à la bibliothèque de groupe peut y modifier et y ajouter des références, des notes, des documents, etc., sans que cela n'affecte votre bibliothèque personnelle.



Onglet « Recherche »

Cet onglet offre des fonctions avancées de reconstruction d'index du texte intégral. **Il est rare que ces fonctions soient nécessaires.**

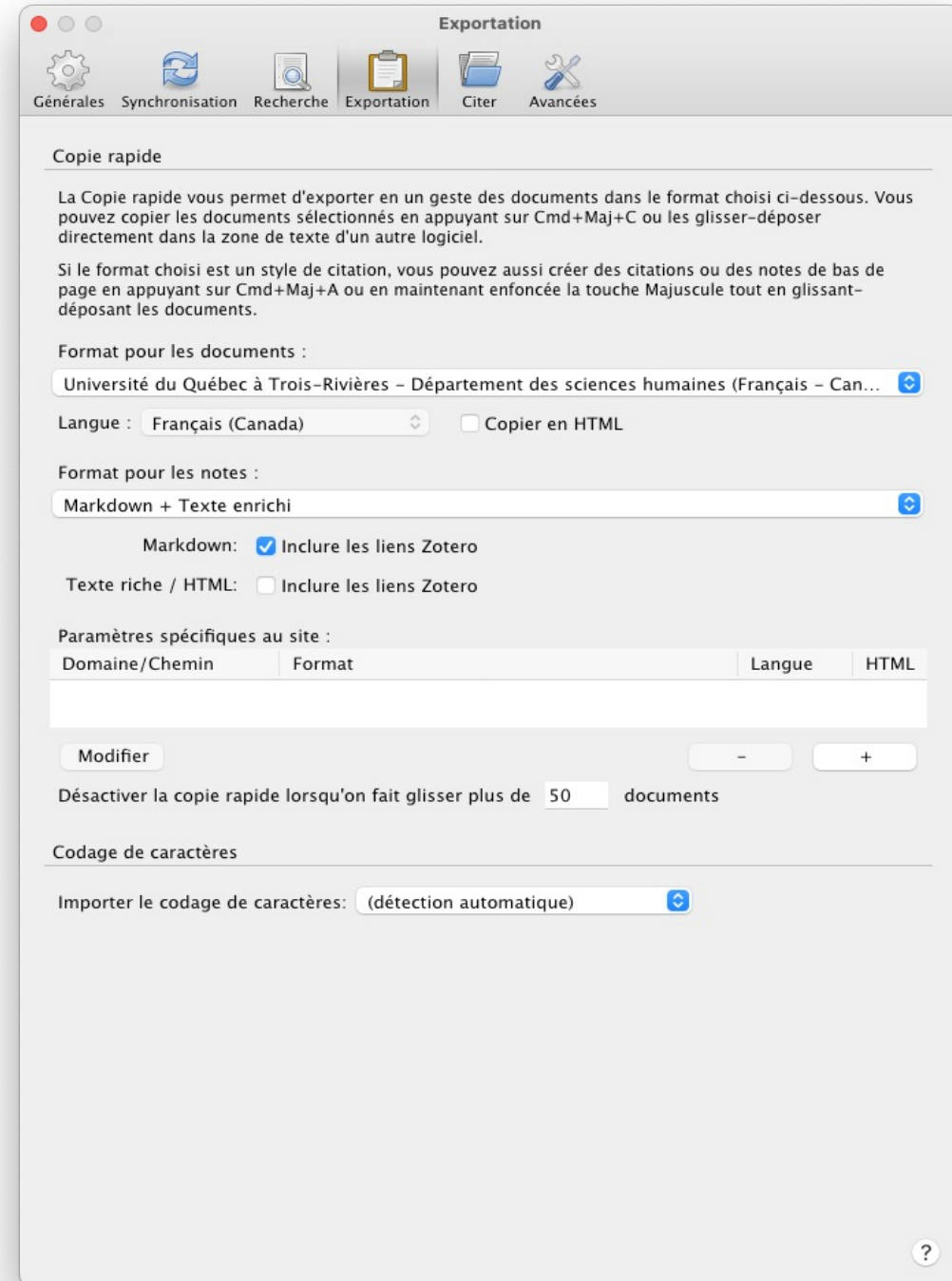


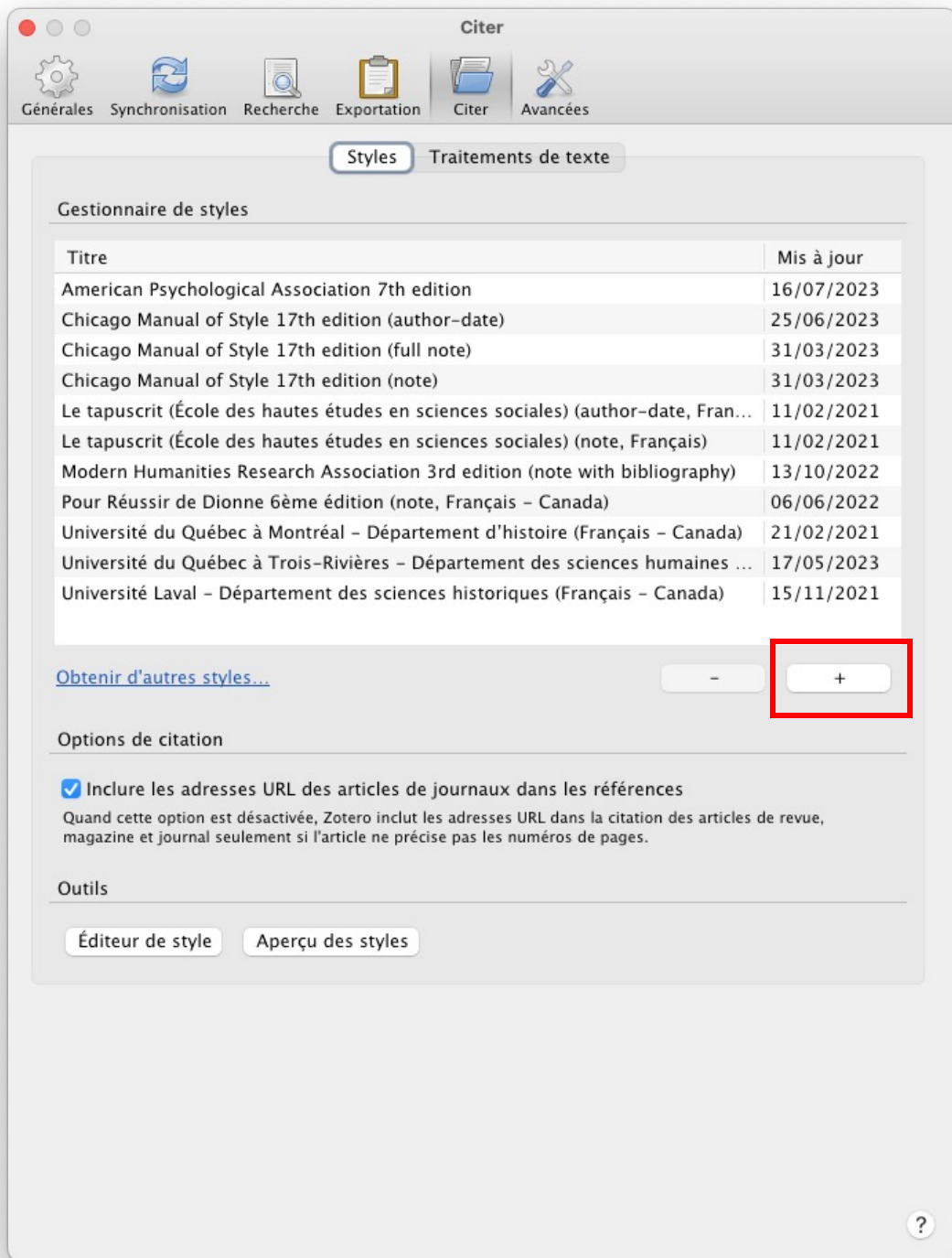
Onglet « Exportation »

Cet onglet permet entre autres de configurer le format bibliographique pour les copies rapides de références (vous pouvez cliquer sur un élément de votre bibliothèque Zotero et le glisser vers la zone de texte d'un autre logiciel pour produire une référence, ou extraire une note).

Dans le menu déroulant « Format pour les documents », vous pouvez sélectionner le style bibliographique de votre choix*.

*Le département des sciences humaines de l'UQTR a récemment créé son propre format de citation pour Zotero. La procédure pour l'ajouter est détaillée dans la prochaine diapositive.





Onglet « Citer »

Le sous-onglet « Styles » permet de :

- voir les styles bibliographiques installés dans votre Zotero
- obtenir de nouveaux styles
- utiliser l'aperçu et l'éditeur

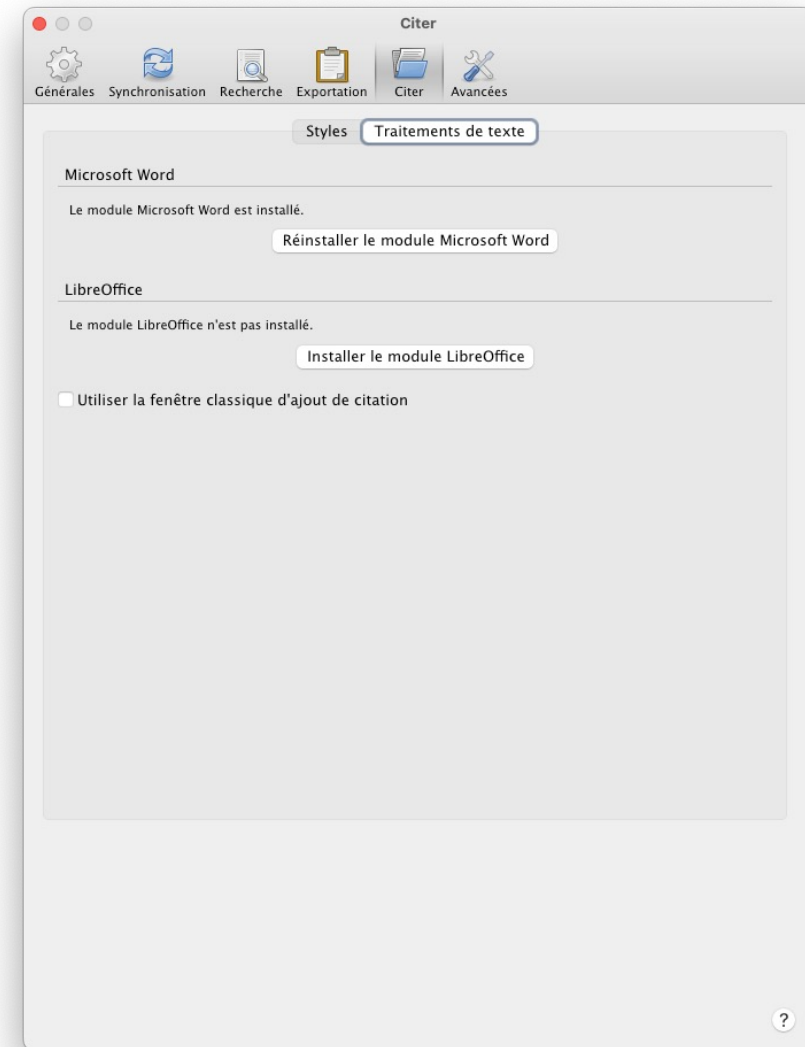
Le style bibliographique du Département des sciences humaines de l'UQTR est en cours d'approbation par l'équipe de Zotero. Il sera donc bientôt intégré dans la bibliothèque de styles Zotero ([Zotero Style Repository](#)). D'ici là, vous pouvez l'ajouter manuellement en téléchargeant le fichier à partir de la page « [Documents utiles](#) » du [site web du département](#), ou à partir de [ce lien](#).

Cliquez ensuite sur le bouton « + » et sélectionnez le fichier pour qu'il s'ajoute à votre gestionnaire de styles.

Onglet « Citer » (suite)

Le sous-onglet « Traitement de texte » permet de :

- installer (ou réinstaller – pourquoi?) le module complémentaire pour Word ou LibreOffice;
- sélectionner la fenêtre classique en tant que fenêtre d'ajout de citation par défaut dans Word ou LibreOffice.

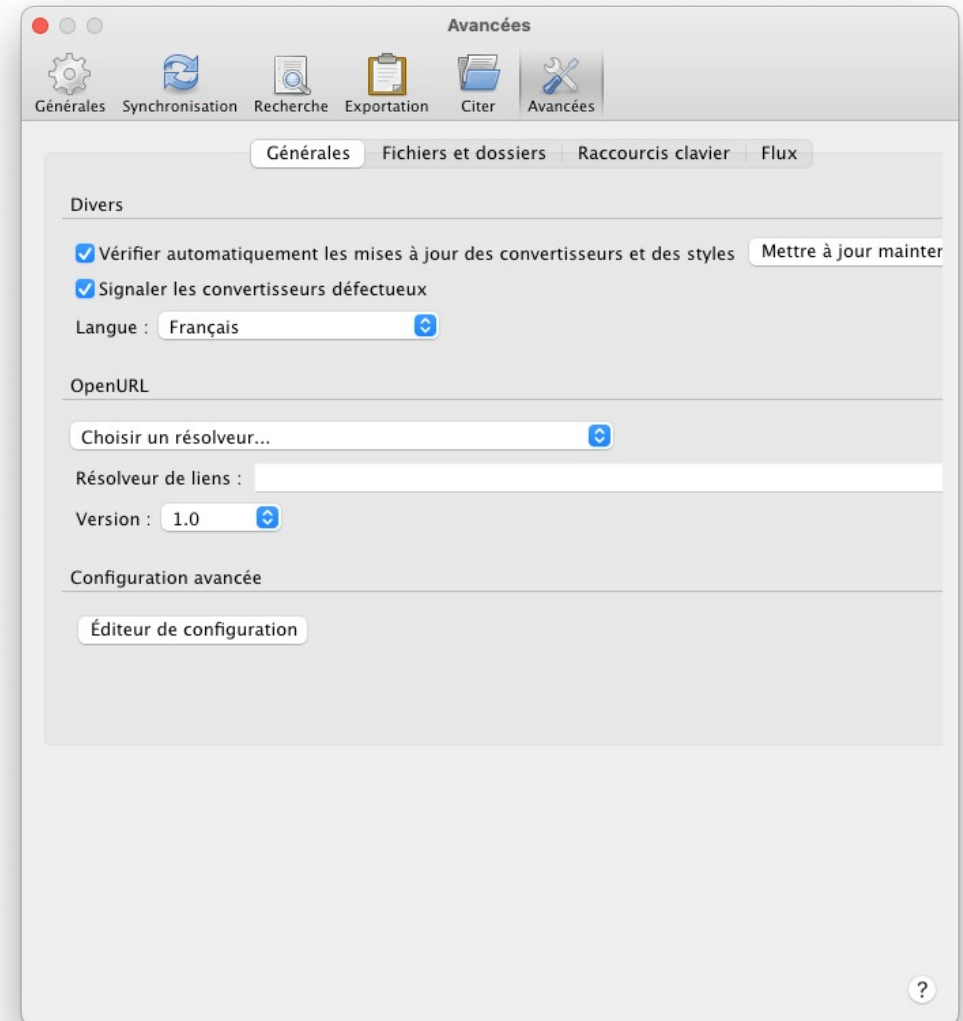


Onglet « Avancées »

Le sous-onglet « Générales » vous permet de :

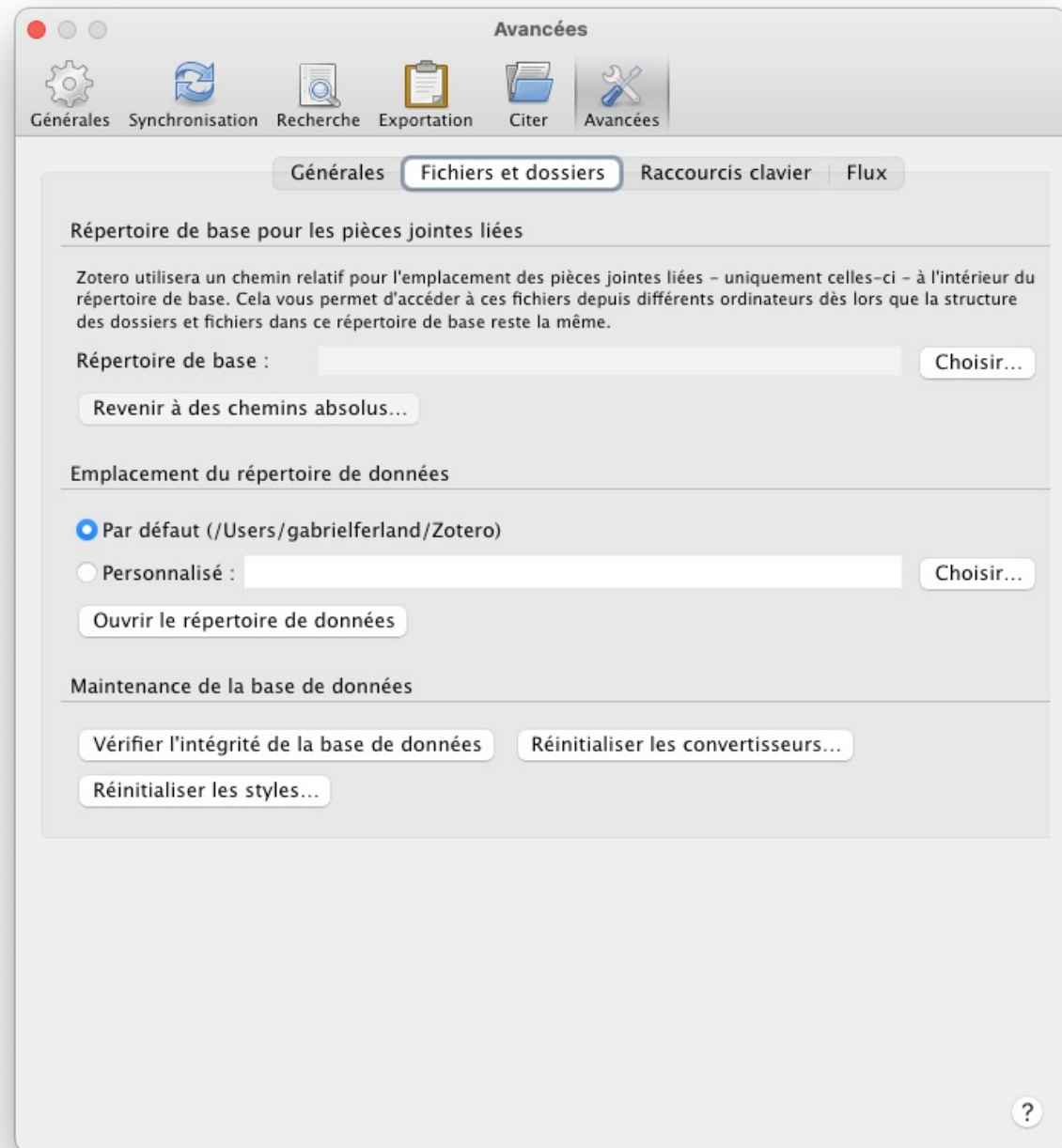
- changer la langue de l'interface de Zotero.
- inscrire le résolveur de lien* de votre université afin d'accéder aux documents via l'abonnement de votre bibliothèque. Pour l'UQTR l'adresse à saisir est:
<https://uqtr.on.worldcat.org/atoztitles/link>.

*Les résolveurs de liens permettent d'accéder plus facilement aux articles et autres ressources numériques qui nécessitent une connexion à votre identifiant universitaire à partir de la bibliothèque Zotero.



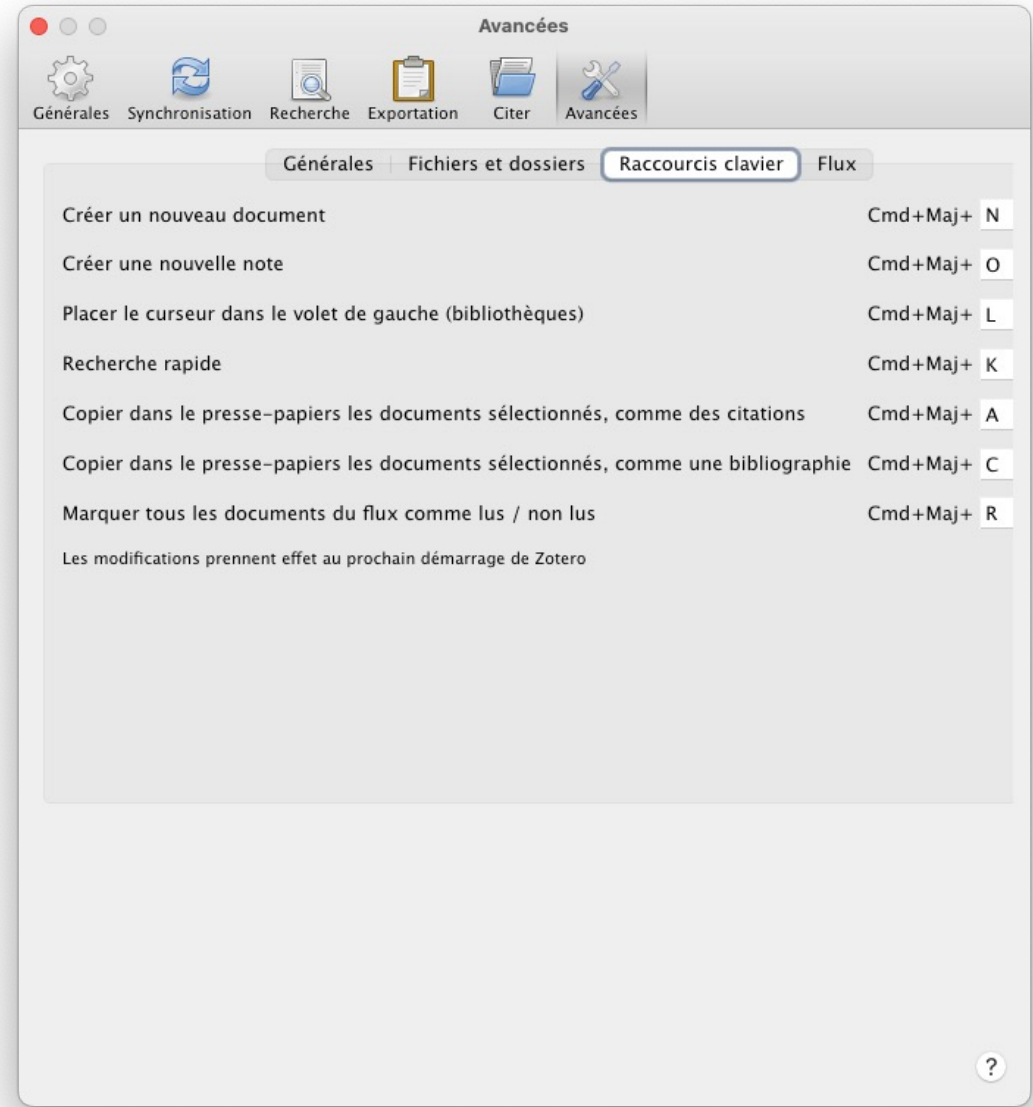
Onglet « Avancées » (suite)

Le sous-onglet « Fichiers et dossiers » permet d'accéder aux données Zotero stockées sur votre ordinateur ou de modifier leur emplacement.



Onglet « Avancées » (suite)

Le sous-onglet « Raccourcis clavier » vous permet de voir et de personnaliser les raccourcis clavier.

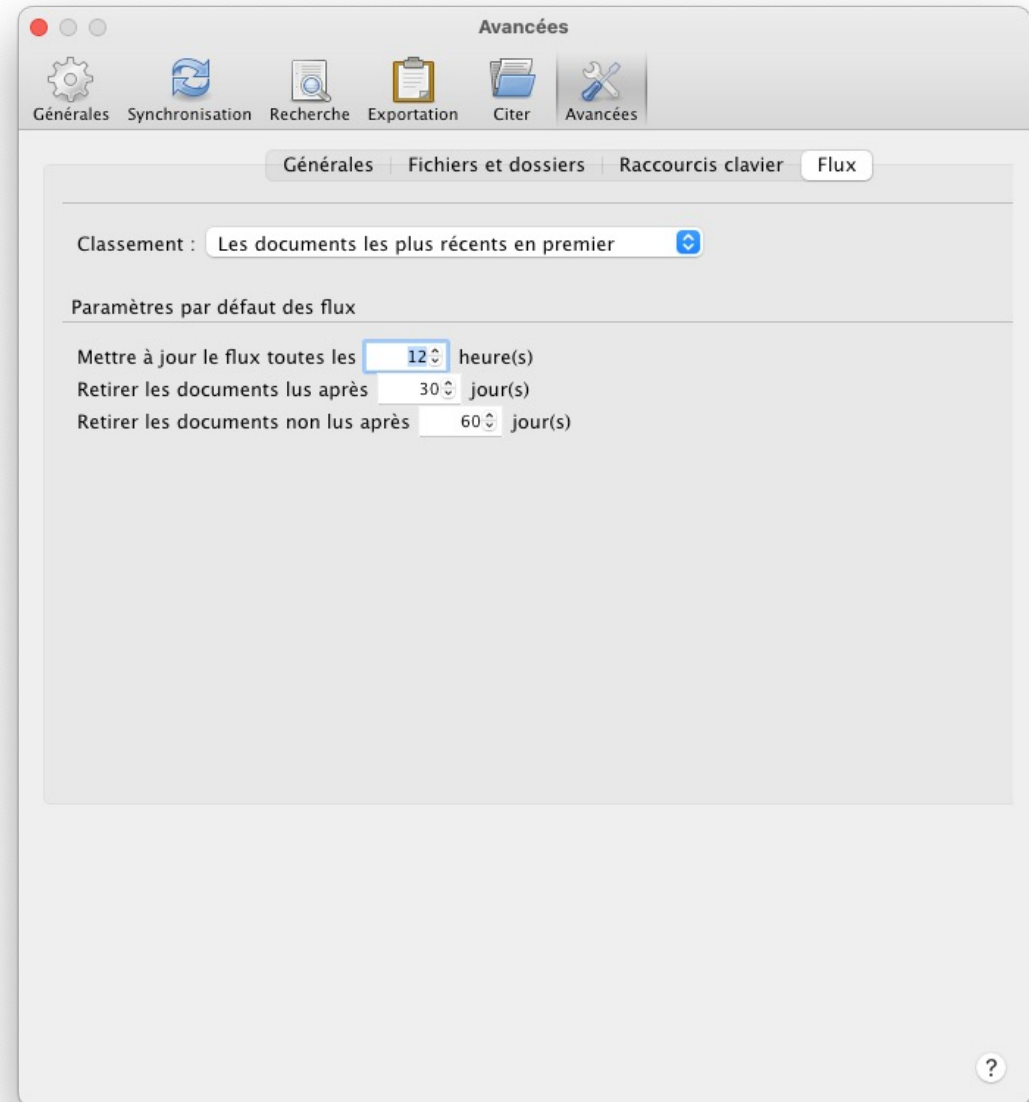



Onglet « Avancées » (suite)

Le sous-onglet « Flux » vous permet de configurer la gestion de vos flux RSS.

Pour en savoir plus à propos des flux RSS et de la veille informationnelle, consultez :

- <https://bibliotheque.uqac.ca/c.php?g=676692&p=4768479>;
- <https://francoischarron.com/sur-le-web/trucs-conseils/quest-ce-que-les-flux-rss-et-comment-les-utiliser/K5yqzuX1TO/>;
- <https://infosphere.uqam.ca/rechercher-linformation/chercher-les-bases-specialisees/effectuer-une-veille-informationnelle/>.





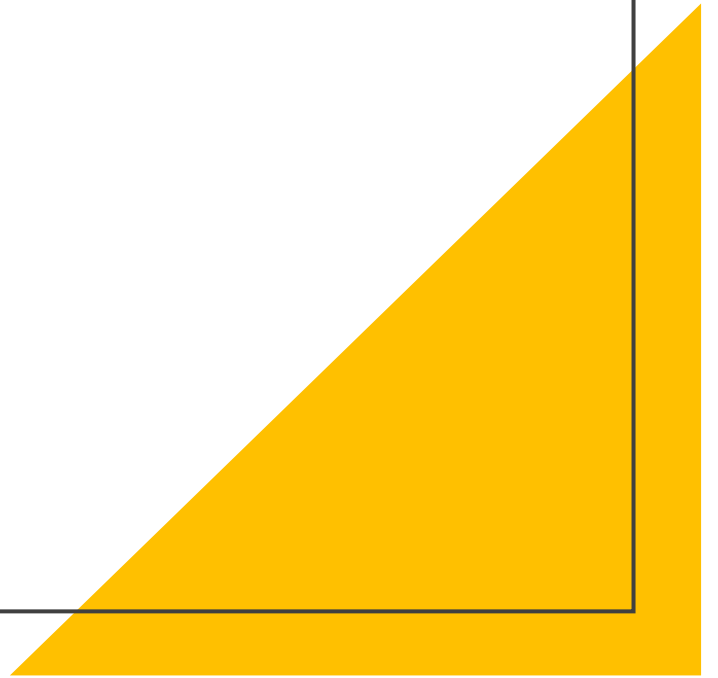
Préférences du Connecteur Zotero

Pour accéder aux préférences du Connecteur Zotero (*Zotero Connector*) :

- **Firefox** : faites un clic droit sur le Connecteur Zotero > Preferences;
- **Chrome** : faites un clic droit sur le Connecteur Zotero > Options;
- **Edge** : faites un clic droit sur le Connecteur Zotero > Options d'extension;
- **Safari** : cliquez et maintenez le Connecteur Zotero > Preferences.

Pour tous les détails, consultez la page suivante :
<https://carrefour.uquebec.ca/zotero/configurer-les-preferences-du-connecteur-zotero>.

Se familiariser avec
l'interface

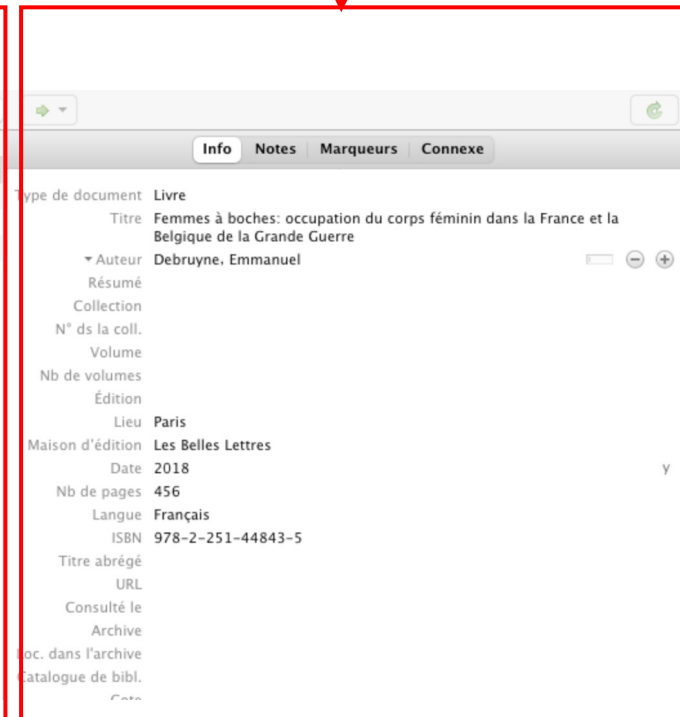
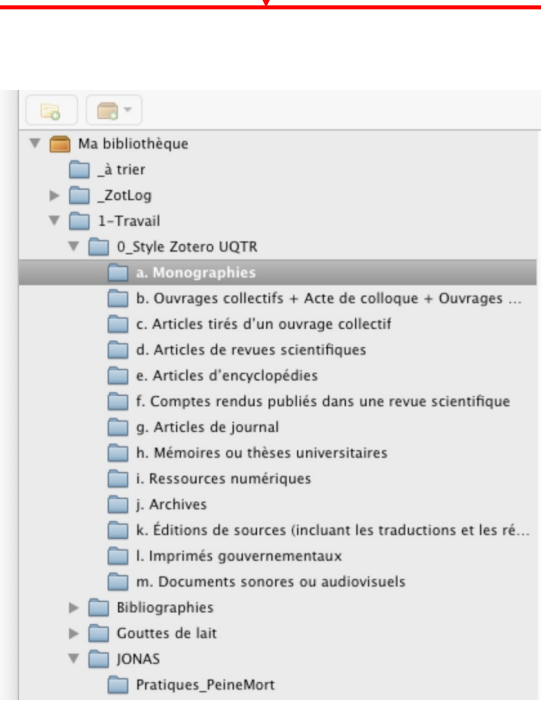


L'interface de Zotero est composée de trois sections :

À gauche, la liste des collections, les groupes de partage, la liste des flux et la fenêtre de sélection de marqueurs

Au centre, les références bibliographiques.






À droite, les détails de la référence sélectionnée, en plusieurs onglets : Info, Notes, Marqueurs, Connexe



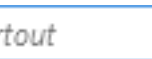




La barre d'outils

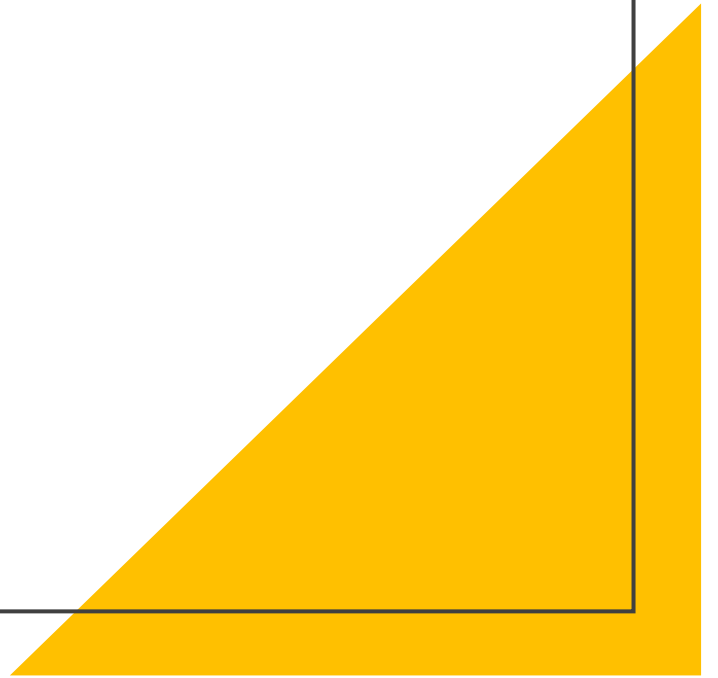


Éléments de la barre d'outils :

-  Nouvelle collection : pour classer ses documents
-  Nouveau groupe/Nouveau flux
-  Nouveau document : ajout manuel
-  Ajouter un document par son identifiant
-  Nouvelle note

-  Ajouter un fichier joint
-  Recherche avancée
-  Recherche simple
-  Localiser
-  Synchroniser avec zotero.org

Ajouter des
références





Informations concernant l'ajout de références

- Il y a plusieurs façons d'ajouter des références dans Zotero, mais il est essentiel de bien connaître les différents champs à remplir pour être en mesure de vérifier et de « nettoyer » les nouvelles références, la méthode d'ajout manuelle est d'abord présentée.
- D'autres méthodes pour ajouter des références sont ensuite présentée et un hyperlien pour chacune d'elle est proposé dans la diapositive intitulée « Autres manières d'ajouter des références ».

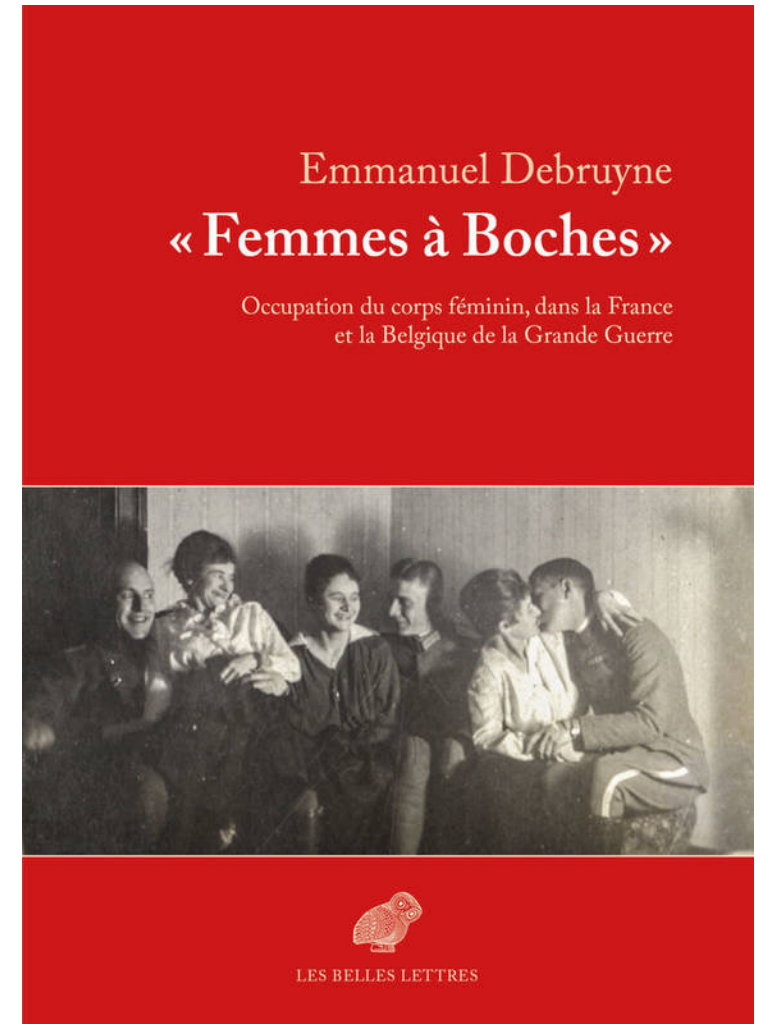
Ajouter une référence manuellement

Prenons pour exemple l'ouvrage suivant :

- DEBRUYNE, Emmanuel. « *Femmes à boches.* » *Occupation du corps féminin dans la France et la Belgique de la Grande Guerre.* Paris, Les Belles Lettres, 2018. 456p.

Selon les normes du [Guide pratique au premier cycle en histoire](#) (p. 16), il s'agit d'une monographie. Il faut donc repérer les six éléments suivants :

1. le nom et le prénom de l'auteur ou de l'auteure;
 - Emmanuel Debruyne.
2. le titre de l'ouvrage;
 - « *Femmes à boches.* » *Occupation du corps féminin dans la France et la Belgique de la Grande Guerre.*
3. le lieu d'édition;
 - Paris.
4. l'éditeur;
 - Les Belles Lettres.
5. l'année de publication;
 - 2018.
6. le nombre de pages.
 - 456p.



Ajouter une référence manuellement

Dans la barre d'outils :

- Sélectionnez « Nouveau document »;

Parmi les options affichées :

- Sélectionnez « Livre ».

The screenshot shows the Zotero interface. On the left is a tree view of the library. In the center is a toolbar with a green plus icon highlighted by a red box. A red arrow points from the text 'Sélectionnez « Nouveau document »;' to this icon. A context menu is open over the plus icon, with 'Livre' highlighted by a red box. A second red arrow points from the text 'Sélectionnez « Livre ».' to this option. To the right, a table of references is visible.

	Créateur	Date	Date d'ajout
os féminin dans la France et la Belgique de la...	Debruyne	2018	03/02/2023 à 10...
onde du XVIe siècle à nos jours. Victoires et d...	Brouillette et al.	2009	03/02/2023 à 10...
	Bairoch	1997	03/02/2023 à 10...
	Beringer et al.	1986	16/03/2023 à 14...

Ajouter une référence manuellement

Dans la section « Info » (à droite de l'interface), remplissez les champs suivants :

- Titre;
- Auteur;
- Lieu;
- Maison d'édition;
- Date;
- Nb de pages.

Info		Notes	Marqueurs	Connexe
Type de document	Livre			
Titre	« Femmes à boches. » Occupation du corps féminin dans la France et la Belgique de la Grande Guerre			
Auteur	Debruyne, Emmanuel			
Résumé				
Collection				
N° ds la coll.				
Volume				
Nb de volumes				
Édition				
Lieu	Paris			
Maison d'édition	Les Belles Lettres			
Date	2018			
Nb de pages	456			
Langue	Français			
ISBN				
Titre abrégé				
URL				
Consulté le				
Archive				
Loc. dans l'archive				
Catalogue de bibl.				
Cote				
Autorisations				
Extra				
Date d'ajout	03/02/2023 à 10:31:54			
Modifié le	18/07/2023 à 16:06:20			

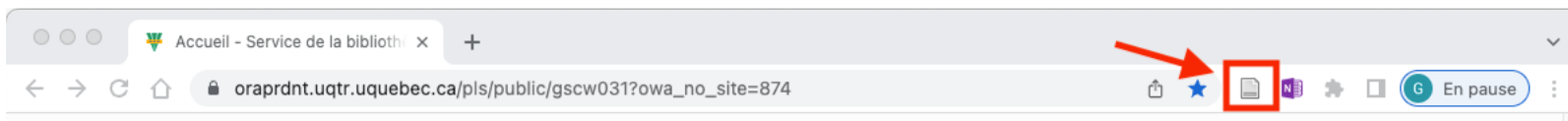
Ajouter des références à partir d'Internet

- Si vous êtes débutant avec Zotero (ou tout autre logiciel de gestion bibliographique), il est préférable de maîtriser l'ajout manuel de plusieurs types de références. Toutefois, lorsque vous serez plus expérimenté, vous voudrez probablement gagner du temps en ajoutant les références directement à partir d'Internet.
- Pour ce faire, vous devez d'abord [installer le Connecteur Zotero](#).

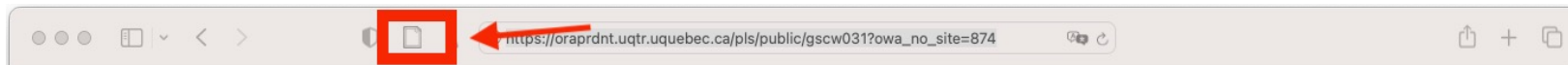
Ajouter des références à partir d'Internet

Lorsque le Connecteur Zotero est installé, une nouvelle icône apparaîtra dans l'interface de votre navigateur (les captures d'écran proviennent d'un Mac, le visuel pourrait donc être différent sur PC).

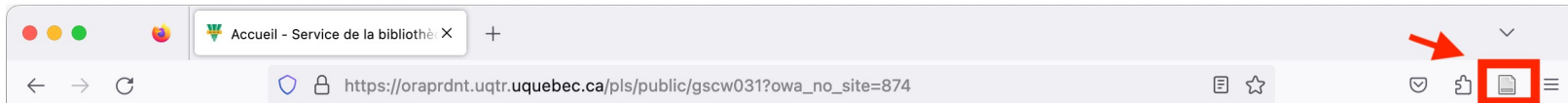
Dans Chrome :



Dans Safari :



Dans Firefox :



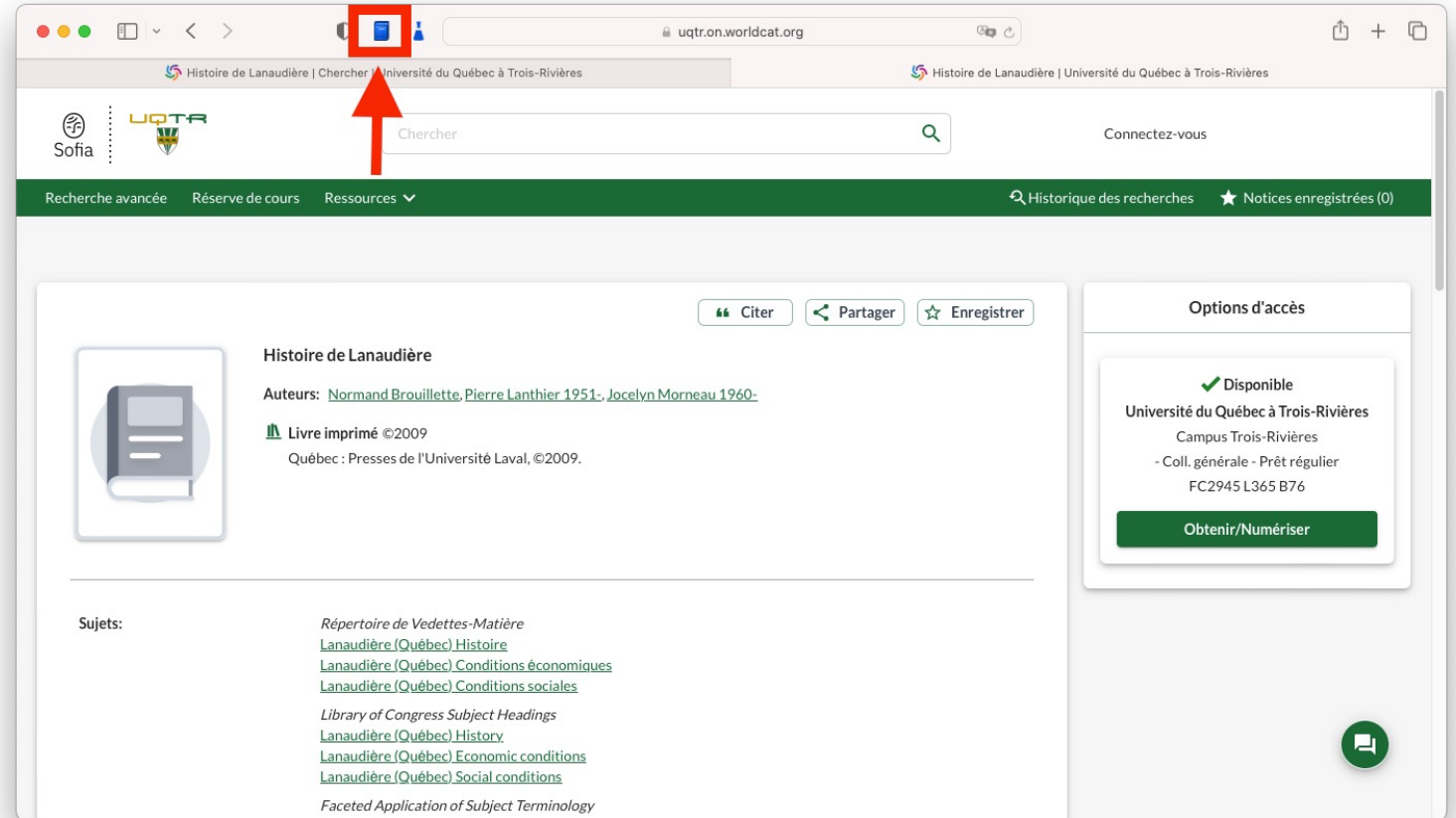
Ajouter des références à partir d'Internet

Maintenant, allez sur le [site web de la bibliothèque](#) de l'UQTR.

Dans l'outil de recherche *Sofia*, cherchez l'ouvrage suivant :

- BROUILLETTE, Normand, Pierre LANTHIER et Jocelyn MORNEAU. *Histoire de Lanaudière*. Québec, Presses de l'Université Laval, 2009. 831p. (coll. « Les régions du Québec »).

Puis cliquez sur l'icône du connecteur Zotero (encadré rouge sur l'image).



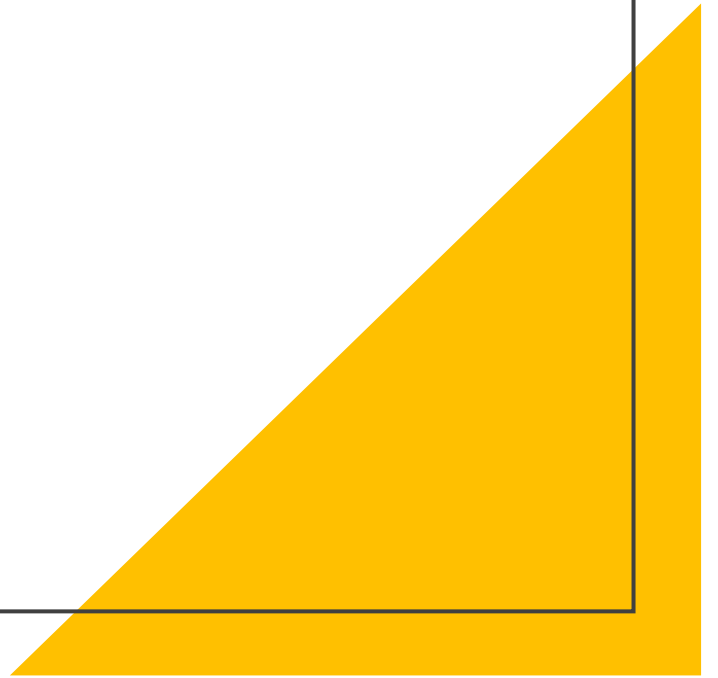
The screenshot shows a web browser window displaying the Sofia search interface. The URL is uqtr.on.worldcat.org. The search results for 'Histoire de Lanaudière' are shown. The book is by Normand Brouillette, Pierre Lanthier 1951-, and Jocelyn Morneau 1960-. It is a printed book from 2009, published by Presses de l'Université Laval. The interface includes a search bar, navigation links like 'Recherche avancée', 'Réserve de cours', and 'Ressources', and a sidebar with 'Options d'accès' showing the book is available at the University of Québec à Trois-Rivières. A red box and arrow highlight the Zotero connector icon in the browser's toolbar.

Autres manières d'ajouter des références

D'autres méthodes existent pour ajouter des références dans Zotero. Pour en savoir plus à ce sujet, cliquez sur l'un de ces hyperliens :

- [Capturer une référence à partir d'un identifiant;](#)
- [Importer des références à partir d'un fichier RIS;](#)
- [Importer des références depuis un autre logiciel;](#)
- [Extraire les métadonnées d'un fichier PDF.](#)

Vérifier et corriger
ses références



Vérification et correction (nettoyage)

- Après avoir importé une référence dans Zotero, il faut s'assurer que toutes les informations sont correctes. C'est ce qu'on appelle le « nettoyage ».
- Sur l'image de droite, vous pouvez voir le résultat de l'importation de l'ouvrage *Histoire de Lanaudière* à partir de l'outil *Sofia*.
- Il est essentiel de vérifier les références importées depuis internet, car il peut manquer certaines informations ou y avoir des erreurs.

The screenshot shows a Zotero library interface. On the left, a table lists imported records with columns for Date and Date d'ajout. The record for the year 2009 is highlighted in blue. On the right, a detailed view of the selected record is shown, enclosed in a red border. The record details include:

Info	
Type de document	Livre
Titre	Histoire de Lanaudière
▼ Auteur	Brouillette, Normand
▼ Auteur	Lanthier, Pierre
▼ Auteur	Morneau, Jocelyn
Résumé	
Collection	Collection Les régions du Québec
N° ds la coll.	20
Volume	
Nb de volumes	
Édition	
Lieu	Québec
Maison d'édition	Presses de l'Université Laval
Date	2009
Nb de pages	828
Langue	Français
ISBN	978-2-7637-8977-4
Titre abrégé	
URL	
Consulté le	
Archive	
Loc. dans l'archive	
Catalogue de bibl.	WorldCat Discovery Service
Cote	
Autorisations	
Extra	Section: 828 pages : illustrations, cartes ; 23 cm
Date d'ajout	20/07/2023 à 13:14:37
Modifié le	20/07/2023 à 13:14:37

Vérification et correction (nettoyage)

Dans cet exemple, il faut modifier les champs suivants :

Collection

- Effacer le mot « Collection »

N° ds la coll.

- Supprimer ce champs

Nb de pages

- Remplacer par « 831 »

Catalogue de la bibl.

- Supprimer ce champ

Extra

- Supprimer ce champ

The screenshot shows a web application interface for a library catalog. At the top, there are several browser tabs: 'Du Québec vers les ...', 'L'institution du mod...', 'Réflexions sur la pol...', 'La cour du banc du ...', and 'Guide des archives j...'. Below the tabs is a search bar with the text 'Partout' and a search icon. A table with columns 'Date' and 'Date d'ajout' is visible. The row for the year 2009 is highlighted in blue. To the right of the table is a detailed view of a record, outlined in red. The record details include:

- Type de document: Livre
- Titre: Histoire de Lanaudière
- Auteur: Brouillette, Normand
- Auteur: Lanthier, Pierre
- Auteur: Morneau, Jocelyn
- Résumé
- Collection: Collection Les régions du Québec
- N° ds la coll.: 20
- Volume
- Nb de volumes
- Édition
- Lieu: Québec
- Maison d'édition: Presses de l'Université Laval
- Date: 2009
- Nb de pages: 828
- Langue: Français
- ISBN: 978-2-7637-8977-4
- Titre abrégé
- URL
- Consulté le
- Archive
- Loc. dans l'archive
- Catalogue de bibl.: WorldCat Discovery Service
- Cote
- Autorisations
- Extra: Section: 828 pages : illustrations, cartes ; 23 cm
- Date d'ajout: 20/07/2023 à 13:14:37
- Modifié le: 20/07/2023 à 13:14:37

Vérification et correction (nettoyage)

Avant le nettoyage :

Info Notes Marqueurs Connexe

Type de document Livre

Titre Histoire de Lanaudière

▼ Auteur Brouillette, Normand - +

▼ Auteur Lanthier, Pierre - +

▼ Auteur Morneau, Jocelyn - +

Résumé

Collection Collection Les régions du Québec

N° ds la coll. 20

Volume

Nb de volumes

Édition

Lieu Québec

Maison d'édition Presses de l'Université Laval

Date 2009 Y

Nb de pages 828

Langue Français

ISBN 978-2-7637-8977-4

Titre abrégé

URL

Consulté le

Archive

Loc. dans l'archive

Catalogue de bibl. WorldCat Discovery Service

Cote

Autorisations

Extra Section: 828 pages : illustrations, cartes ; 23 cm

Date d'ajout 20/07/2023 à 13:14:37

Modifié le 20/07/2023 à 13:14:37

Après le nettoyage :

Info Notes Marqueurs Connexe

Type de document Livre

Titre Histoire de Lanaudière

▼ Auteur Brouillette, Normand - +

▼ Auteur Lanthier, Pierre - +

▼ Auteur Morneau, Jocelyn - +

Résumé

Collection Les régions du Québec

N° ds la coll.

Volume

Nb de volumes

Édition

Lieu Québec

Maison d'édition Presses de l'Université Laval

Date 2009 Y

Nb de pages 831

Langue Français

ISBN 978-2-7637-8977-4

Titre abrégé

URL

Consulté le

Archive

Loc. dans l'archive

Catalogue de bibl.

Cote

Autorisations

Extra

Date d'ajout 03/02/2023 à 10:38:18

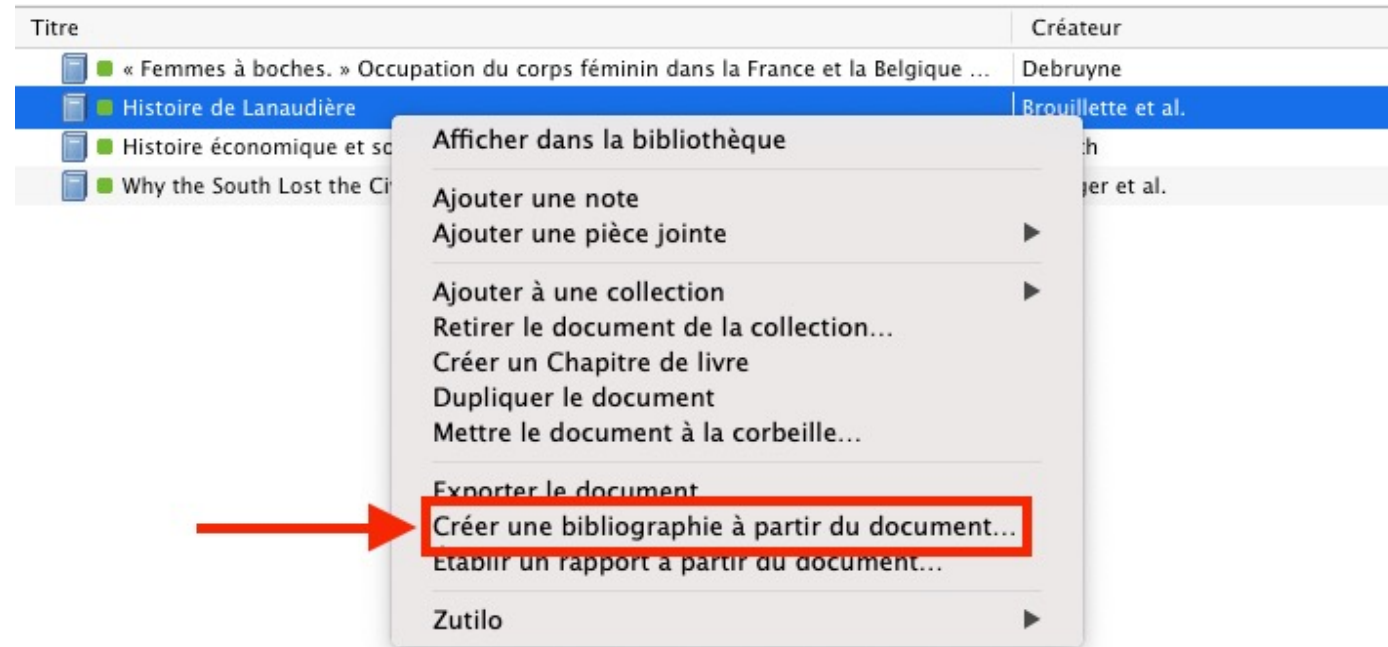
Modifié le 18/07/2023 à 09:18:00

Insérer des références



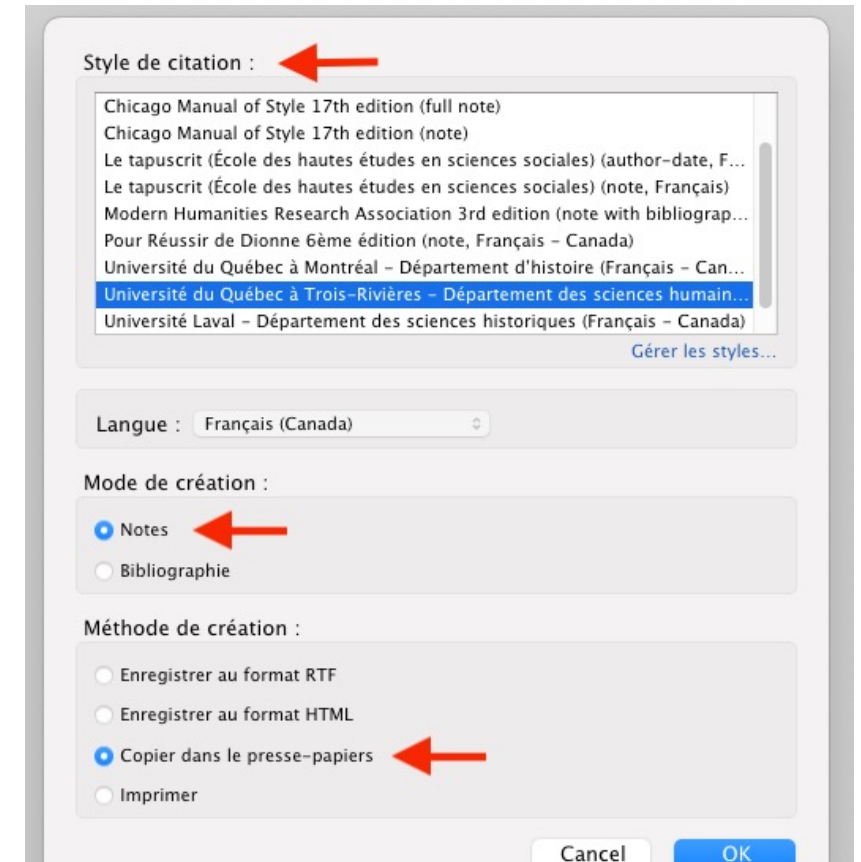
Pour insérer une référence en note de bas de page (à partir de Zotero)

Faites un clique-droit sur la référence que vous voulez citer et sélectionnez « Créer une bibliographie à partir du document... ».

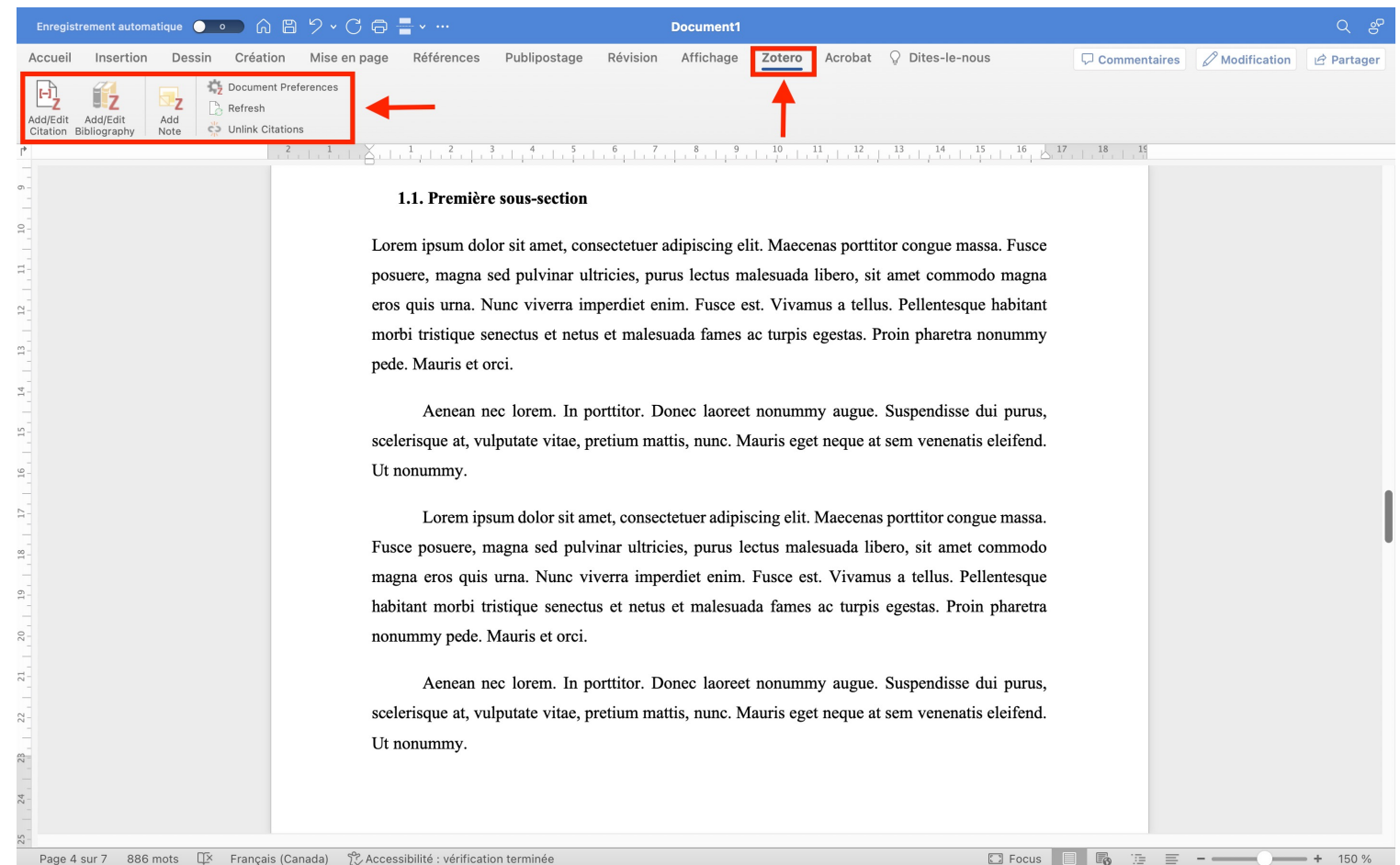


Pour insérer une référence en note de bas de page (à partir de Zotero)

- Sélectionnez le bon style de citation.
- Pour le mode de création, sélectionnez : « Notes ».
- Pour la méthode de création, sélectionnez : « Copier dans le presse-papiers ».
- Ensuite, vous devez simplement « Coller » la référence dans votre note en bas de page.
- Enfin, assurez-vous que votre référence respecte les normes exigées dans le guide et assurez-vous d'ajouter la ou les page(s) citées.




Insérer une référence en note de bas de page (à partir de Word)

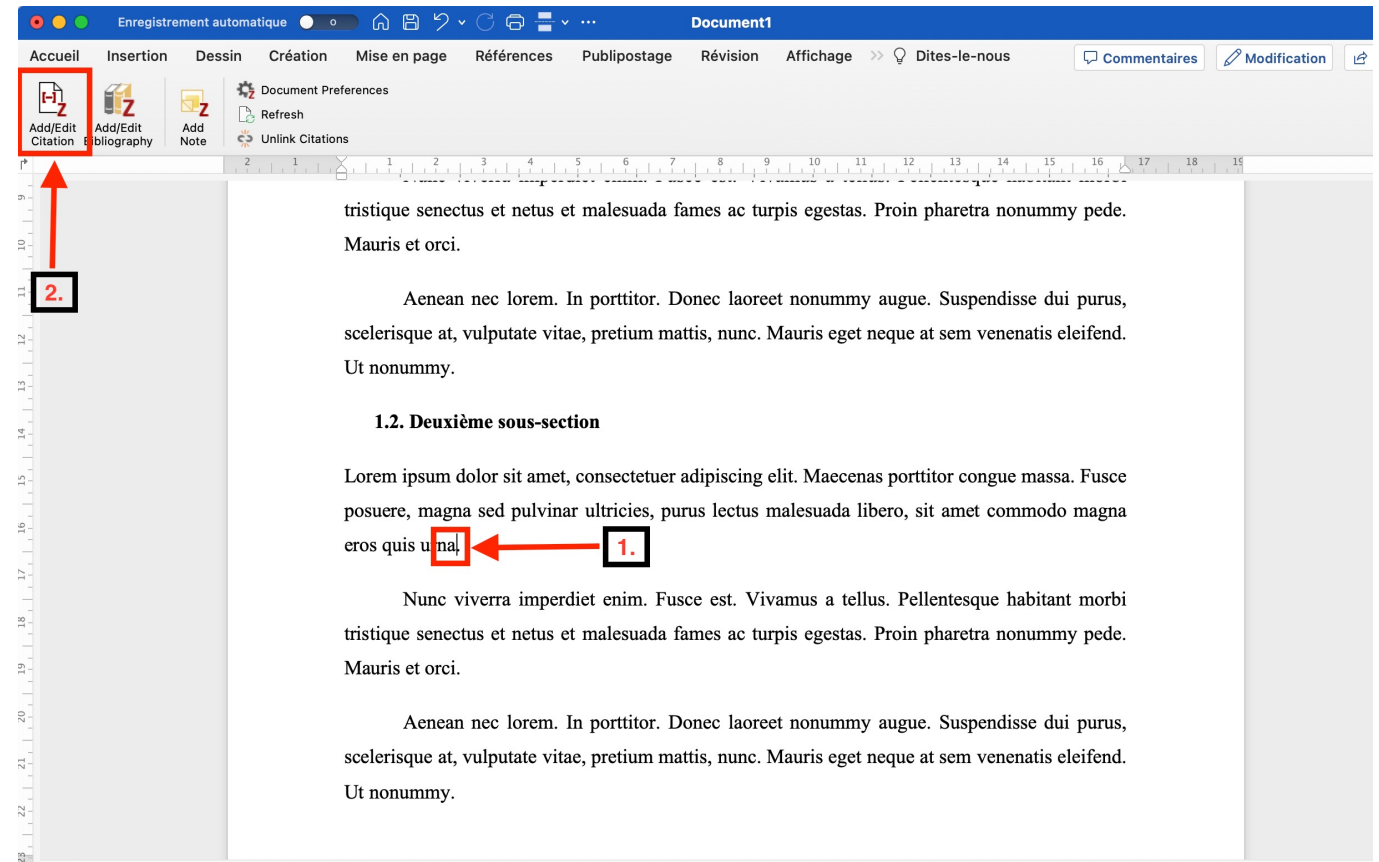


- Il est possible d'insérer une référence directement à partir du logiciel de traitement de texte Word.
- Après avoir installé le logiciel Zotero, un module (*plug-in*) s'ajoutera à Word et vous verrez apparaître un onglet « Zotero » (encadrés rouges sur l'image de droite).

Pour insérer une référence en note de bas de page (à partir de Word)

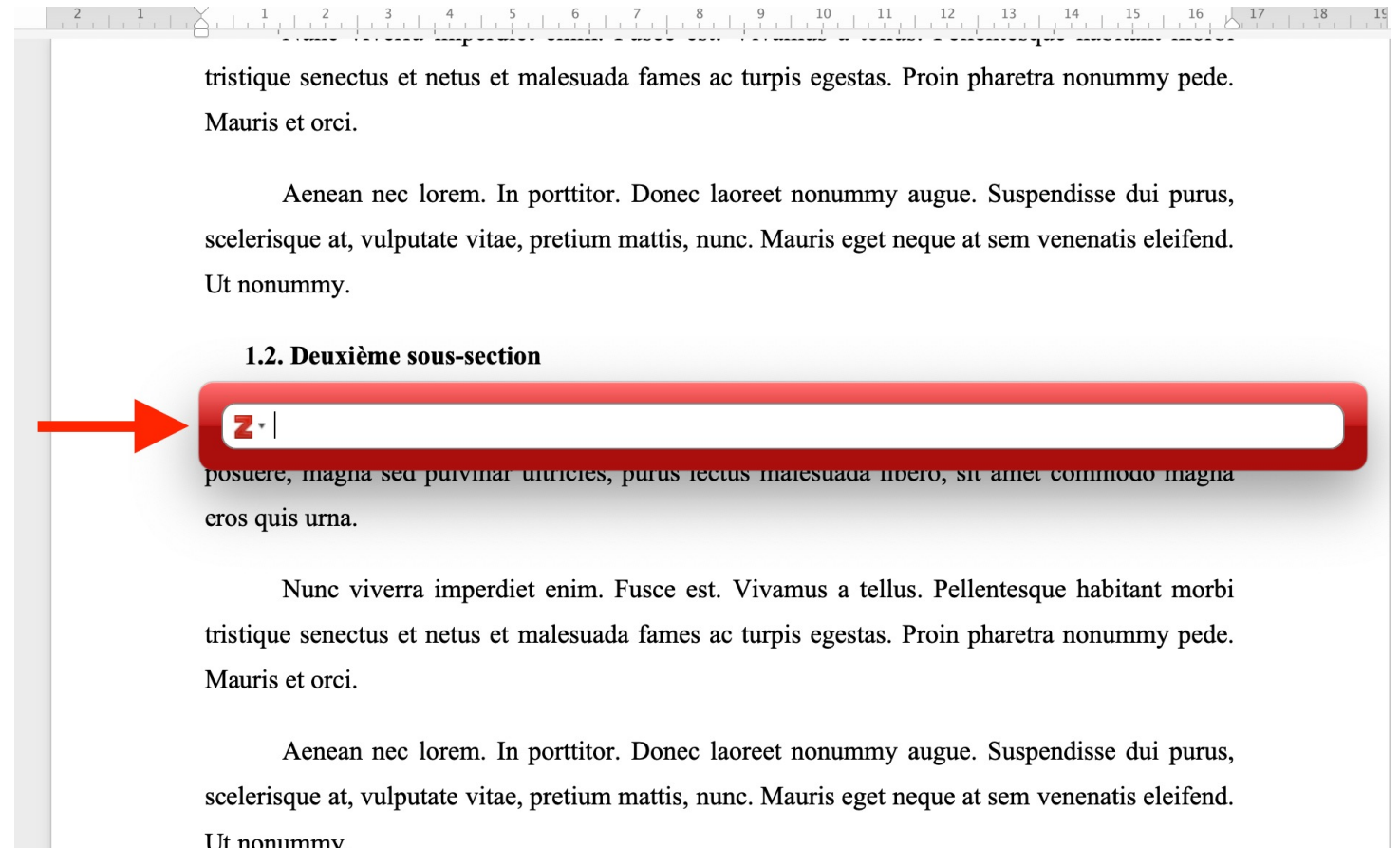
Pour que ça fonctionne, assurez-vous d'abord que Zotero est ouvert. Ensuite :

1. Placez le curseur à l'endroit où vous souhaitez faire apparaître votre appel de note;
2. Dans l'onglet « Zotero », cliquez sur *Add/Edit Citation* .



Pour insérer une référence en note de bas de page (à partir de Word)

- Une fenêtre de recherche apparaîtra.
- Cliquez sur le « Z » rouge (logo de Zotero).



1.2. Deuxième sous-section

Z

Vue classique

eros quis rna³.

Nunc viverra imperdiet

tristique senectus et netus et ma

Mauris et orci

Pour insérer une référence en note de bas de page (à partir de Word)

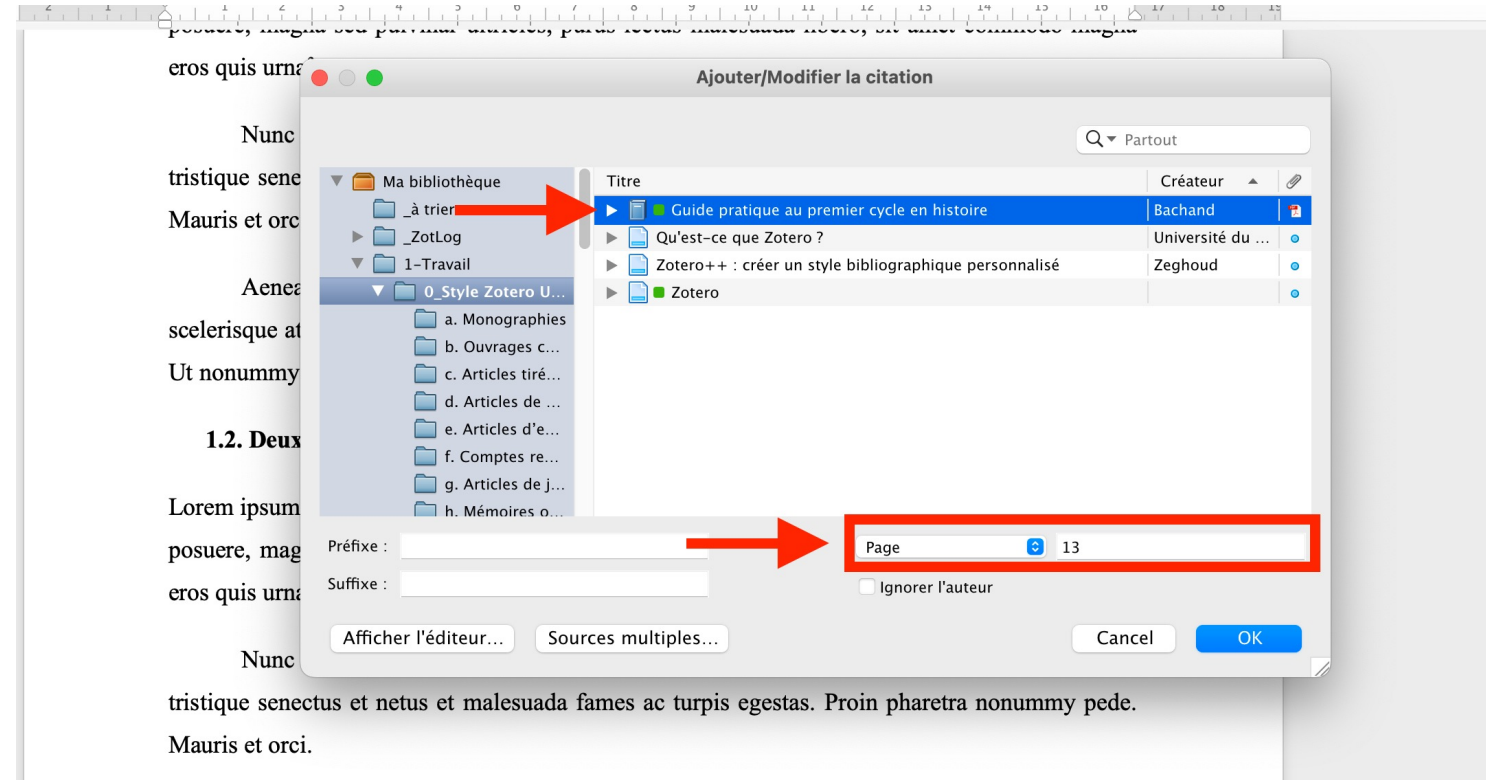
Choisissez l'option « Vue classique ».

Pour insérer une référence en note de bas de page (à partir de Word)

Sélectionnez la bonne référence.

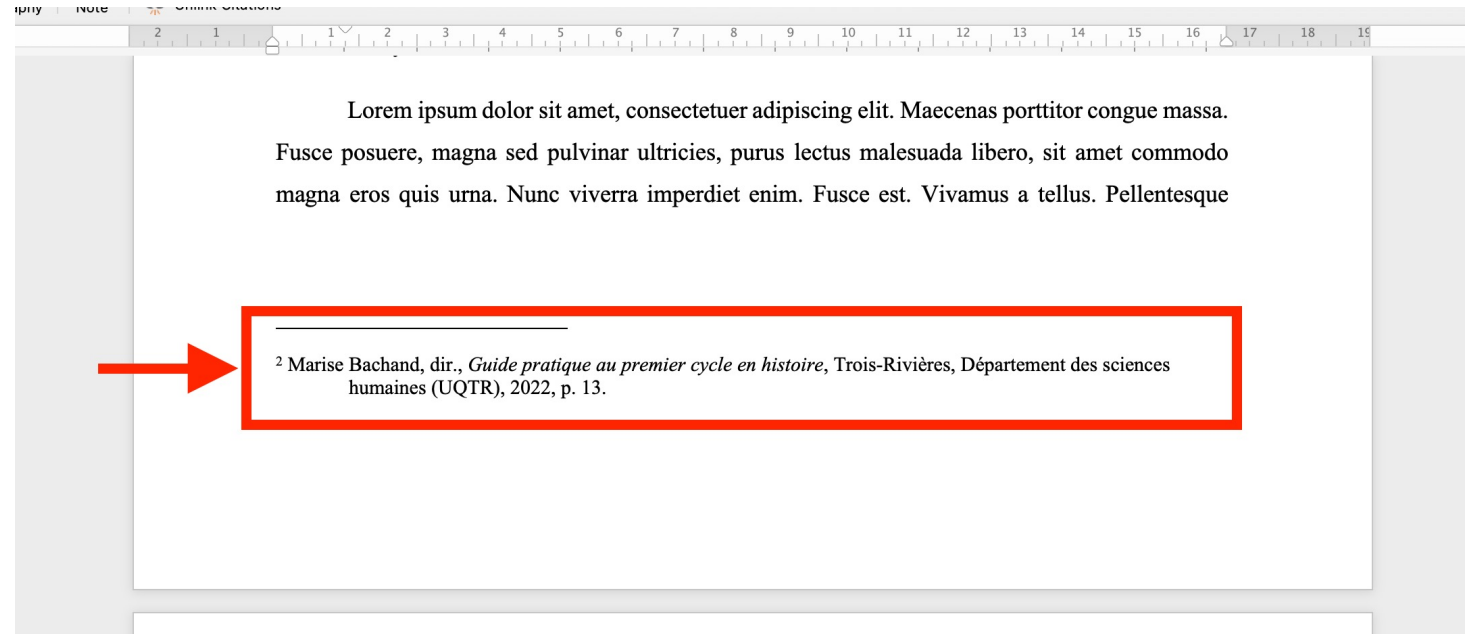
S'il y a lieu, saisissez la (ou les) page(s)
appropriée(s).

Cliquez sur « OK ».



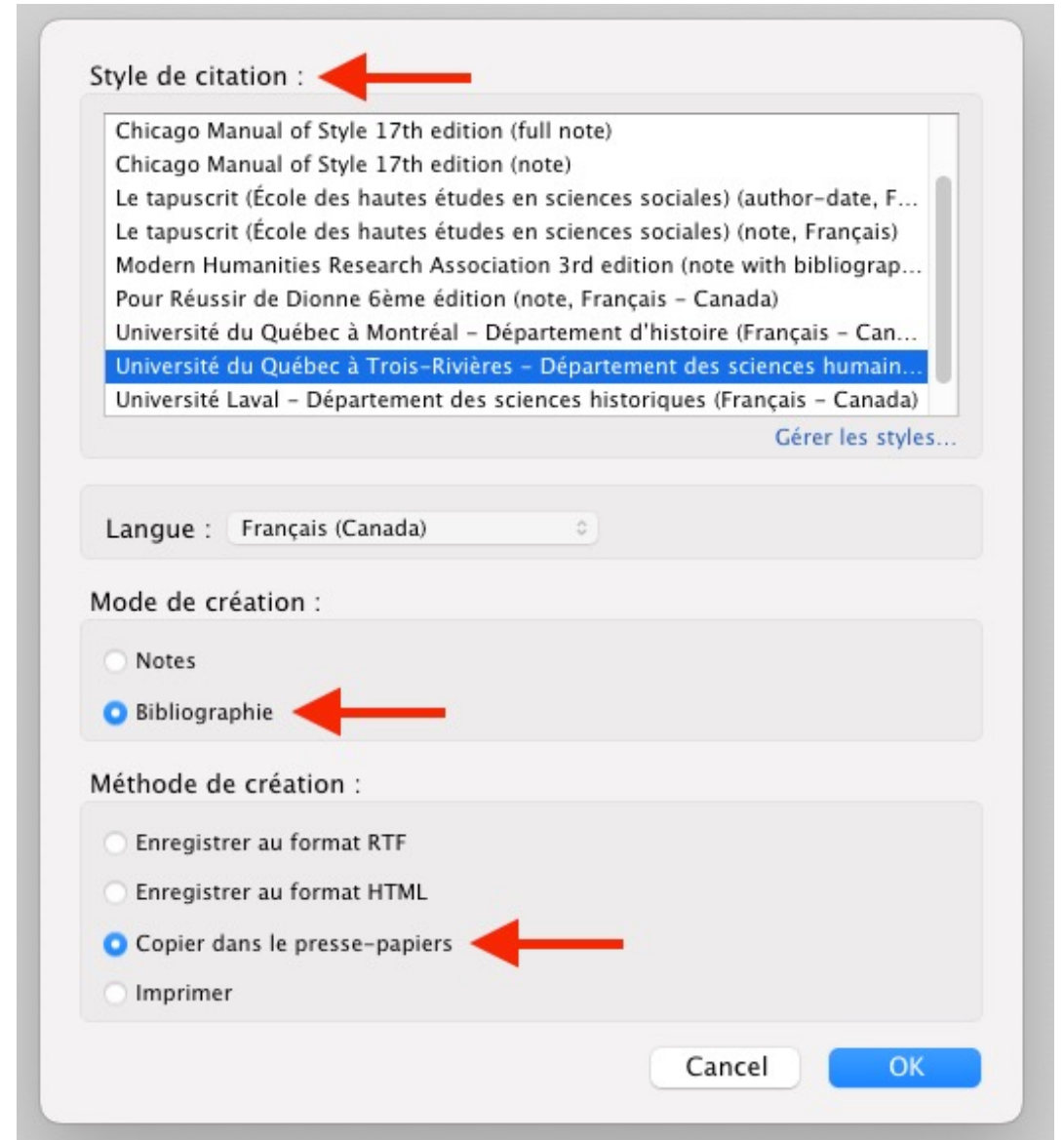
Pour insérer une référence en note de bas de page (à partir de Word)

- **Assurez-vous que la référence respecte les normes du guide. Et pourquoi il y aurait un décalage si le style a été intégré?**
- Pour plus de détails sur l'ajout et la modification de notes/références à partir de Word, consultez :
 - [Insérer des références dans le texte](#) (Carrefour Zotero);
 - [Modifier des références dans le texte](#).



Insérer des références manuellement en bibliographie (à partir de Zotero)

- **La procédure est la même que pour une citation en bas de page, sauf pour les points suivants :**
 - Sélectionnez le mode de création « Bibliographie ».
 - « Collez » la ou les référence(s) dans la section bibliographie de votre document.
 - Assurez-vous que votre bibliographie respecte les normes exigées dans le *Guide* (voir p. 15-21).

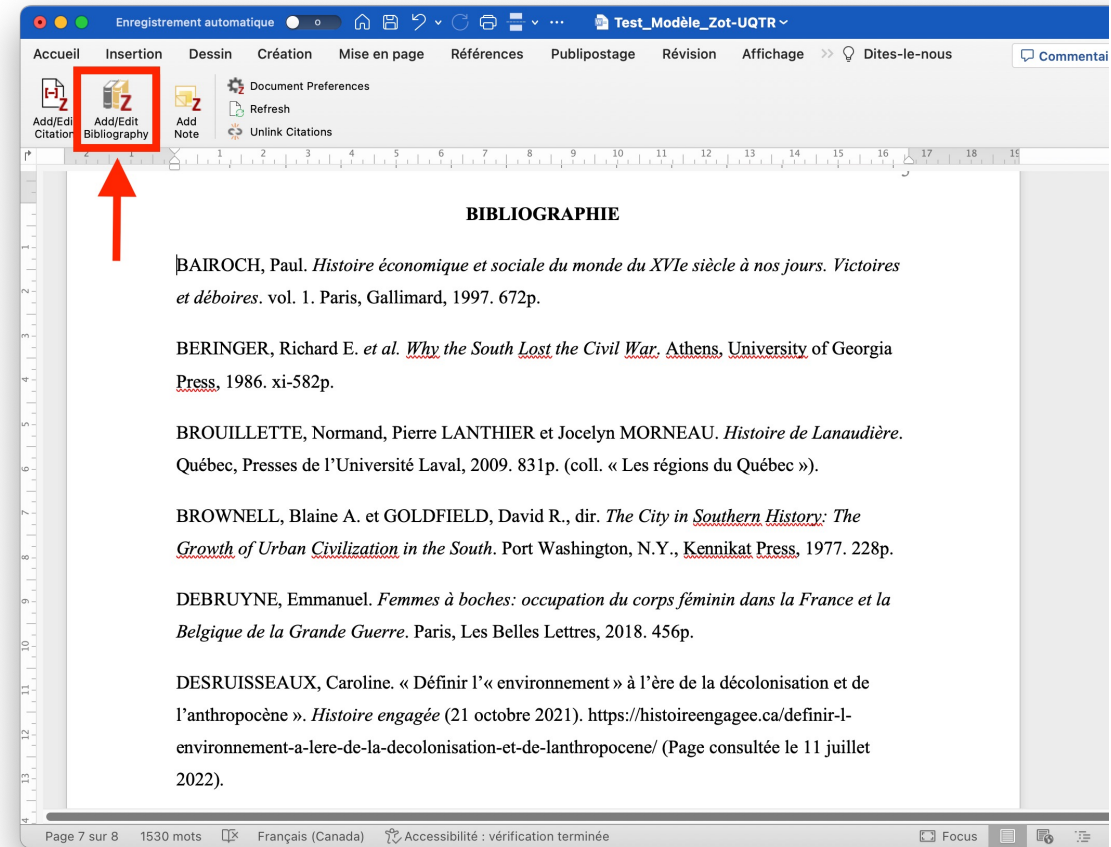


Créer une bibliographie dynamique dans Word à l'aide de Zotero

Si vous avez intégré vos références avec le module (*plug-in*) Zotero directement dans le logiciel Word, vous pourrez créer une bibliographie dynamique* à partir de l'onglet « Zotero » dans l'interface de Word.

- Pour créer votre bibliographie dynamique, allez à la section bibliographie de votre document et cliquez sur l'icône « *Add/Edit Bibliography* ».

*Avec la bibliographie dynamique, Zotero met votre bibliographie à jour automatiquement en fonction des citations que vous ajoutez dans votre texte. C'est très pratique pour s'assurer de ne pas oublier une référence !



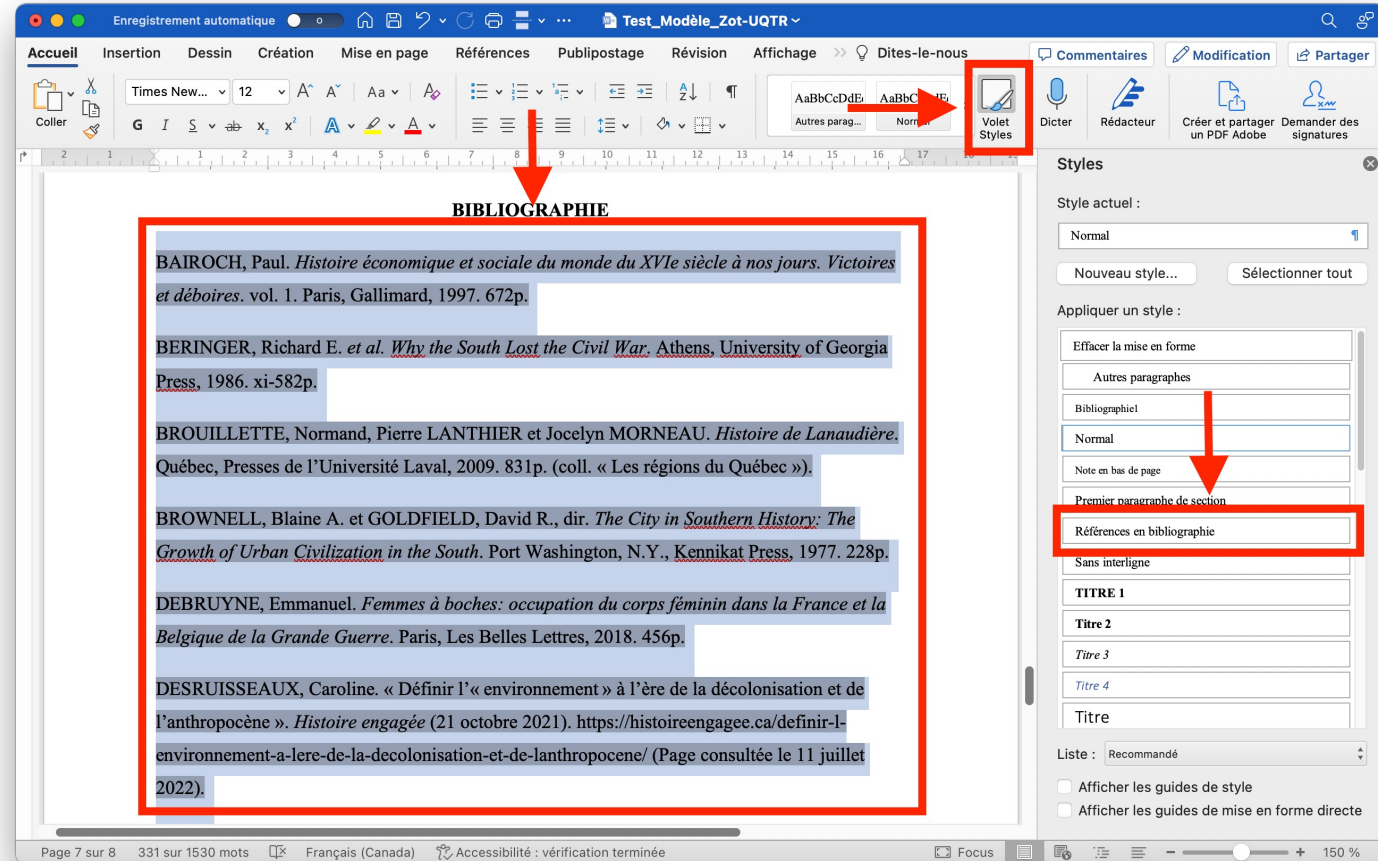
Créer une bibliographie dynamique dans Word à l'aide de Zotero

***ATTENTION* :**

La mise en forme des références bibliographiques ne sera pas conforme aux exigences du Guide du département.

Pour que vos références soient conformes, vous devrez utiliser le modèle Word créé par le Département ([cliquez sur ce lien pour télécharger le modèle](#)). Lorsque vous aurez intégré ce modèle dans Word, suivez les étapes suivantes :

1. Sélectionnez toute votre bibliographie, sauf le titre, dans votre document;
2. Cliquez sur l'onglet « Volet Styles » dans l'interface de Word;
3. Appliquez le style « Références en bibliographie ».



Mise en forme de la bibliographie

Avant :

BIBLIOGRAPHIE

BAIROCH, Paul. *Histoire économique et sociale du monde du XVIe siècle à nos jours. Victoires et déboires*. vol. 1. Paris, Gallimard, 1997. 672p.

BERINGER, Richard E. et al. *Why the South Lost the Civil War*. Athens, University of Georgia Press, 1986. xi-582p.

BROUILLETTE, Normand, Pierre LANTHIER et Jocelyn MORNEAU. *Histoire de Lanaudière*. Québec, Presses de l'Université Laval, 2009. 831p. (coll. « Les régions du Québec »).

BROWNELL, Blaine A. et GOLDFIELD, David R., dir. *The City in Southern History: The Growth of Urban Civilization in the South*. Port Washington, N.Y., Kennikat Press, 1977. 228p.

DEBRUYNE, Emmanuel. *Femmes à boches: occupation du corps féminin dans la France et la Belgique de la Grande Guerre*. Paris, Les Belles Lettres, 2018. 456p.

DESRUISSEAU, Caroline. « Définir l'« environnement » à l'ère de la décolonisation et de l'anthropocène ». *Histoire engagée* (21 octobre 2021). <https://histoireengagee.ca/definir-l-environnement-a-lere-de-la-decolonisation-et-de-lanthropocene/> (Page consultée le 11 juillet 2022).

Après :

BIBLIOGRAPHIE

BAIROCH, Paul. *Histoire économique et sociale du monde du XVIe siècle à nos jours. Victoires et déboires*. vol. 1. Paris, Gallimard, 1997. 672p.

BERINGER, Richard E. et al. *Why the South Lost the Civil War*. Athens, University of Georgia Press, 1986. xi-582p.

BROUILLETTE, Normand, Pierre LANTHIER et Jocelyn MORNEAU. *Histoire de Lanaudière*. Québec, Presses de l'Université Laval, 2009. 831p. (coll. « Les régions du Québec »).

BROWNELL, Blaine A. et GOLDFIELD, David R., dir. *The City in Southern History: The Growth of Urban Civilization in the South*. Port Washington, N.Y., Kennikat Press, 1977. 228p.

DEBRUYNE, Emmanuel. *Femmes à boches: occupation du corps féminin dans la France et la Belgique de la Grande Guerre*. Paris, Les Belles Lettres, 2018. 456p.

DESRUISSEAU, Caroline. « Définir l'« environnement » à l'ère de la décolonisation et de l'anthropocène ». *Histoire engagée* (21 octobre 2021). <https://histoireengagee.ca/definir-l-environnement-a-lere-de-la-decolonisation-et-de-lanthropocene/> (Page consultée le 11 juillet 2022).

DOUGLASS, Frederick. *Mémoires d'un esclave*. trad. par Normand BAILLARGEON et Chantal SANTERRE-Montréal. Lux, 2007. xxiii-204p.

GOERG, Odile. « Les femmes paradoxales en Afrique : omniprésence sociale et invisibilité historique en France ». Anne-Marie Sohn et Françoise Thélamon, dir. *L'Histoire sans les femmes est-elle possible?* Paris, Perrin, 1997: 115-127p.

Gestion et modification des références dans Word

Pour en savoir plus à propos de la gestion des références dans Word, voir :

- <https://carrefour.uquebec.ca/zotero/insérer-des-références-dans-le-texte>;
- <https://carrefour.uquebec.ca/zotero/modifier-des-références-dans-le-texte>;
- <https://carrefour.uquebec.ca/zotero/créer-une-bibliographie>.

Liens utiles

Pour bien débuter avec Zotero :

- [Qu'est-ce que Zotero ?](#)
- Installer et configurer Zotero :
 - [Installer Zotero](#)
 - [Configurer les préférences de Zotero](#)
 - [Configurer les préférences du Connecteur Zotero](#)
- [Vérifier et corriger ses références](#)
- [Foire aux questions \(FAQ\)](#)
- [Se familiariser avec l'interface de Zotero](#)
- [Initiation à l'outil Zotero](#)
- [Tutoriel de la chaîne YouTube DocToBib](#)
- [Guide très complet avec texte et vidéos \(préparé par l'Université d'Ottawa\)](#)
- [La boîte à outils des historien.ne.s](#)

Pour aller plus loin avec Zotero :

- [Les modules d'extension \(plugins\)](#)
- [Personnaliser l'affichage de sa bibliothèque](#)
- [Créer des collections et des sous-collections](#)
- [Utiliser les marqueurs \(tags\)](#)
- [Annoter ses références](#)
- [Gérer les PDF et les fichiers joints](#)
- [Rechercher dans sa bibliothèque Zotero](#)
- [Éliminer les doublons](#)
- [Lier des éléments entre eux](#)
- [Partager ses références en utilisant les groupes](#)
- [Trucs et astuces Zotero](#)
- [Le blog Zotero francophone](#)
- [Documentation Zotero Fr](#)

RÉFÉRENCES



WIKIPÉDIA
L'encyclopédie libre

« Zotero », *Wikipédia*, 21 mars 2023,
<https://fr.wikipedia.org/w/index.php?title=Zotero&oldid=202518007> (Page consultée le 8 juin 2023).



Université du Québec
à Trois-Rivières

BACHAND, Marise, dir. *Guide pratique au premier cycle en histoire*. Trois-Rivières, Département des sciences humaines (UQTR), 2022. 22p.



UNIVERSITÉ DU QUÉBEC, « Qu'est-ce que Zotero ? », *Carrefour gestion bibliographique*, <https://carrefour.uquebec.ca/zotero/quest-ce-que-zotero> (Page consultée le 18 juillet 2023).