

**Le dentiste**

**Vocabulaire**

<b>Noms</b>	<b>Verbes</b>	<b>Expressions</b>
<b>un/une dentiste</b>	<b>appeler</b>	<b>avoir mal</b>
<b>une dent un nettoyage un patient une urgence une visite</b>	<b>attendre</b>	<b>ça y est</b>
	<b>avoir</b>	<b>de toute façon</b>
	<b>comprendre</b>	<b>être à l'heure</b>
	<b>être</b>	<b>laisser faire</b>
	<b>hésiter</b>	<b>si on veut</b>
	<b>ouvrir</b>	
<b>un bureau</b>	<b>pouvoir</b>	
<b>un dossier un numéro un rendez-vous un / une secrétaire</b>	<b>préférer</b>	<b>Adjectifs</b>
	<b>prendre</b>	<b>autre</b>
	<b>quitter</b>	<b>cassé - cassée</b>
	<b>recevoir</b>	<b>dernier - dernière</b>
	<b>remonter</b>	<b>disponible</b>
<b>le temps</b>	<b>répondre</b>	<b>fermé - fermée</b>
<b>un après-midi un instant un mois</b>	<b>s'ennuyer</b>	<b>jaloux - jalouse</b>
	<b>s'occuper</b>	<b>libre</b>
	<b>se décider</b>	<b>occupé - occupée</b>
	<b>voir</b>	<b>prochain - prochaine</b>
<b>un accident</b>	<b>vouloir</b>	<b>serré - serrée</b>
<b>une faute</b>		
<b>une maitresse</b>		
<b>un mari/une femme</b>		
<b>un poing</b>		

***Bernard appelle son dentiste pour prendre un rendez-vous.  
La secrétaire lui répond.***

- **Gagné et Paradis, bonjour!**
- **Bonjour madame, c'est pour un rendez-vous s'il vous plait.**
- **Est-ce que vous avez un dossier ici?**
- **Oui, je suis Bernard L'Heureux.**
- **Quel est le numéro du dossier, monsieur L'Heureux?**
- **138152.**



(Source : Microsoft Office)

- **Un instant, j'ouvre le dossier. Voilà. Ça y est. Votre dernière visite remonte à deux mois seulement. C'est pour un nettoyage?**
- **Non, c'est pour une urgence. J'ai une dent cassée.**

- **Un accident?**
- **Si on veut... En fait, c'est le poing du mari de ma maitresse...**
- **C'est la faute d'un mari jaloux?**
- **Tout à fait. Il ne s'occupe pas de sa femme, alors elle s'ennuie, vous comprenez?**

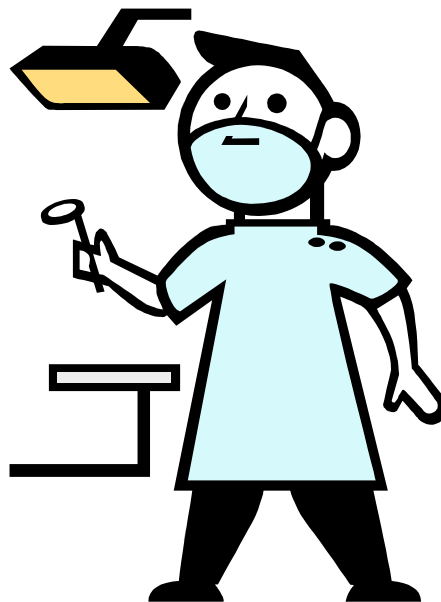
- **Je vois. Le dentiste Paradis est très occupé aujourd'hui, mais le dentiste Gagné est libre cet après-midi. Est-ce que vous êtes disponible à quinze heures?**
- **À quinze heures? Hum... C'est un peu serré...**



**- Nous sommes vendredi et le bureau est fermé demain, samedi. Alors, le prochain rendez-vous disponible est lundi à huit heures. Le dentiste peut vous recevoir avant les autres patients.**

*Bernard hésite un peu, puis il se décide.*

- Non, laissez faire. Je préfère venir aujourd'hui. Je vais quitter le bureau plus tôt. De toute façon, j'ai trop mal pour attendre plus longtemps.**
  
- C'est comme vous voulez. Alors, on vous attend à 15 heures?**
- Oui, je vais être à l'heure.**



(Source : Microsoft Office)

# Compréhension

## A-008

1. Où est-ce que Bernard appelle?
2. Est-ce que Bernard veut un nettoyage?
3. Quel jour sommes-nous?
4. À quelle heure Bernard prend-il un rendez-vous avec le dentiste?
5. Quel dentiste va réparer la dent de Bernard?



## Rédaction personnelle

**Vous avez besoin d'un rendez-vous pour une obturation.  
Composez un petit dialogue avec la secrétaire.**

---

---

---

---

---